




E.S.E HOSPITAL SAN JERONIMO


HOSPITAL SAN JERÓNIMO DE MONTERÍA





RENDICIÓN DE CUENTAS VIGENCIA 2019


Dr. Rubén Darío Trejos C
Agente Especial Interventor

 www.esesanjeronimo.gov.co

 pqrf@esesanjeronimo.gov.co

 018000180454

 (4) 7894698

 Cra. 14 N° 22-200

METODOLOGIA RENDICION DE CUENTAS

BIENVENIDA A LOS INVITADOS (5 Minutos)

PRESENTACION RENDICION DE CUENTAS (40 Minutos)

SECCIÓN DE PREGUNTAS (5 Minutos)

SECCIÓN DE RESPUESTAS (5 Minutos)

CONCLUSIONES (5 Minutos)

A continuación te indicamos las etapas en el proceso de rendición de cuentas de la ESE HSJM.




CIRCULAR UNICA SUPERSALUD

La Circular Única de la Superintendencia Nacional, en el título VII, Capítulo Segundo, establece la obligatoriedad de las Instituciones Prestadoras de Servicios de Salud, y la metodología de reporte del proceso de Rendición de Cuentas

LEY 489 DE 1998

Es el deber que tienen las autoridades de la administración pública de responder públicamente, ante las exigencias que haga la ciudadanía, por el manejo de los recursos, las decisiones y la gestión realizada en ejercicio del poder que les ha sido delegado.

Supersalud 	PROCESO	ADMINISTRACIÓN DE LA GESTIÓN DOCUMENTAL	CÓDIGO	GDFL03
	FORMATO	CIRCULAR EXTERNA 000008	VERSIÓN	1

SÉPTIMA: Para las entidades que deben realizar Audiencia Pública de Rendición de Cuentas, de acuerdo con el numeral 1.2 del Capítulo Segundo del Título VII de la Circular Externa 047 de 2007, modificado por la Circular Externa 008 de 2018, para efectos del reporte de la fecha y realización de la misma correspondiente a la vigencia de 2019 deberán:

1. Reportar a más tardar el 31 de julio de 2020 la fecha, lugar y canales virtuales si es del caso, de la realización de la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas de la vigencia 2019, mediante el anexo técnico GT003 - Rendición de cuentas. La audiencia podrá desarrollarse de manera virtual.
2. La convocatoria a la Audiencia Pública de Rendición de Cuentas deberá cumplir con los siguientes requisitos:
 - a. Convocar a usuarios y ciudadanía en general a la rendición, en un término no inferior a un mes de su realización.
 - b. Deberá realizarse a través de la página web de la respectiva entidad y de todos los canales de comunicación disponibles, para garantizar la participación de la ciudadanía. Además, se debe publicar por los menos 2 veces durante dicho término con intervalo de al menos 10 días, en un medio de amplia circulación, con cobertura en la jurisdicción donde cuenta con afiliados.
 - c. Para garantizar la publicidad de la citación, debe acudir a todos los canales de comunicación disponibles según la jurisdicción territorial en la que haga presencia (web, llamadas telefónicas, radio, perifoneo, avisos de prensa, etc).
 - d. Las EAPB, Empresas Sociales del Estado e IPS públicas, deberán publicar en su página web, a más tardar el 31 de julio de 2020, la fecha de programación y medios virtuales por donde se va a realizar la audiencia pública de rendición de cuentas.
 - e. En caso de que se presente modificación en la fecha de la audiencia pública, la nueva fecha se deberá publicar con al menos 20 días calendario de anterioridad a la realización y difundirse por los todos medios establecidos para la audiencia inicial. En todo caso la audiencia pública de rendición de cuentas de la vigencia cumplida deberá realizarse a más tardar el 31 de diciembre de la siguiente vigencia.
3. Durante el desarrollo de la audiencia, se deben habilitar canales virtuales o en línea de participación socializados previamente a través de todos los medios disponibles, incluyendo mensajería de texto para permitir la participación ciudadana.
4. Adicional a lo dispuesto en el numeral 1.2.4 del Capítulo Segundo del Título VII de la Circular Externa 047 de 2007, modificado por la Circular Externa 008 de 2018, el acta de la audiencia de rendición de cuentas realizada por medios virtuales, deberá ser publicada en las carteleras físicas disponibles y/o prensa escrita de amplia circulación local, y habilitar canales para que los usuarios con posterioridad puedan solicitar información o aclaraciones, una vez hayan cesado las medidas de aislamiento obligatorio.

ENFOQUE DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS

Es obligación autoridades/
administradores de lo público.
Parámetros de rendición de
cuentas definidos en la
normativa.
Institucionalidad: espacios para
la participación de la ciudadanía
en la evaluación de la gestión.
Información debe ser publicitada.

Es un derecho ciudadano.
Democracia participativa.
Ciudadanía en uso de los
mecanismos de
participación y control
social.
No sólo en un momento
aislado

Proceso participativo, dinámico y permanente.

CONTENIDO



E.S.E HOSPITAL SAN JERONIMO



GENERALIDADES



IDENTIFICACIÓN E.S.E H.S.J.M

NOMBRE DE LA
E.S.E

• EMPRESA SOCIAL DEL ESTADO HOSPITAL
SAN JERÓNIMO DE MONTERÍA

NIT

• 891079999-5

CÓDIGO DE
HABILITACIÓN

• 230010048201

NIVEL DE
ATENCIÓN

• MEDIANA Y ALTA COMPLEJIDAD

CARÁCTER

• TERRITORIAL

DEPARTAMENTO

• CORDOBA

MUNICIPIO

• MONTERÍA


AGENTE
INTERVENTOR


• RUBÉN DARÍO TREJOS CASTRILLÓN




 www.esesanjeronimo.gov.co

 pqrf@esesanjeronimo.gov.co

 (+57) 320 5747543

 (4) 7894698

 Cra. 14 N° 22-200

ÁREA DE INFLUENCIA E.S.E H.S.J.M



PORTAFOLIO DE SERVICIOS





SERVICIOS

- © Urgencia Pediátricas
- © Urgencia Ginecobstétricas
- © Urgencia Adulto

CAPACIDAD INSTALADA

- © Consultorios Médicos
- © Camillas Obs Urg Adultos
- © Camillas Obs Urg Pediátricas
- © Camas Trabajo de Parto
- © Salas de Partos



HOSPITALIZACIÓN ADULTOS Y PEDIÁTRICA



Hospitalización General Adultos
Camas de Hospitalización



Pediatría
Camas Pediatría
Camas Lactantes
Cunas Neonatales



Hospitalización Ginecobstetricia
Camas de Hospitalización



UCI Adultos
Camas



PROGRAMAS INSTITUCIONALES



Programa Clínica de Heridas



Programa Madre Canguro



HSJM
ERES NUESTRA PRIORIDAD
Seguridad del Paciente

ESPECIALIDADES CLÍNICAS

Medicina Interna

Pediatría

Medicina Crítica

Dermatología

Neurología

Cardiología

Neurología Pediátrica

ESPECIALIDADES QUIRÚRGICAS

- ⊙ Cirugía General
- ⊙ Cirugía Ginecológica y Obstetricia
- ⊙ Cirugía Neurocirugía
- ⊙ Cirugía Oftalmológica
- ⊙ Cirugía Ortopédica
- ⊙ Cirugía Pediátrica
- ⊙ Cirugía Plástica
- ⊙ Cirugía Vasculare
- ⊙ Cirugía Otorrinolaringología



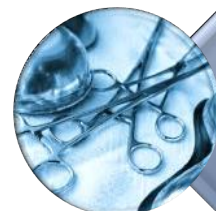
CAPACIDAD INSTALADA



Quirófanos para Cirugía Programada



Quirófano para Ginecología y Obstetricia



Quirófano de Urgencias

- ⊙ **Cirugías de Urgencias:** 24 Horas.
- ⊙ **Cirugía Programada:** 07:00 am – 07:00 pm

APOYO DIAGNÓSTICO

#Unidos
Trabajando
Por el Hospital
San Jerónimo



CARDIO
DIAGNÓSTICO

Cardiodiagnóstico



Rayos X



Ecografía



Tomografía



Lab. Clínico



Banco de
Sangre



Lab. De
Patología



SERVICIO FARMACÉUTICO



Terapia Física y Respiratoria



Esterilización

CAPACIDAD INSTALADA GENERAL



55 Camillas de Urgencias



280 Camas Hospitalarias



6 Quirófanos



2 Salas de partos



14 Consultorios Medicina Especializada



1 AMB TAB – 1 AMB TAM

E.S.E HOSPITAL SAN JERONIMO



COMPONENTE ESTRATÉGICO



LOGROS ESTRATÉGICOS

Actualización de la Estructura Orgánica

Actualización de la Plataforma Estratégica

Actualización Mapa de Procesos

Estudio Técnico para Ajuste de Planta de Cargos

Estudio de Ajustes Manual de Funciones

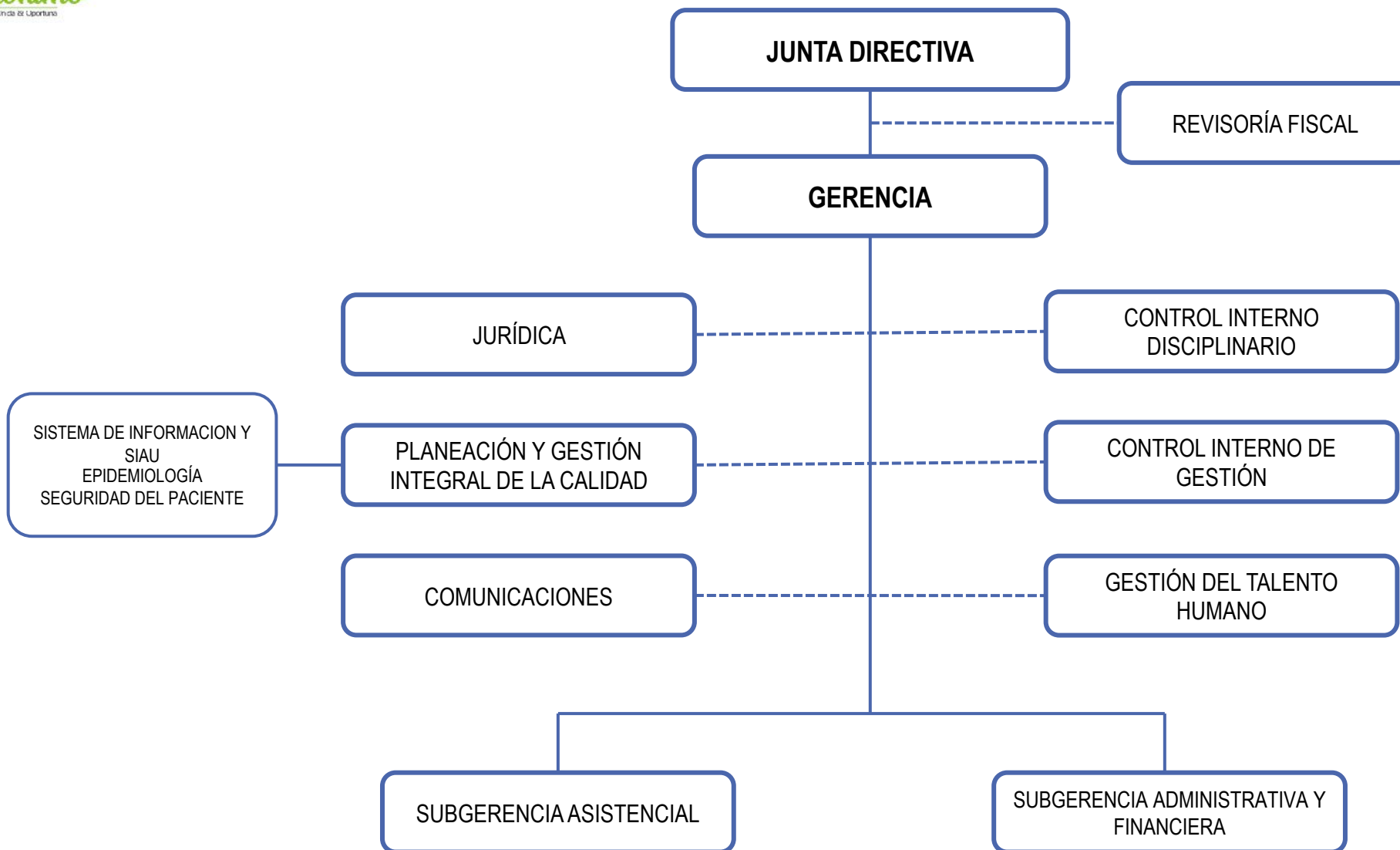
Diseño de la Implementación del Modelo Integrado de Planeación y Gestión

Actualización del Portafolio de Servicios en el REPS.

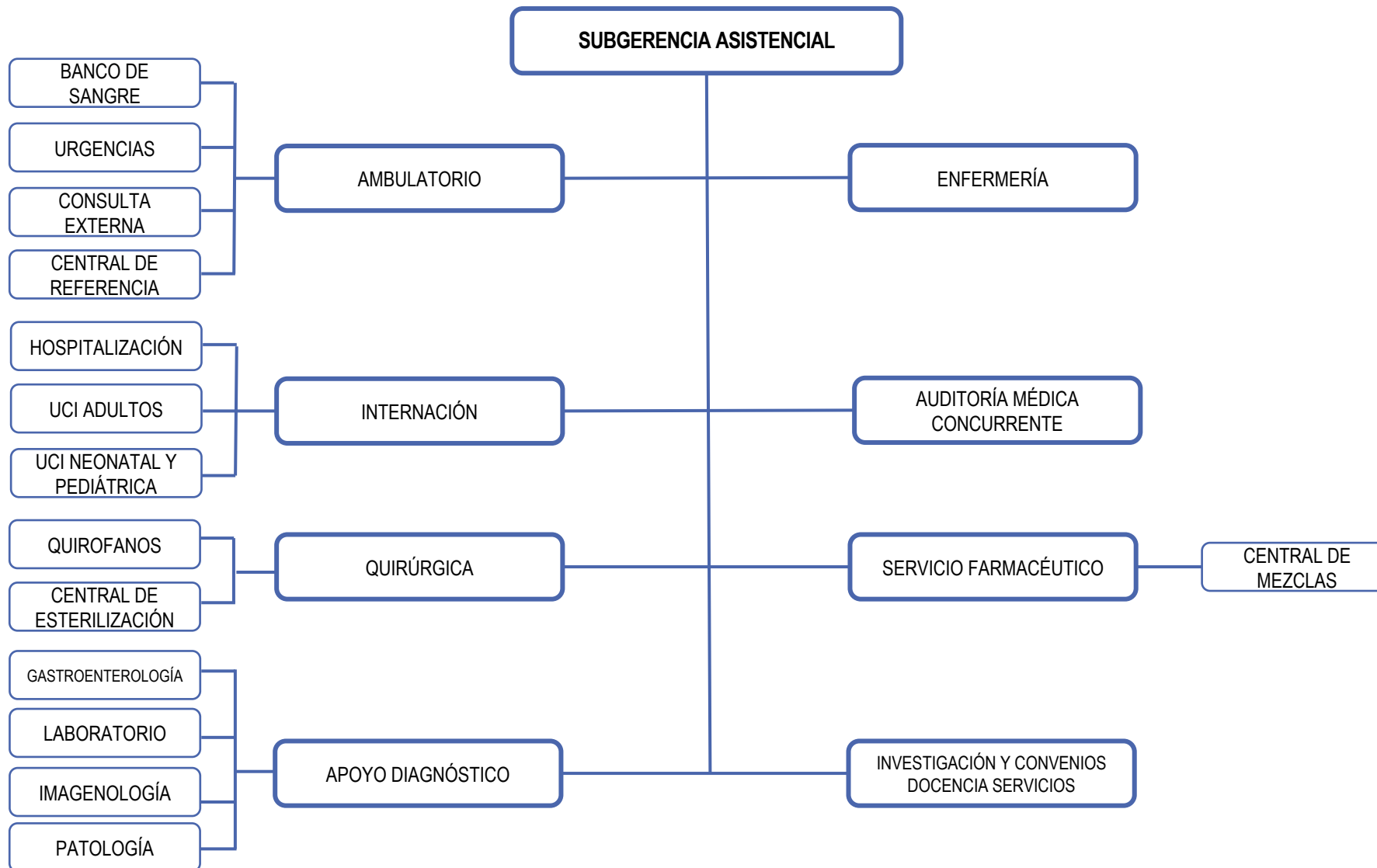
MAPA DE PROCESOS E.S.E San Jerónimo de Montería



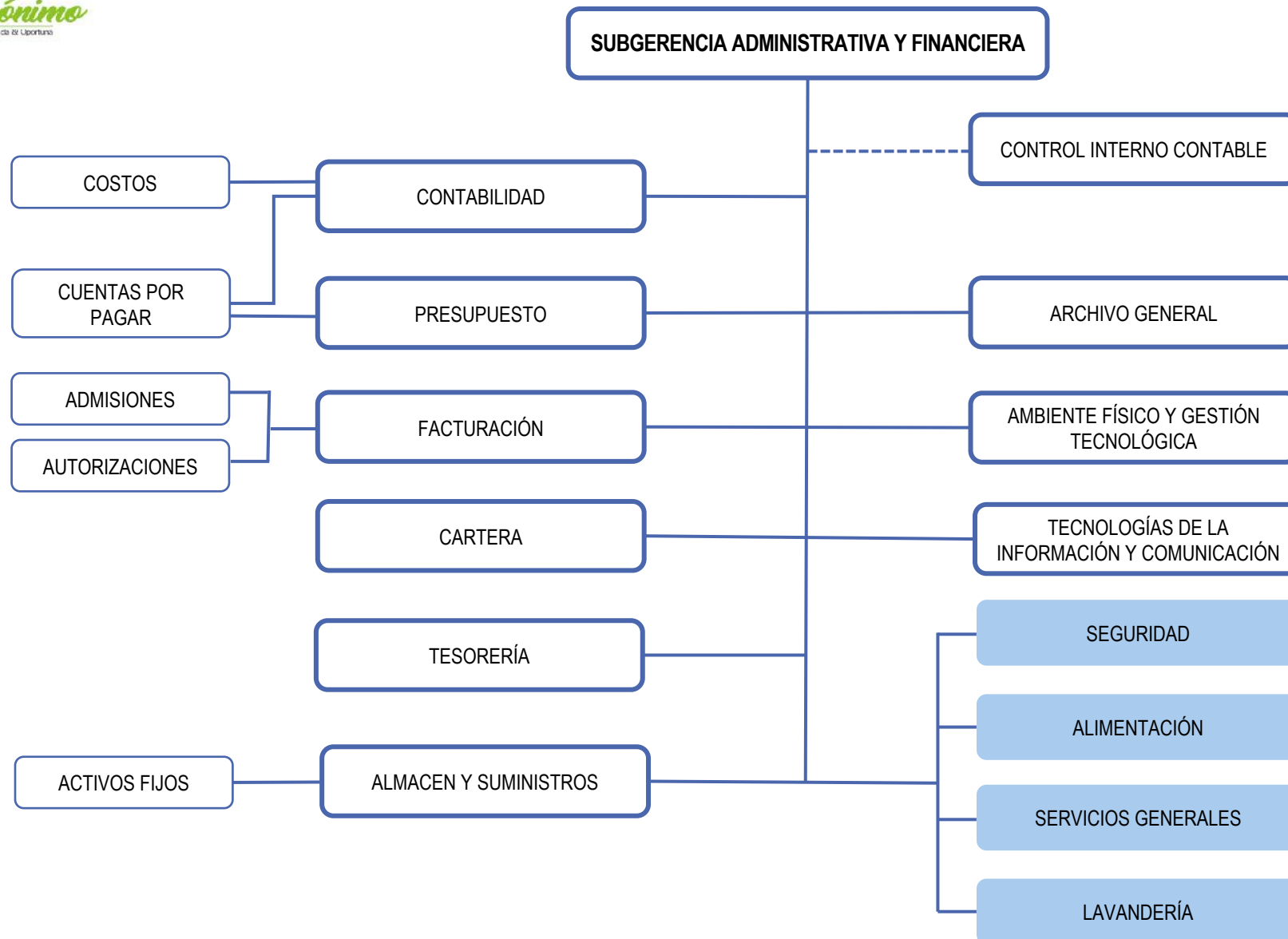
NUEVO ORGANIGRAMA



NUEVO ORGANIGRAMA



NUEVO ORGANIGRAMA



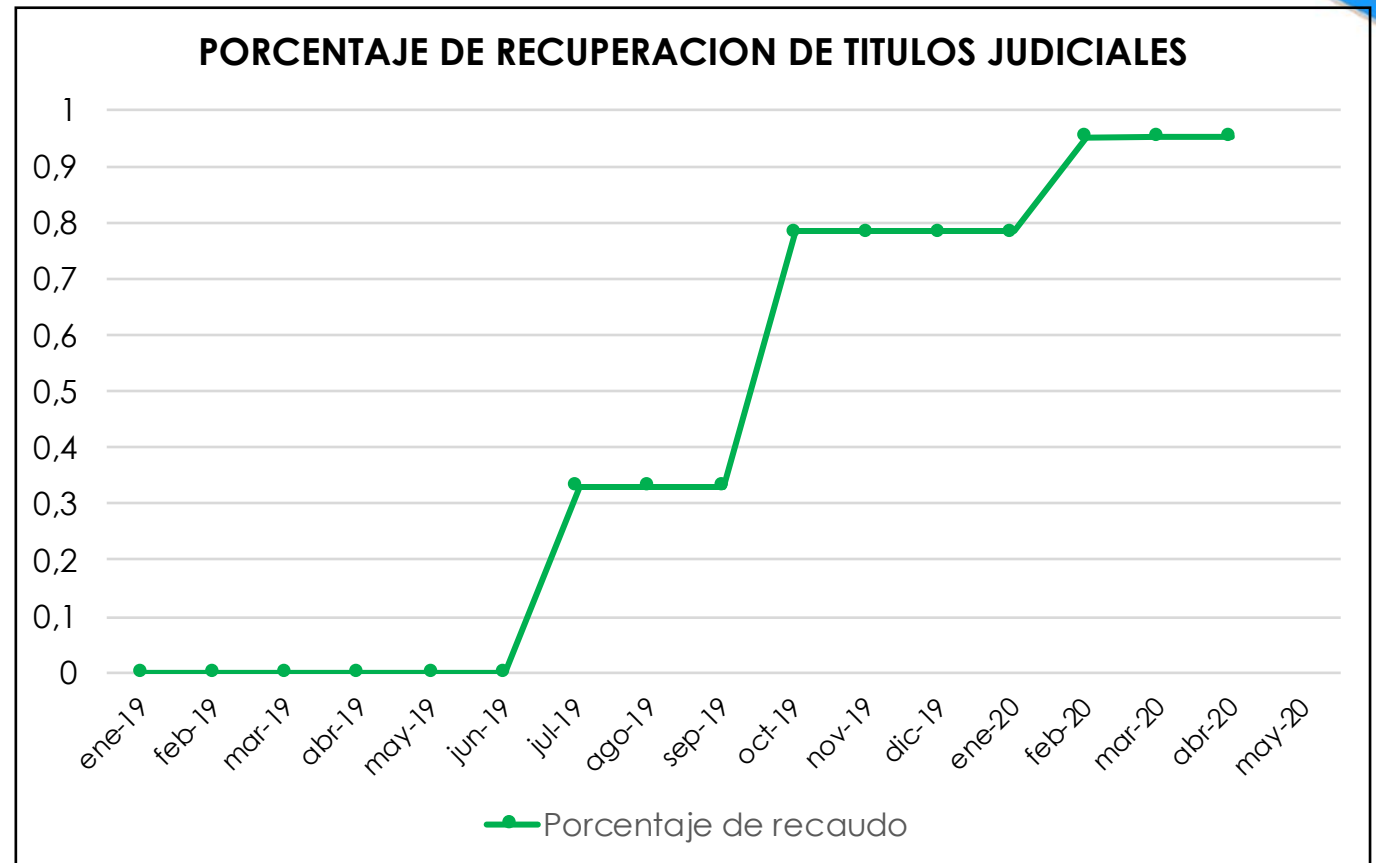
COMPONENTE JURÍDICO

2019



PORCENTAJE DE RECUPERACION DE TITULOS JUDICIALES

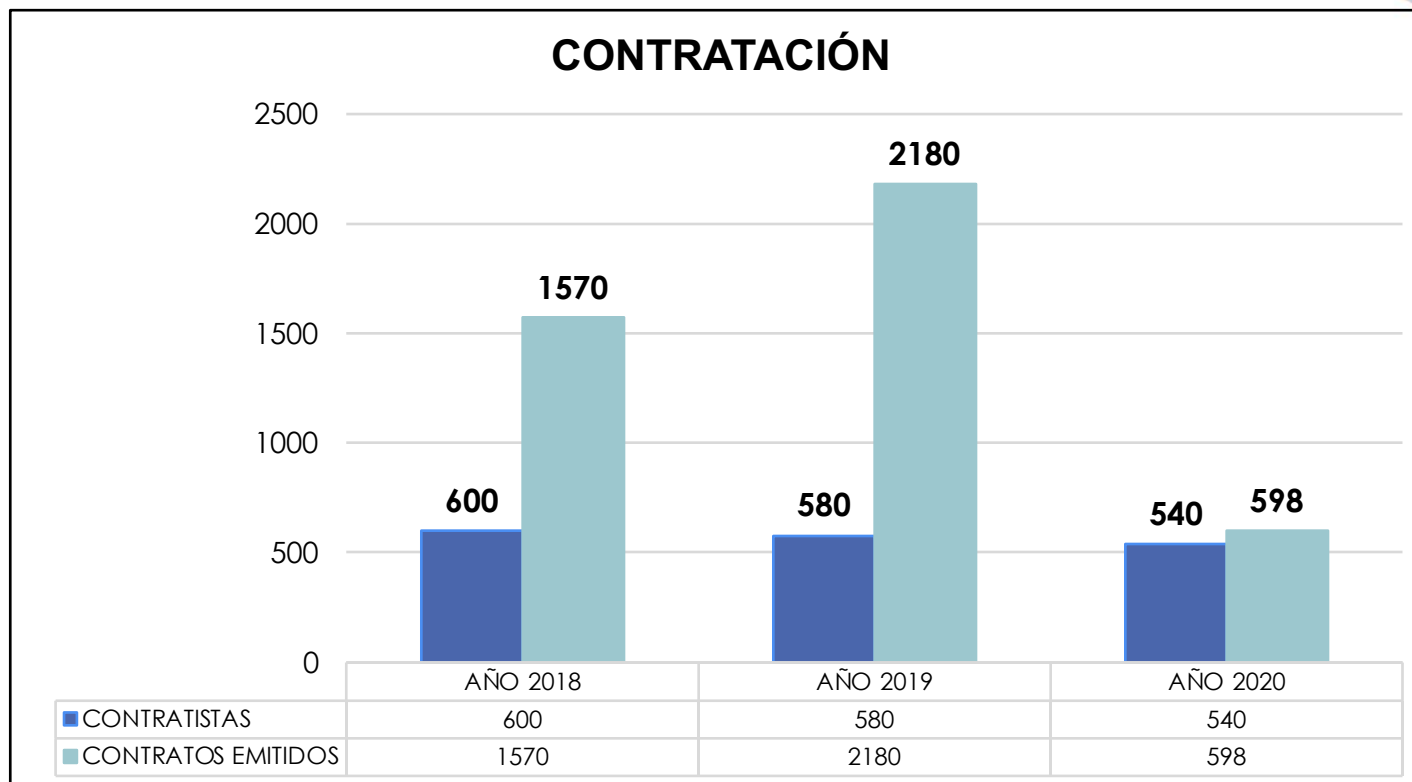
MESES	VALOR RECAUDADO	PORCENTAJE DE RECAUDO
feb-19	\$ 0	0
mar-19	\$ 0	0
abr-19	\$ 0	0
may-19	\$ 0	0
jun-19	\$ 0	0
jul-19	\$ 417.054.869,07	33,14%
ago-19	\$ 0	33,14%
sep-19	\$ 0	33,14%
oct-19	\$ 568.890.729,11	78,35%
nov-19	\$ 0	78,35%
dic-19	\$ 0	78,35%
ene-20	\$ 0	78,35%
feb-20	\$ 211.353.345	95,14%
mar-20	\$ 12.704.124	95,20%
abr-20	\$ 0	95,20%
may-20	\$ 4.038.955,40	
TOTAL	\$ 1.214.042.023	95,22%



Fuente: Oficina Jurídica

Se puede evidenciar que desde julio de 2019, al 31 de mayo de 2020, el porcentaje del indicador es del **95,22% con total recaudado de MIL DOSCIENTOS CATORCE MILLONES CUARENTA Y DOS MIL VEINTE Y TRES PESOS (\$ 1.214.042.023)**, situación que se ha logrado con un seguimientos estricto del estado cada titulo, la radicación derechos de petición, acciones de tutela y vigilancia judiciales.

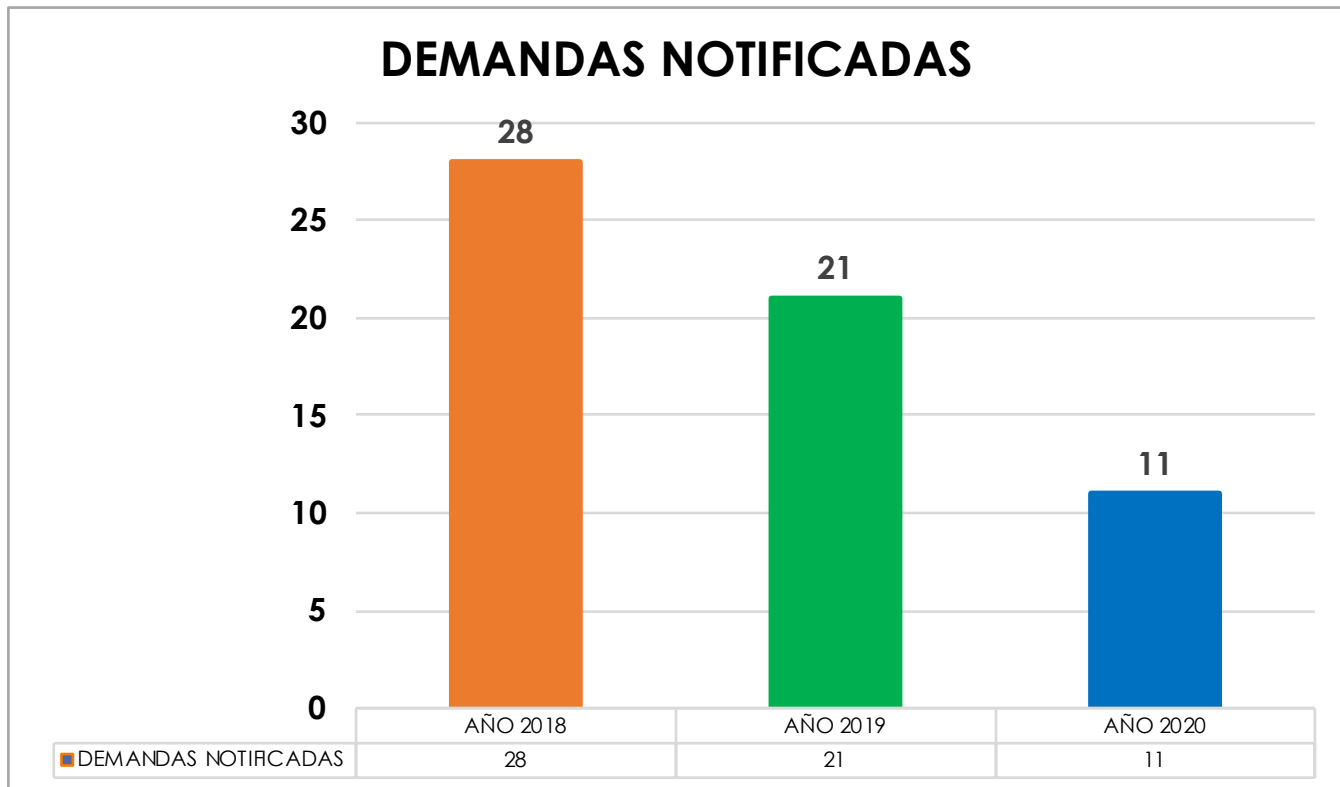
VIGENCIA	CONTRATISTAS	CONTRATOS EMITIDOS
AÑO 2018	600	1570
AÑO 2019	580	2180
AÑO 2020	540	598



Fuente: Oficina Jurídica

En el presente indicador se puede evidenciar que se ha disminuido la cantidad de procesos contractuales (todo tipo de contrato) suscritos en el 2020 en comparación con vigencia anteriores, esto se debe a que para la presente vigencia se realizó una planeación contractual técnica y adecuada de acuerdo a las necesidades de la institución hospitalaria. También se debe resaltar que se ha disminuido el número de contratos garantizando la continuidad de la operación de la E.S.E.

AÑOS	DEMANDAS NOTIFICADAS
2018	28
2019	21
2020	11

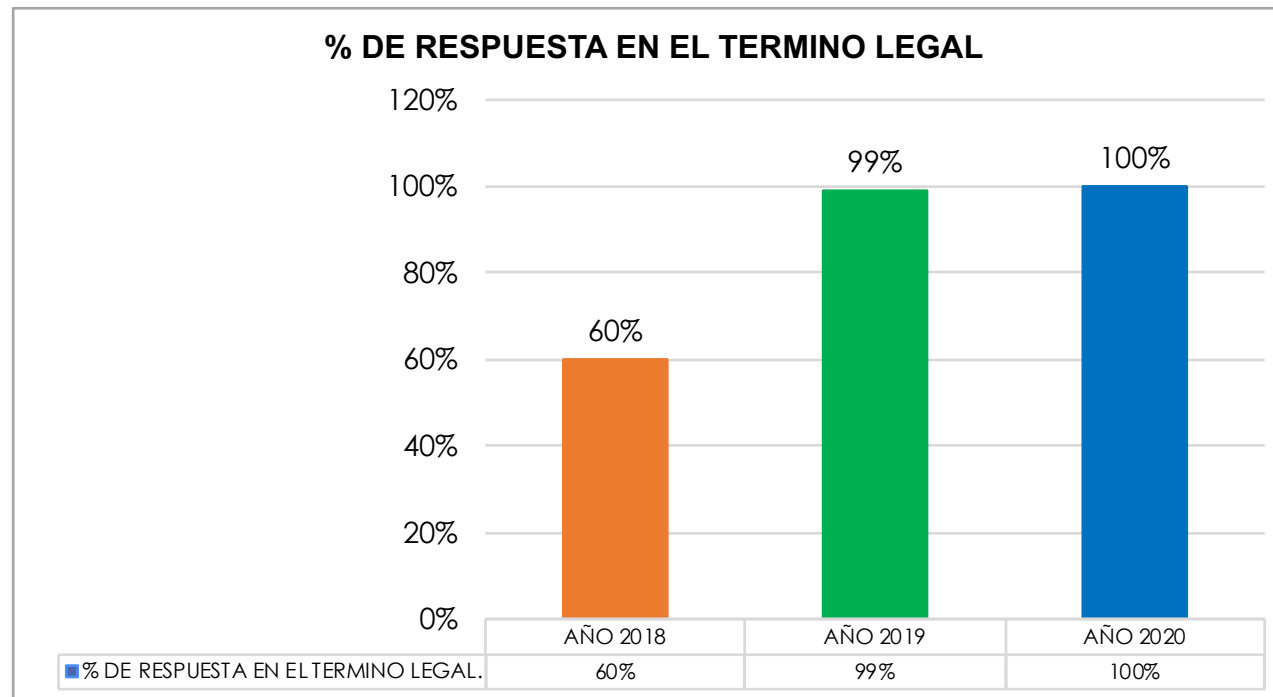


Fuente: Oficina Jurídica

En el año 2019 se presentó una disminución con respecto al 2018 en un 25%. Con respecto a la vigencia 2020 y posterior a la suspensión de los procesos ejecutivos desde el 2019, se presenta una disminución del 47%. De otro lado a 31 de mayo de 2020 se han notificado 11 demandas.

AÑOS	% DE RESPUESTA EN EL TERMINO LEGAL
2018	60%
2019	99%
2020	100%

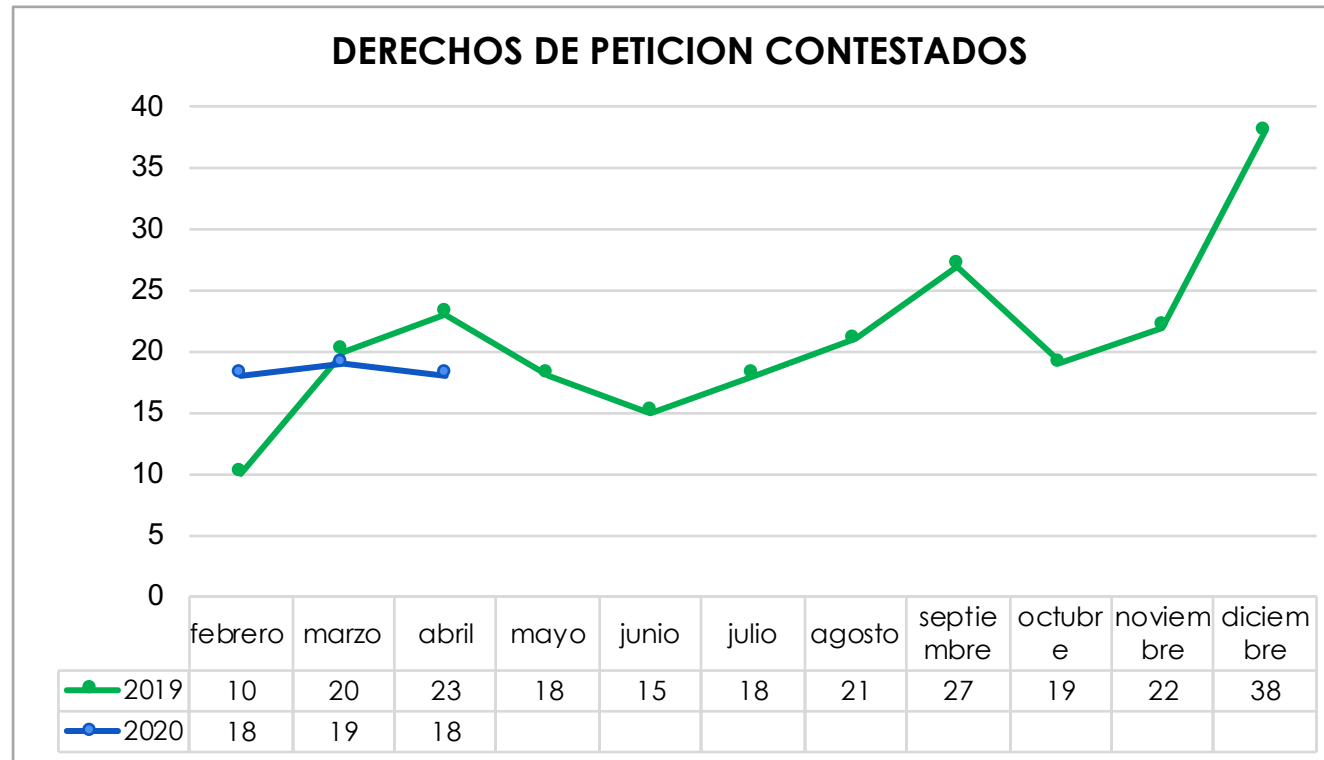
Fuente: Oficina Jurídica



Este es uno de los indicadores que motivó la intervención forzosa administrativa de la ESE. Se presentó una variación positiva de 39 puntos porcentuales en el 2019 con respecto a la vigencia 2018, lo anterior obedeció al mejoramiento de los procesos y procedimientos al interior de la oficina jurídica.

DERECHOS DE PETICION CONTESTADOS

MESES	2019	2020
FEBRERO	10	18
MARZO	20	19
ABRIL	23	18
MAYO	18	
JUNIO	15	
JULIO	18	
AGOSTO	21	
SEPTIEMBRE	27	
OCTUBRE	19	
NOVIEMBRE	22	
DICIEMBRE	38	



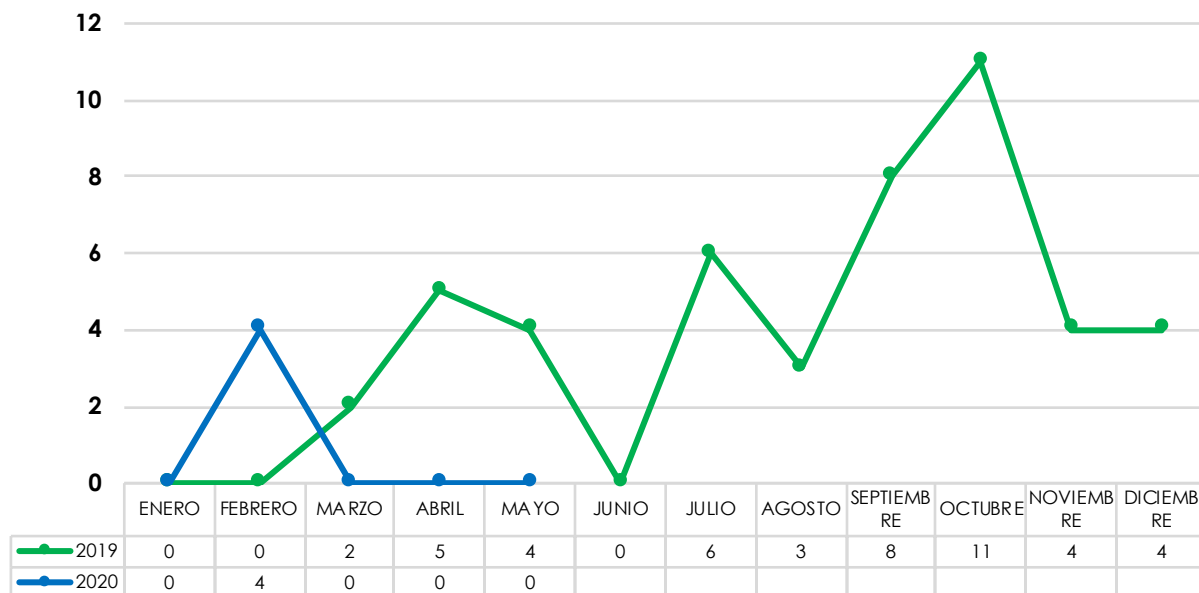
Fuente: Oficina Jurídica

Fueron respondido la totalidad de los derechos de petición radicados en la oficina jurídica y de manera oportuna.

PROCESOS JUDICIALES CONTESTADOS DENTRO DEL TERMINO LEGAL

PROCESOS JUDICIALES	2019	2020
ENERO	0	0
FEBRERO	0	4
MARZO	2	0
ABRIL	5	0
MAYO	4	
JUNIO	0	
JULIO	6	
AGOSTO	3	
SEPTIEMBRE	8	
OCTUBRE	11	
NOVIEMBRE	4	
DICIEMBRE	4	

PROCESOS JUDICIALES CONTESTADOS DENTRO DEL TERMINO LEGAL

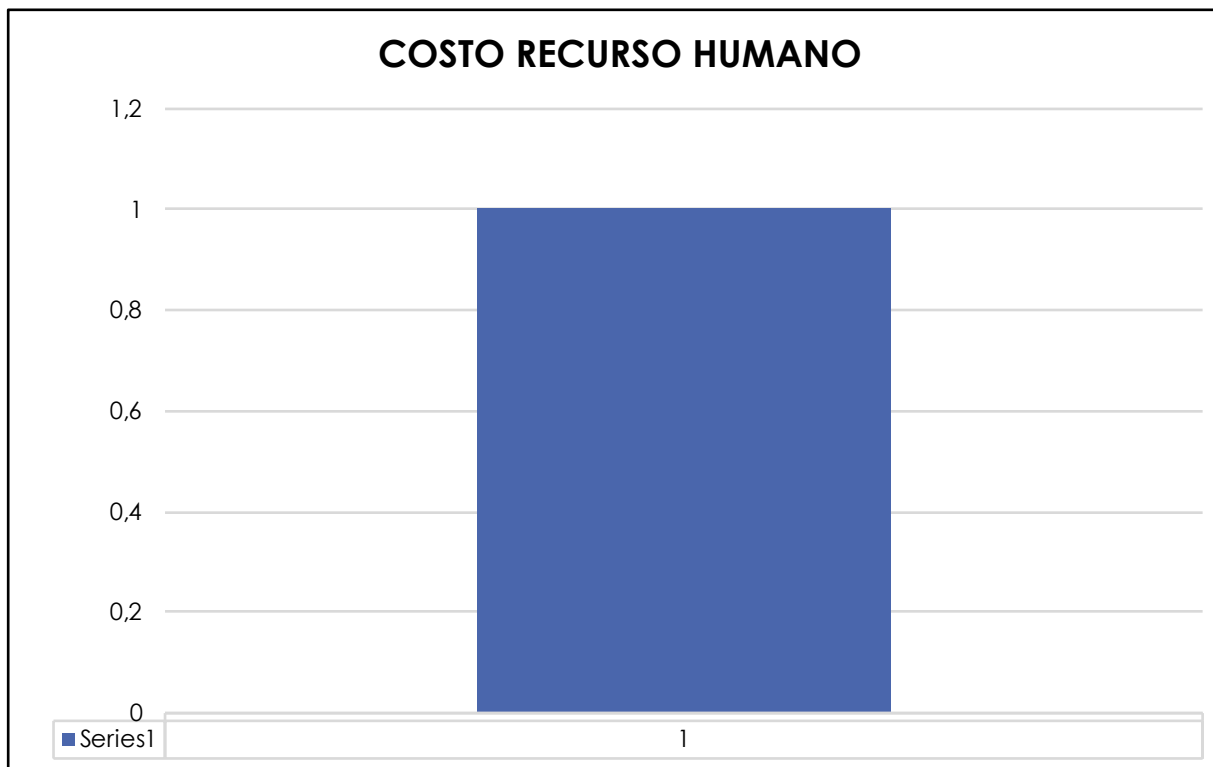


Fuente: Oficina Jurídica

Se respondieron el 100% de los procesos judiciales presentados en la ESE.

COSTO RECURSO HUMANO

Costo Anual Total	
Año 2018	\$ 675.349.500,00
Año 2019	\$ 646.629.324,00
Año 2020	\$ 441.907.140,00



Fuente: Oficina Jurídica

Se presento una reducción del costo total anual entre el 2018 vs 2019 del 4,25% y se estima una reducción con respecto a la vigencia 2020 del 31,7%. Se pudo observar que con menor costo y menos personal se logro continuar con la operatividad de la oficina jurídica.

PROCESOS JUDICIALES

TIPO DE PROCESO	CANTIDAD	VALOR PRETENSIONES	INDEXACION
Nulidad y restablecimiento del derecho	44	\$ 3.415.962.786	\$ 3.798.492.538
Ordinario laboral	40	\$ 2.583.994.600	\$ 2.892.691.099
Reparación directa	85	\$ 50.105.747.004	\$ 61.141.679.037
Procesos ejecutivos	35	\$ 14.807.907.230	\$ 17.495.499.659
Controversias contractuales	3	\$ 210.604.514	\$ 214.405.905
Conciliaciones Extrajudiciales	247	\$ 4.112.950.148	No aplica
Proceso Penal	1	\$ 1.008.769.210	\$ 1.050.444.000
TOTAL:	455	\$ 76.245.935.492	\$ 86.593.212.238

Esta es la información que se consolidó luego de haber terminado el inventario en su totalidad de los procesos y dando aplicación de la metodología para calcular las contingencias.

- Actualización del Estatuto y Manual de Contratación (Resolución 242 y 243 del 13 de noviembre de 2019).
- Modificación al Comité de Compras (Resolución 244 de 14 de Noviembre de 2019).
- Implementación del Comité de Ventas de Servicios de Salud (Resolución 245 de 14 de noviembre de 2019).
- Resolución de Metodología de Contingencias de procesos judiciales (Resolución 248 de 15 de noviembre de 2019).
- Actualización de base de datos e inventario de expedientes judiciales.
- Capacitación a Supervisores y fortalecimiento de los proceso de multas y sanciones por incumplimiento contractual (Art. 86 ley 1474 de 2011).
- Cambio de las proformas contractuales.
- Se estableció la obligatoriedad como requisito para contratar de la Pólizas RC Medica.
- Implementación de Oferta de Horas de los contratistas, para prevención de subordinación en los contratos de prestación de servicios.
- Adquisición de Póliza de RC para Clínicas y Hospitales.
- Se reactivó comité de conciliación y líneas de defensa judicial.

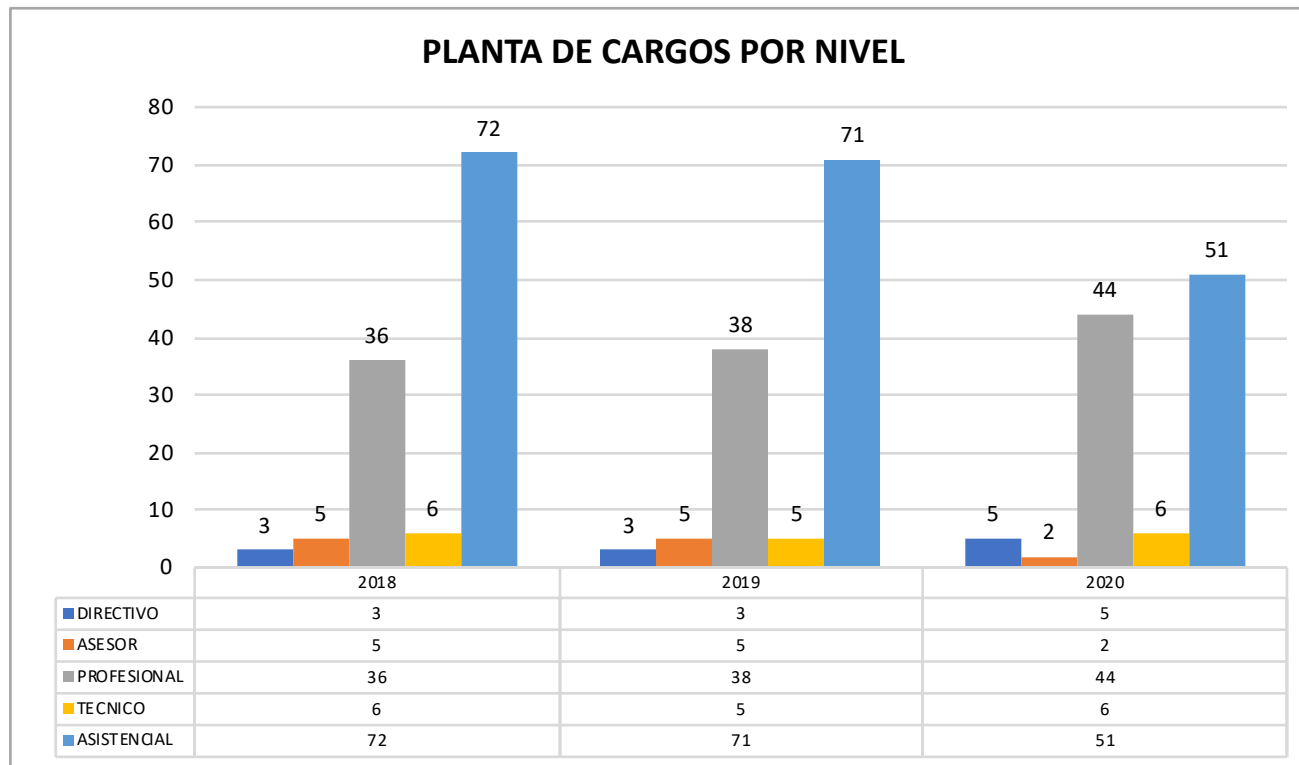


GESTION DE TALENTO HUMANO

2019



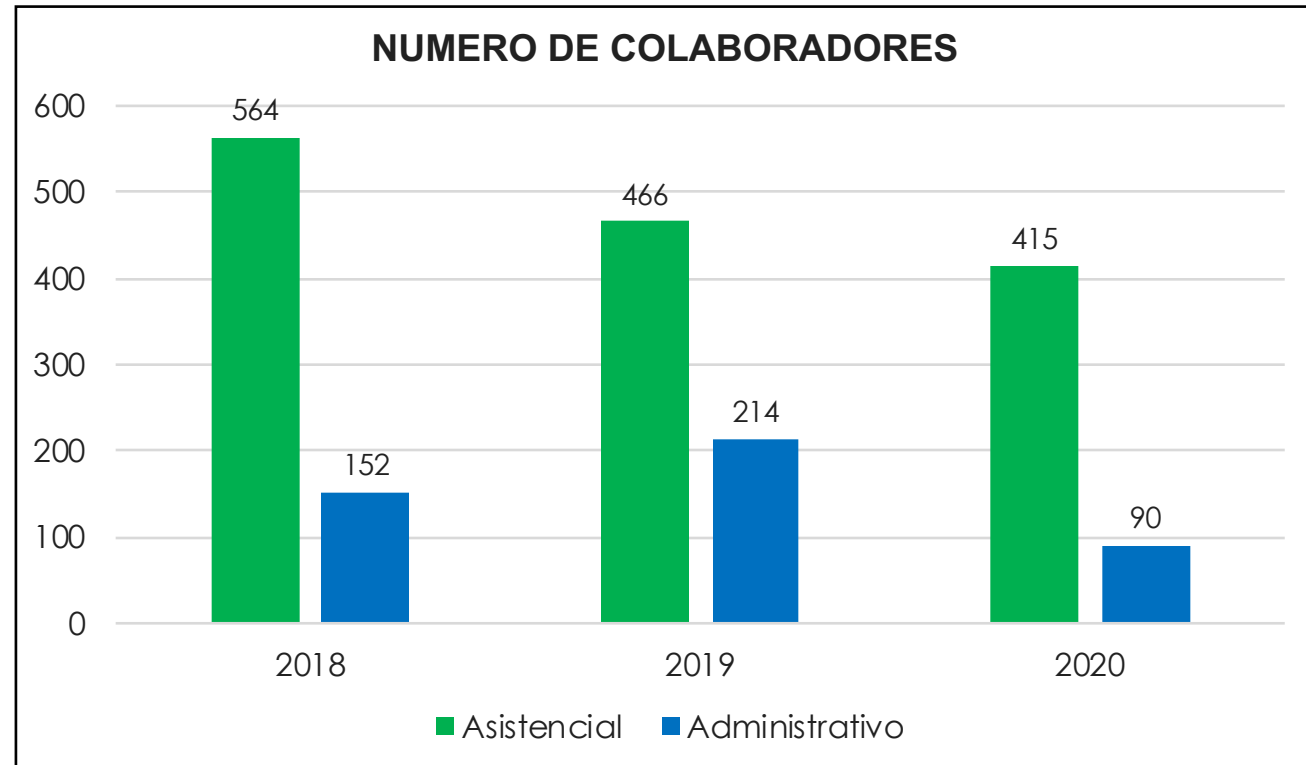
PLANTA DE CARGOS POR NIVEL			
AÑO	2018	2019	2020
DIRECTIVO	3	3	5
ASESOR	5	5	2
PROFESIONAL	36	38	44
TECNICO	6	5	6
ASISTENCIAL	72	71	51
TOTAL PLANTA AUTORIZADA 2018			122
TOTAL PLANTA AUTORIZADA 2019			122
TOTAL PLANTA AUTORIZADA 2020			108



Fuente: Oficina Talento Humano

Se realizó una reorganización de la planta de cargos acorde a la nueva estructura organizacional, donde se establecieron nuevos cambios en cada uno de sus niveles logrando una mayor funcionabilidad y operatividad en la prestación de los servicios de salud, se eliminó un cargo de asesor, dos cargos en nivel asesor (asesor de talento humano y asesor jurídico) fueron reorganizados en el nivel directivo sin incurrir en gastos extras, asignando roles de responsabilidad que permiten un mayor control a todos los niveles. Se crearon cargos profesionales (Sistemas, Químico Farmacéutico y Sistema de Información y SIAU) que permiten tener un mejor control y responsabilidad sobre procesos que son de gran importancia para la institución. En el componente asistencial y acorde a la nueva organización se crearon los cargos coordinadores de las nuevas unidades estratégicas de negocio, lo cual permite una integralidad y relación en cada una de las cuatro grandes áreas de servicio. Los cargos de auxiliares de enfermería que se encontraban vacantes fueron eliminados, así como aquellos que se encontraban en etapa prepensional. Estableciendo una nueva planta de 108 cargos en la vigencia 2020

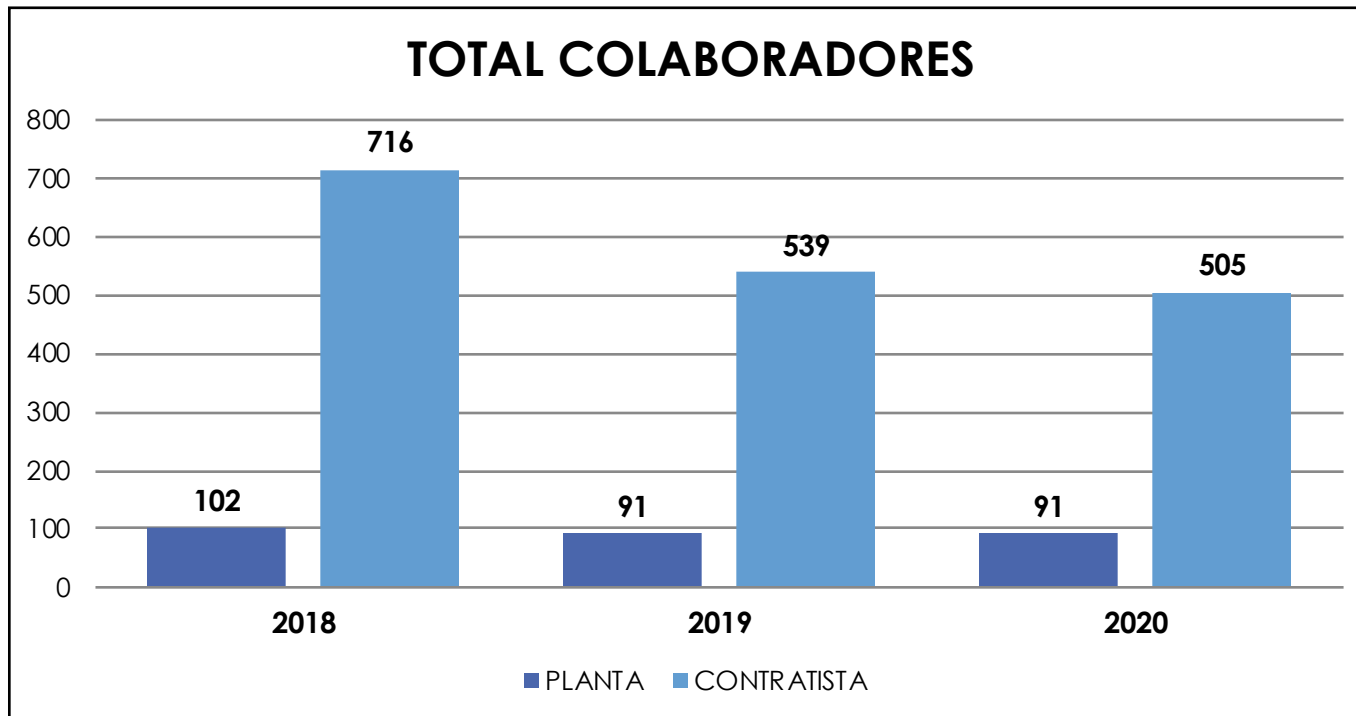
AÑO	ASISTENCIAL	ADMINISTRATIVO	TOTAL
2018	564	152	716
2019	452	87	539
2020	415	90	505



Fuente: Oficina Talento Humano

Se puede observar como se presento una disminuci3n de los colaboradores optimizando la operatividad de los procesos institucionales.

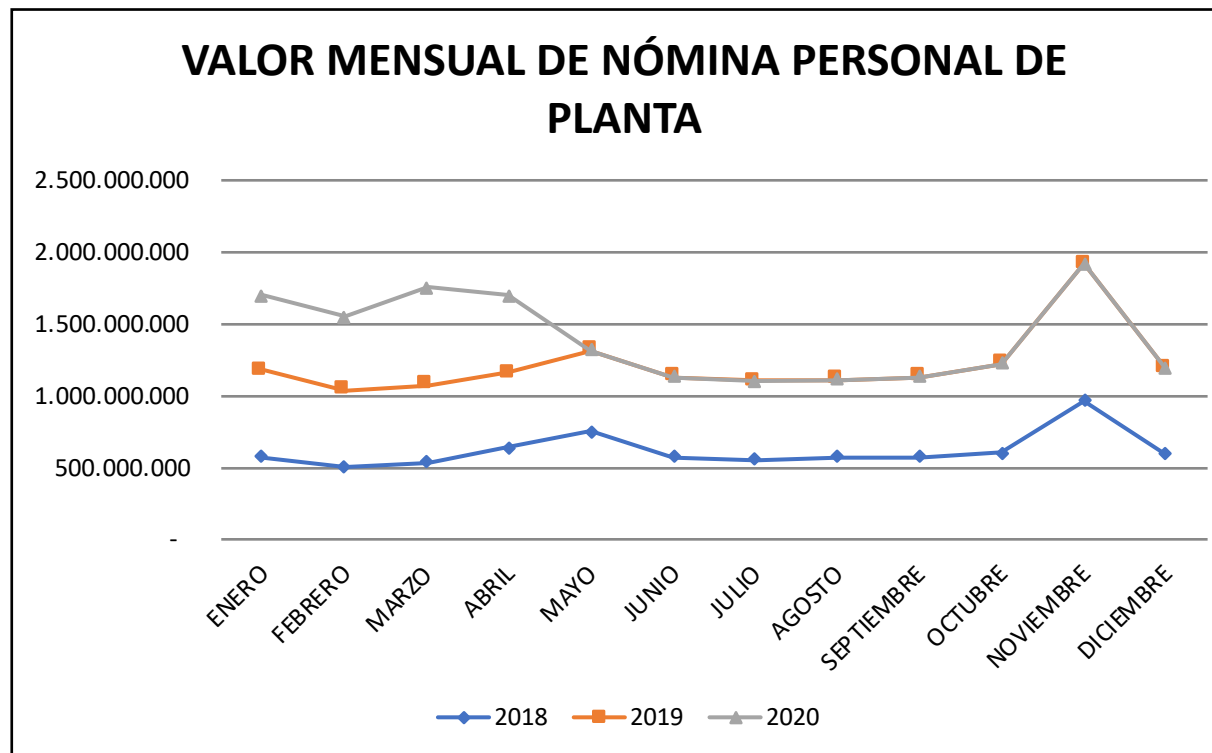
AÑO	PLANTA	CONTRATISTA	TOTAL
2018	102	716	818
2019	91	539	630
2020	91	505	596



Fuente: Oficina Talento Humano

Se presento una disminución en el total de colaboradores en la vigencia 2019 con respecto a la vigencia 2018 del 22%. En el año 2020 se refleja una disminución debido a que muchos contratistas están siendo suministrados sus servicios a través de persona jurídica.

VALOR MENSUAL DE LA NÓMINA			
MESES	2018	2019	2020
ENERO	\$ 574.474.948	\$ 599.604.926	\$ 521.426.001
FEBRERO	\$ 503.604.480	\$ 531.072.695	\$ 515.522.256
MARZO	\$ 539.223.888	\$ 530.963.504	\$ 680.340.504
ABRIL	\$ 638.250.869	\$ 521.578.318	\$ 535.008.160
MAYO	\$ 749.286.174	\$ 568.110.054	
JUNIO	\$ 571.895.112	\$ 558.953.262	
JULIO	\$ 552.058.932	\$ 550.390.119	
AGOSTO	\$ 572.448.150	\$ 543.002.608	
SEPTIEMBRE	\$ 570.919.503	\$ 563.710.042	
OCTUBRE	\$ 600.868.802	\$ 620.269.272	
NOVIEMBRE	\$ 962.396.670	\$ 958.008.843	
DICIEMBRE	\$ 591.992.365	\$ 597.435.670	



Fuente: Oficina de Talento Humano – Software Dinámica Gerencial

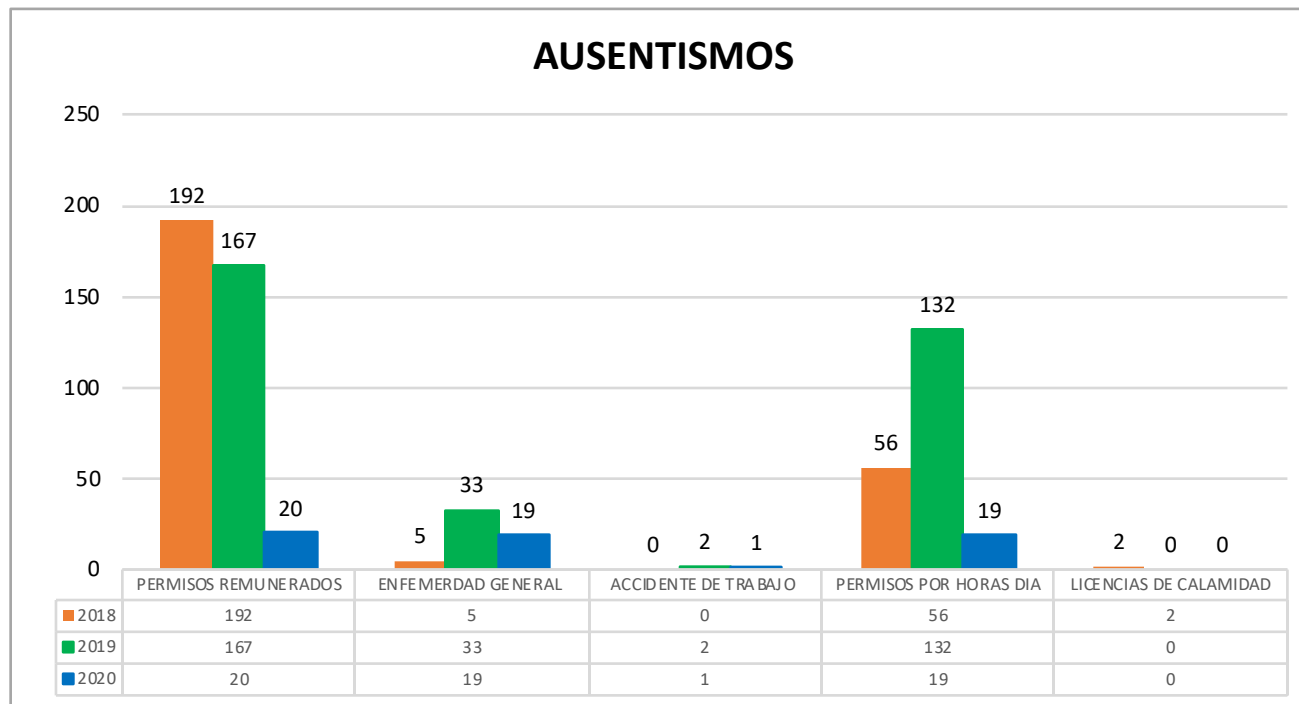
Las variaciones en el mes de mayo y en el mes de Noviembre de las vigencias 2018 y 2019 corresponden al reconocimiento y pago de la prima de servicios y prima de navidad respectivamente, así como el pago del reajuste salarial. En la vigencia 2020 el incremento presentado en el mes de marzo se debe al reconocimiento y liquidación del pago vacaciones de los meses de enero, febrero y marzo, así como al aumento de grado salarial reconocido al personal de auxiliares de enfermería y laboratorio clínico.

SISTEMA DE SEGURIDAD Y SALUD EN EL TRABAJO

2019



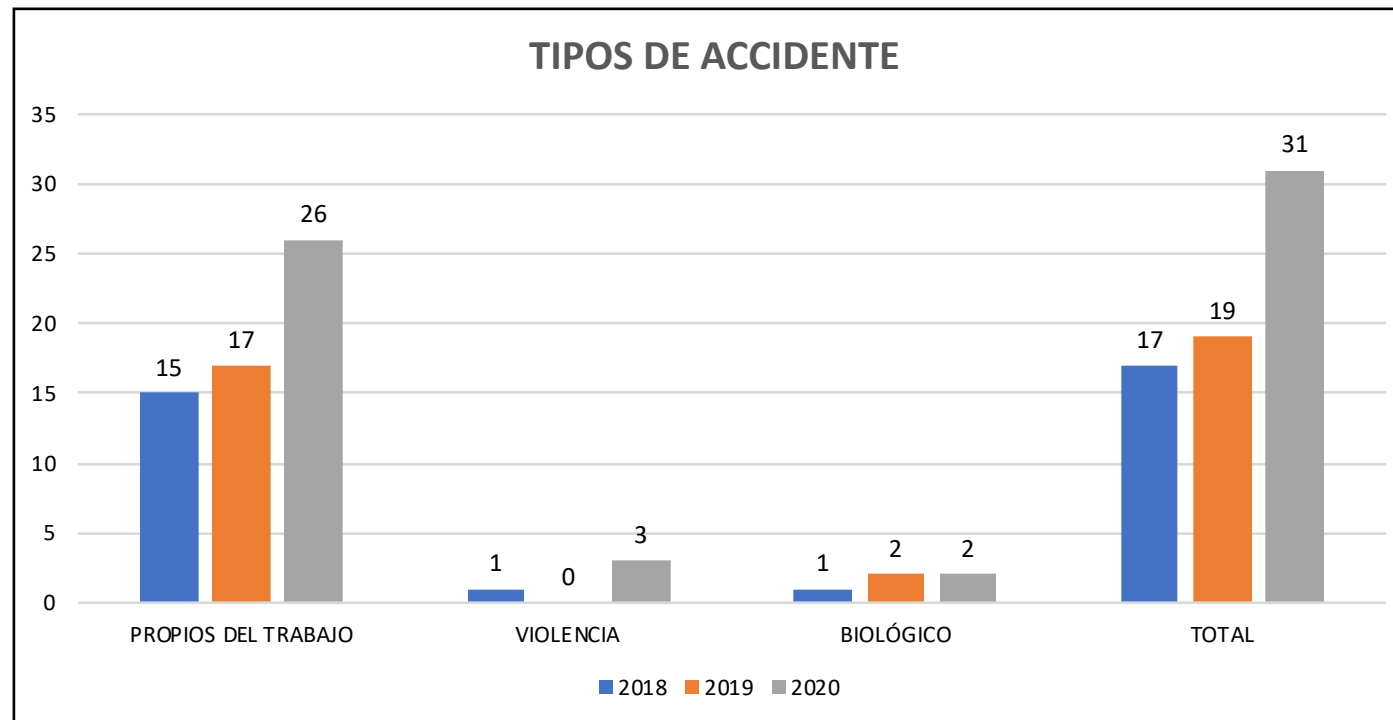
TIPOS DE AUSENTISMO	2018	2019	2020
PERMISOS REMUNERADOS	192	167	20
ENFERMEDAD GENERAL	5	33	19
ACCIDENTE DE TRABAJO	0	2	1
PERMISOS POR HORAS DIA	56	132	19
LICENCIAS DE CALAMIDAD	2	0	0
TOTAL AUSENCIAS	255	334	59



Fuente: Programa SST HSJ

A partir del año 2019 se le ha dado mayor control al ausentismo laboral, con la aplicación de procedimientos y formatos ampliamente socializados que han permitido llevar un registro más ajustado a la realidad.

TIPO DE ACCIDENTE	2018	2019	2020
PROPIOS DEL TRABAJO	15	17	26
VIOLENCIA	1	0	3
BIOLÓGICO	1	2	2
TOTAL	17	19	31

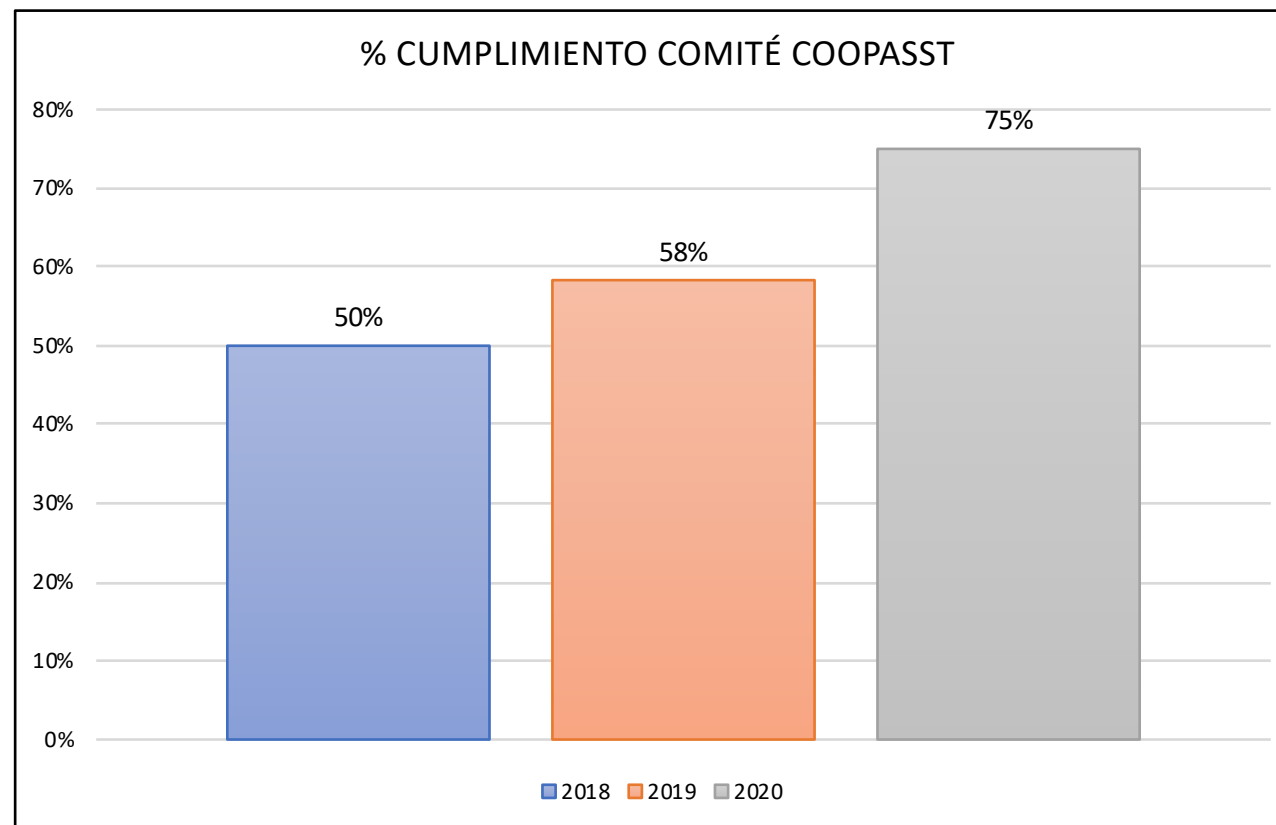


Fuente: Programa SST HSJ

Durante las últimas tres vigencias el comportamiento de los accidentes viene presentando un nivel de crecimiento siendo en este el más representativo los relacionados a los propios del trabajo, los cuales representan el 83,87% durante la presente vigencia.

GESTION DEL COPASST	2018	2019	2020
% DE CUMPLIMIENTO COMITÉ COPASST	50%	58%	75%

Fuente: Programa SST HSJ

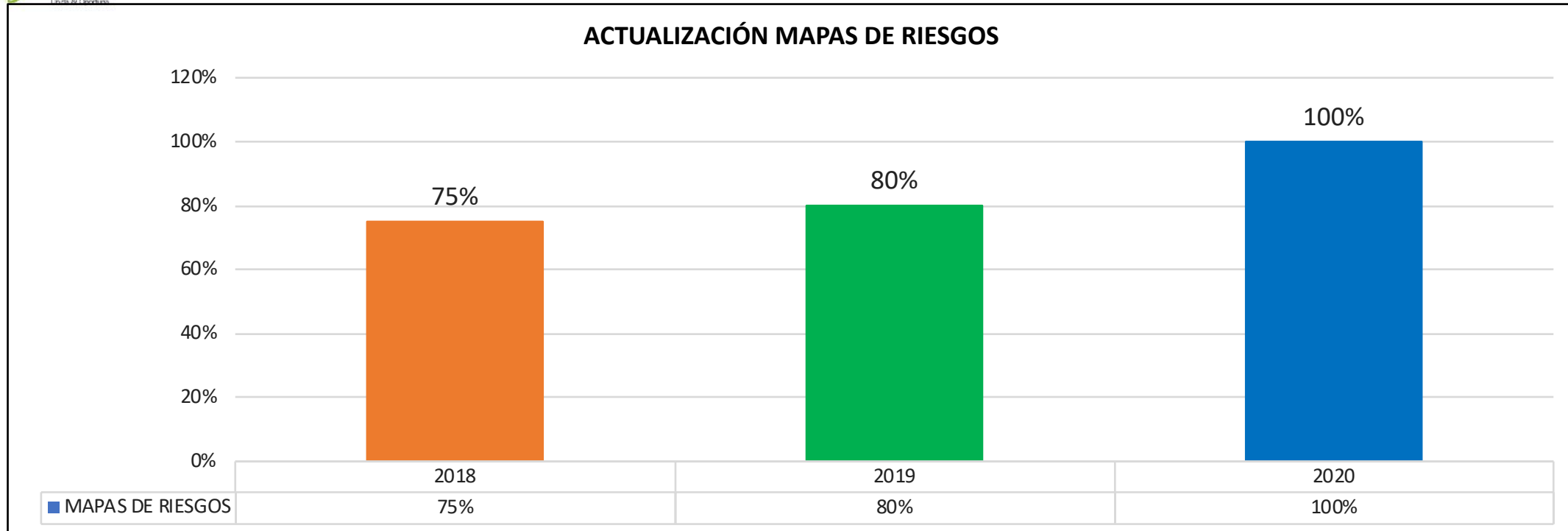


Una de las principales evidencias del cumplimiento en la aplicación del SST es la articulación del comité de COOPAST con cada una de sus actividades, desde la vigencia 2019 se viene realizando una jornada mensual de reuniones y verificación de componentes con el fin de dar cumplimiento a lo establecido en la normatividad vigente.

PLANEACIÓN Y GESTIÓN DE LA CALIDAD

2019



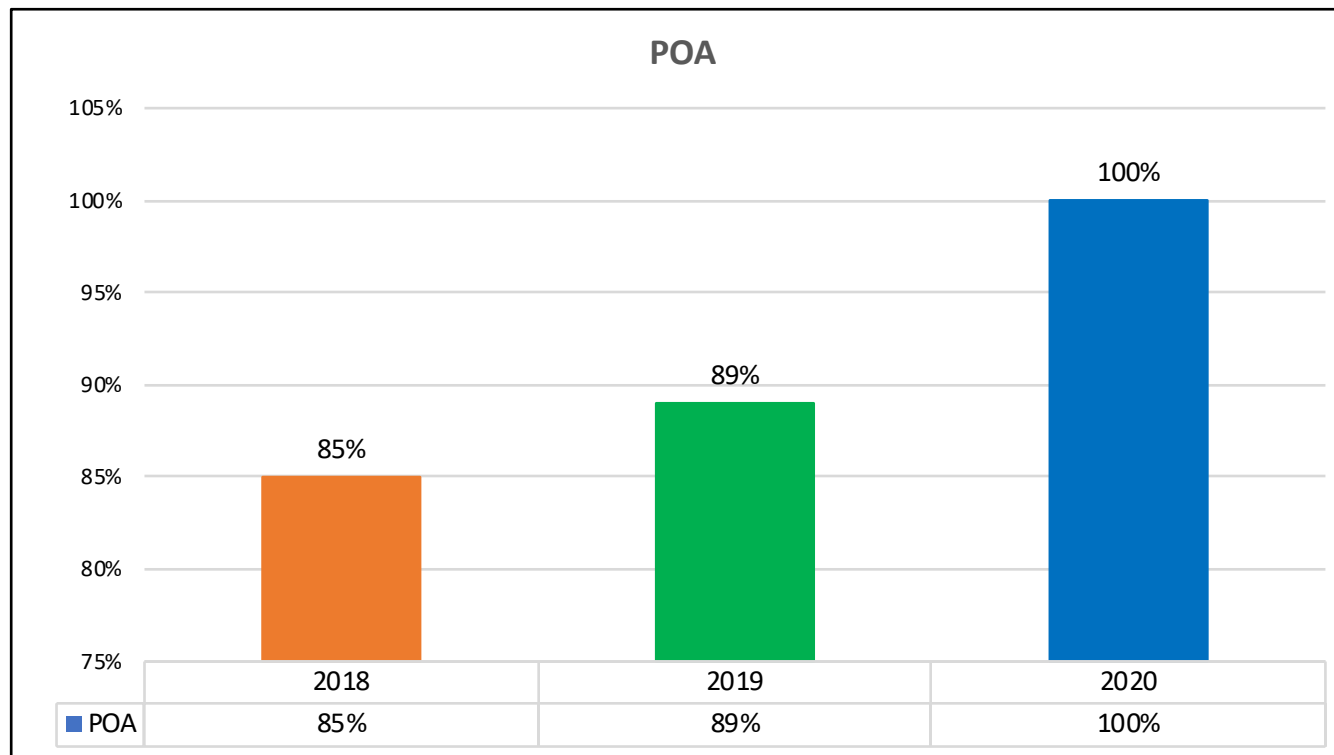


Fuente: Oficina de Planeación y Gestión de la Calidad

Durante la vigencia 2018 se logró una cobertura del 75% de los mapas de riesgos por procesos, aplicando la metodología del DAFP, la cual fue adoptada mediante acto administrativo en el mes de diciembre de 2018. Durante la vigencia 2019 se logró una cobertura del 80% en la construcción de los mapas de riesgos y en la presente vigencia 2020 una cobertura del 100%, acorde a la nueva estructura organizacional.

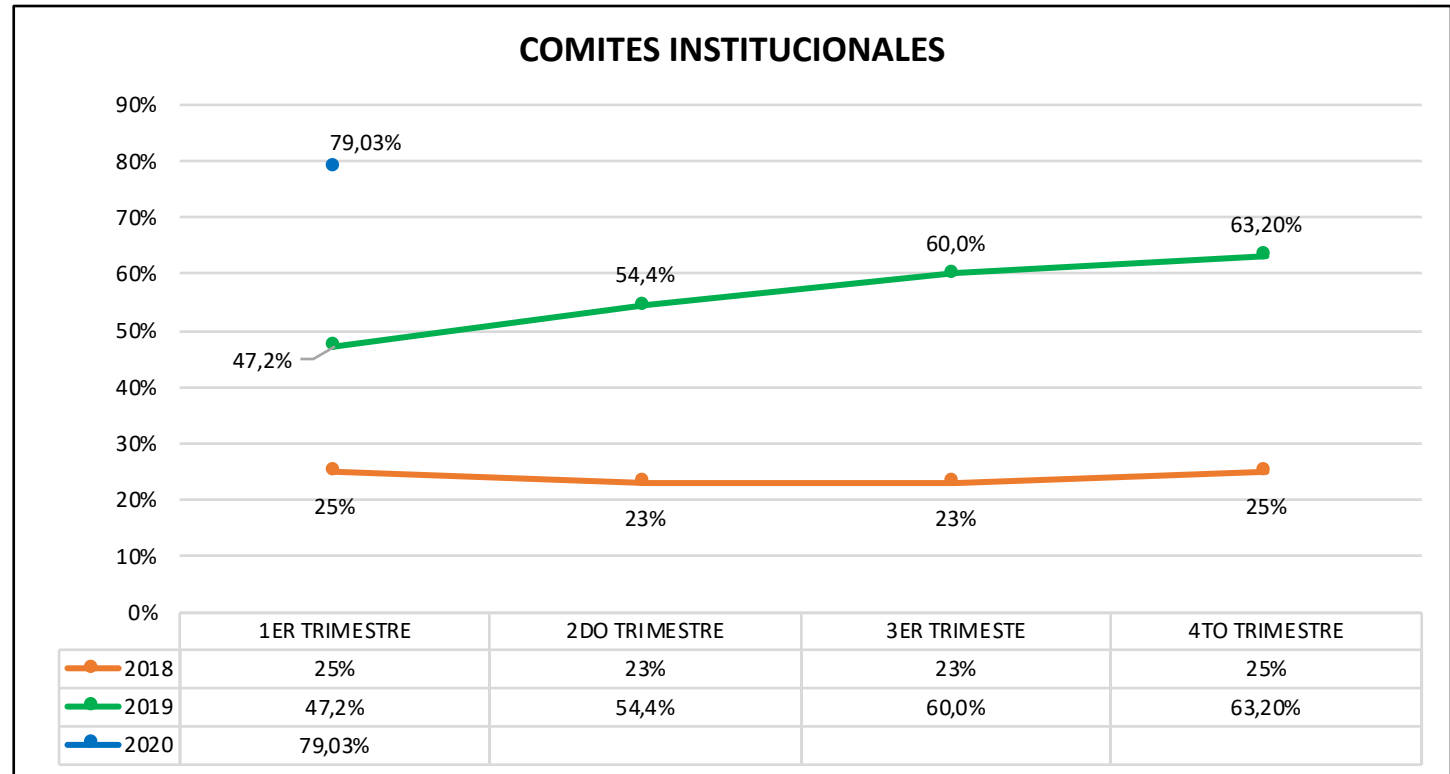
AÑO	2018	2019	2020
POA	85%	89%	100%

Fuente: Oficina de Planeación y Gestión de la Calidad



Para la presente vigencia y antes de realizar la nueva estructura organización se diseñaron los Planes Operativos "POA" de las diferentes áreas de la institución. Una vez adoptada la nueva estructura se hace necesario realizar los POAs de las áreas de Ambiente Físico y Gestión Tecnológica.

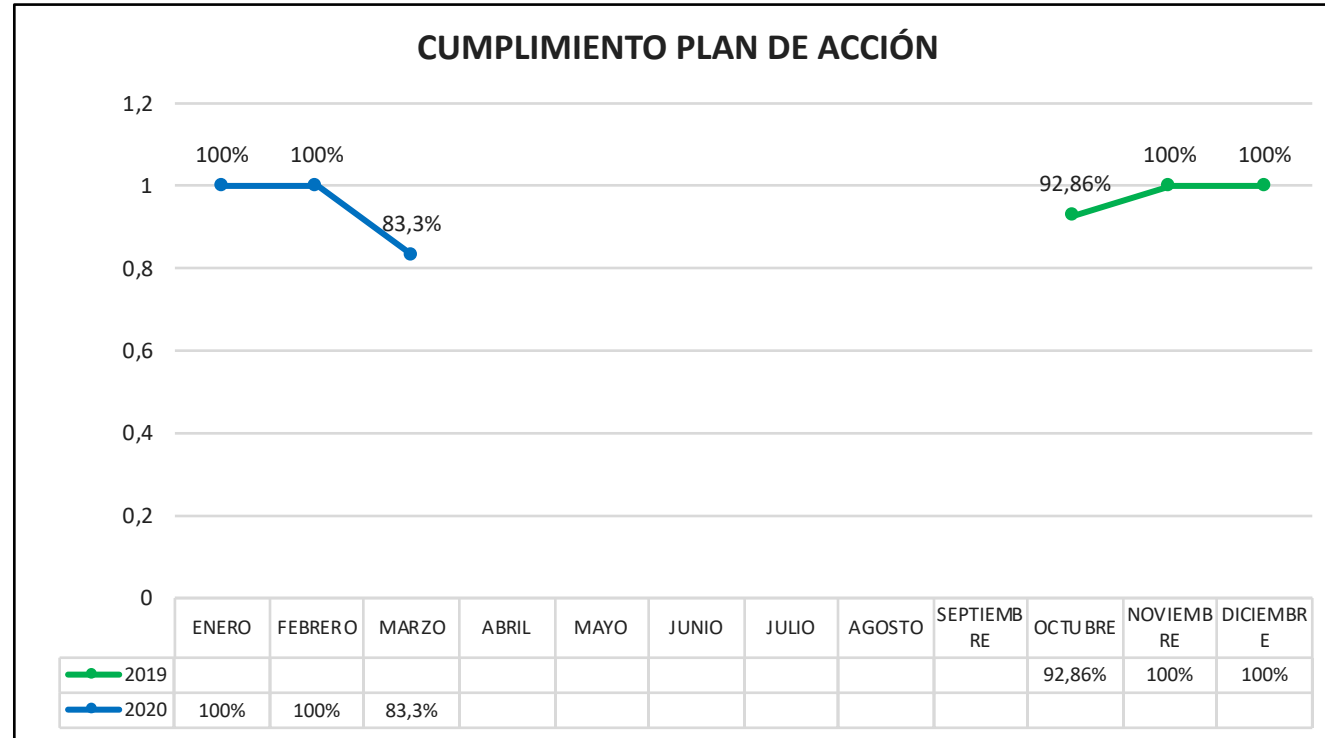
TRIMESTRE	2018	2019	2020
1ER TRIMESTRE	25%	47.2%	79.03%
2DO TRIMESTRE	23%	54.4%	
3ER TRIMESTRE	23%	60.0%	
4TO TRIMESTRE	25%	63.20%	



Fuente: Oficina de Planeación y Gestión de la Calidad

Durante la presente vigencia se han reactivado los comités institucionales, logrando en el primer trimestre un cumplimiento del 79.03% aplicando una nueva metodología de medición. Durante la vigencia 2019 el cumplimiento se logro en un 63.20%, es de resaltar que se asignaron responsables y liderazgo para la organización y cumplimiento de los comités institucionales.

MES	2019	2020
ENERO		100%
FEBRERO		100%
MARZO		83.3%
ABRIL		
MAYO		
JUNIO		
JULIO		
AGOSTO		
SEPTIEMBRE		
OCTUBRE	92.86%	
NOVIEMBRE	100%	
DICIEMBRE	100%	
TOTAL		

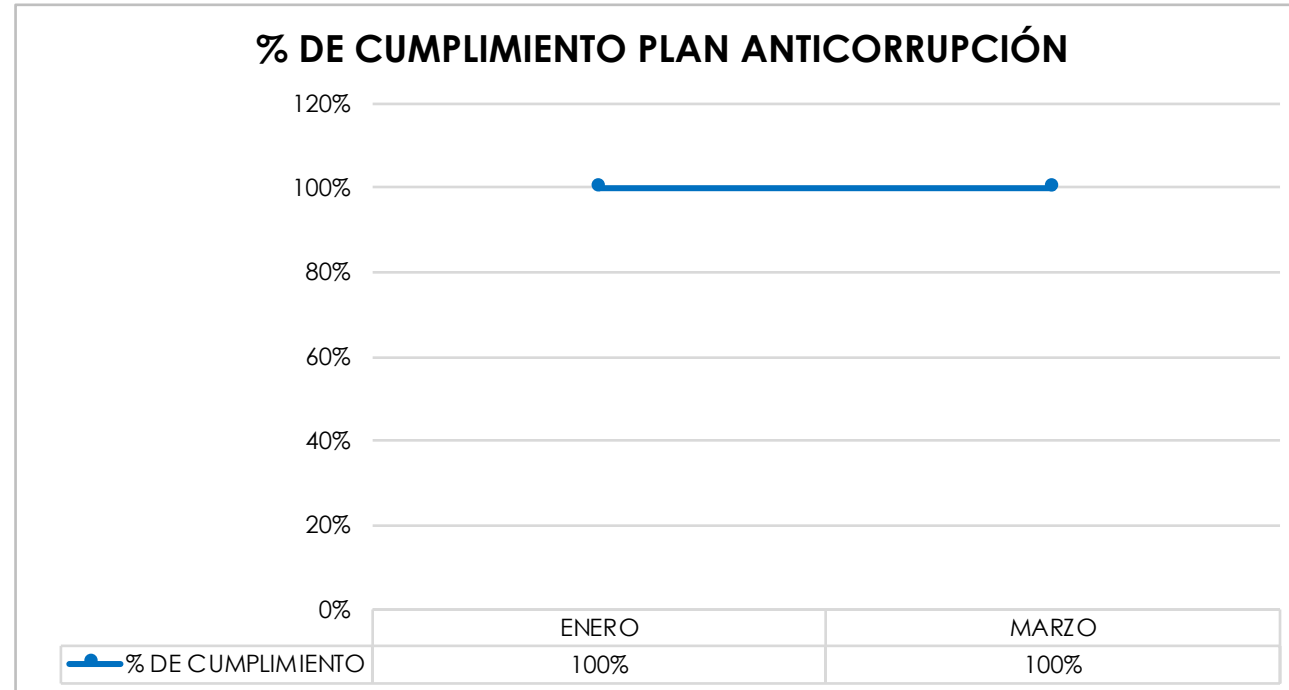


Fuente: Oficina de Planeación y Gestión de la Calidad

Durante la vigencia 2019 no se venía realizando seguimiento al plan de acción institucional, una vez finalizado el plan de choque del periodo comprendido entre agosto – octubre de 2019 el cual se cumplió en un 100%. A partir de esta fecha se inicia con la medición mensual y por áreas logrando un cumplimiento en el 2019 del 100% y con corte a marzo de 2020 se ha consolidado un cumplimiento del 83,3%.

MES	2020
ENERO	100%
MARZO	100%

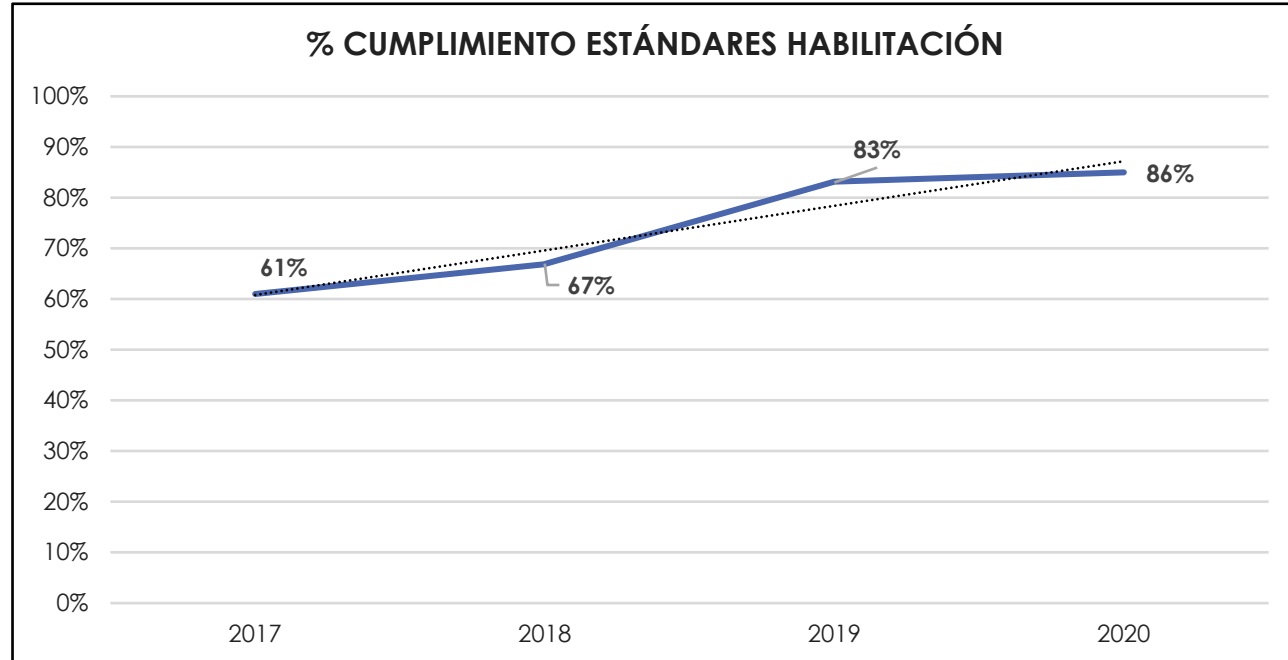
Fuente: Oficina de Planeación y Gestión de la Calidad



Se hizo la construcción de un nuevo plan anticorrupción y atención al ciudadano acorde a la metodología de la Función Pública, donde se proyectaron actividades que buscan dar cumplimiento a esta normatividad. Con corte a 31 de marzo de 2020 se ha logrado un cumplimiento del 100%.



MESES	2017	2018	2019	2020
ENERO	74%	61%	67%	84%
FEBRERO			67%	84%
MARZO			69%	86%
ABRIL			75%	
MAYO			74%	
JUNIO			74%	
JULIO			73%	
AGOSTO			83%	
SEPTIEMBRE			81%	
OCTUBRE			82%	
NOVIEMBRE			82%	
DICIEMBRE	74%	67%	83%	85%

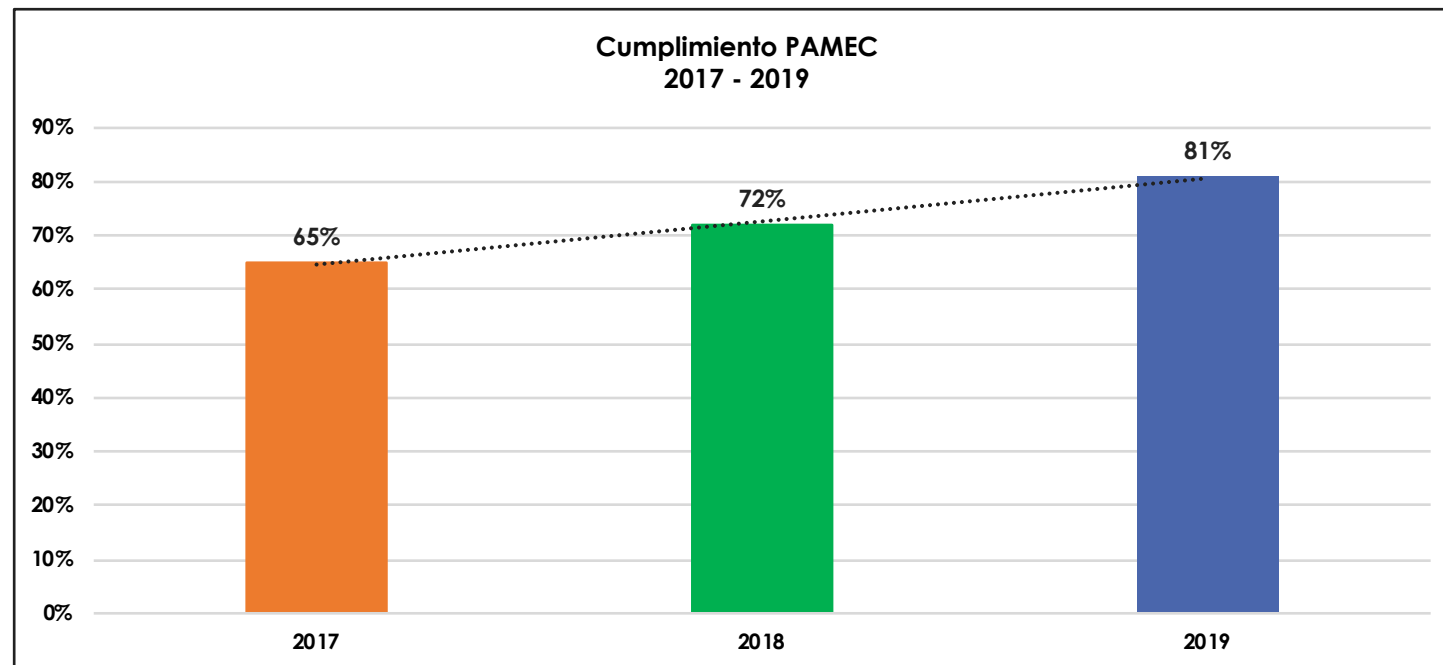


Fuente: Autoevaluación Estándares Habilitación
Oficina de Calidad

Se ha presentado un incremento de 11% en la vigencia 2020 con respecto a la vigencia 2017. El principal incumplimiento se viene presentando en los estándares de infraestructura y dotación, lo cual viene mostrando un impacto positivo en el cumplimiento de los estándares desde la vigencia 2019 cuando se notaron los resultados del proceso de remodelación y adecuación física de áreas hospitalarias.

AÑOS	2017	2018	2019
CUMPLIMIENTO	65%	72%	81%

Fuente: Autoevaluación Estándares
Habilitación Oficina de Calidad



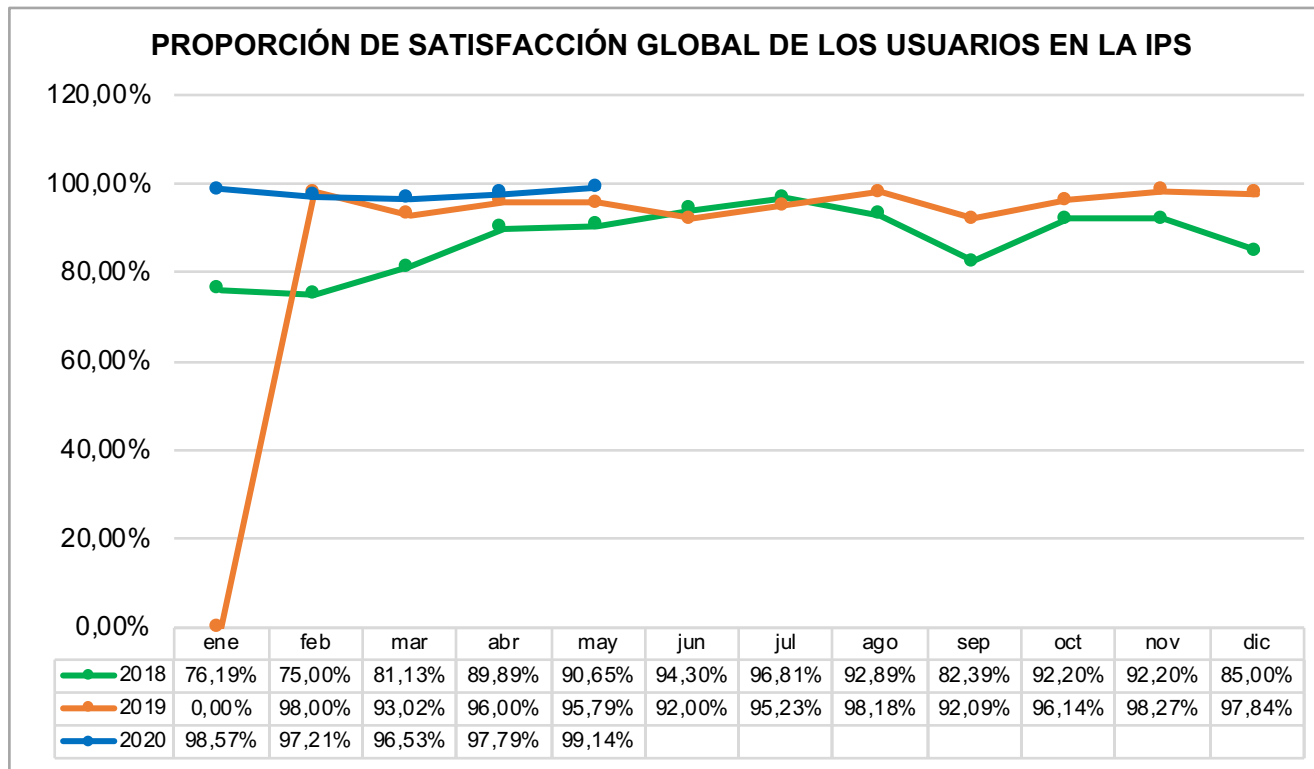
El PAMEC 2019 se actualizó con una proyección de cumplimiento de 2 años, teniendo en cuenta que se actualizaron los estándares de acreditación en salud, y se deben ajustar todos los instrumentos internos con el fin de aplicar cada una de las etapas establecidas en la ruta crítica definida en los parámetros del MINSALUD. En la Vigencia 2019 se aplicó instrumento de verificación del sistema de gestión de calidad de la ESE con un porcentaje de cumplimiento del 81%

ATENCIÓN AL USUARIO

2019



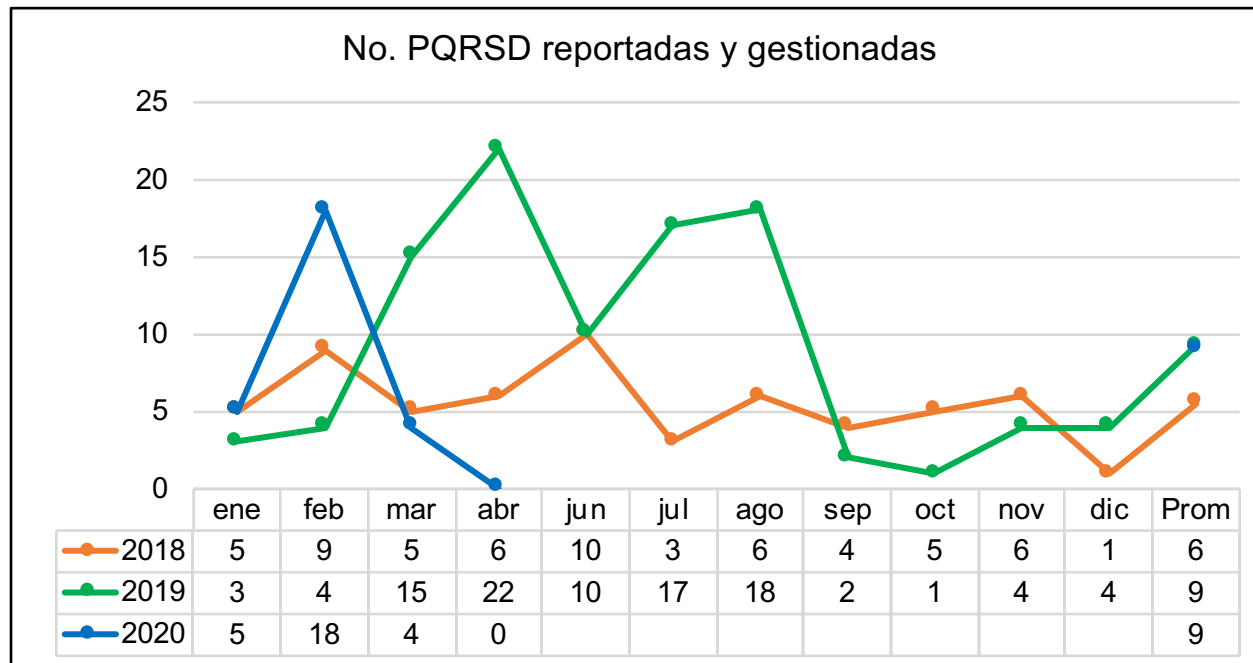
MESES	2018	2019	2020
ENERO	76,19%	0,00%	98,57%
FEBRERO	75,00%	98,00%	97,21%
MARZO	81,13%	93,02%	96,53%
ABRIL	89,89%	96,00%	97,79%
MAYO	90,65%	95,79%	
JUNIO	94,30%	92,00%	
JULIO	96,81%	95,23%	
AGOSTO	92,89%	98,18%	
SEPTIEMBRE	82,39%	92,09%	
OCTUBRE	92,20%	96,14%	
NOVIEMBRE	92,20%	98,27%	
DICIEMBRE	85,00%	97,84%	
PROMEDIO	89,34%	95,69%	97,53%



Fuente: Oficina de Planeación y Gestión de la Calidad

El porcentaje de satisfacción de los usuarios ha mejorado en los últimos años, esto relacionado con las adecuaciones de la infraestructura física de la E.S.E y con las continuas capacitaciones al personal, inducción y reinducción.

MESES/AÑO	2018	2019	2020
ENERO	5	3	5
FEBRERO	9	4	18
MARZO	5	15	4
ABRIL	6	22	0
MAYO	6	11	
JUNIO	10	10	
JULIO	3	17	
AGOSTO	6	18	
SEPTIEMBRE	4	2	
OCTUBRE	5	1	
NOVIEMBRE	6	4	
DICIEMBRE	1	4	
TOTAL	66	111	27
PROMEDIO	6	9	9

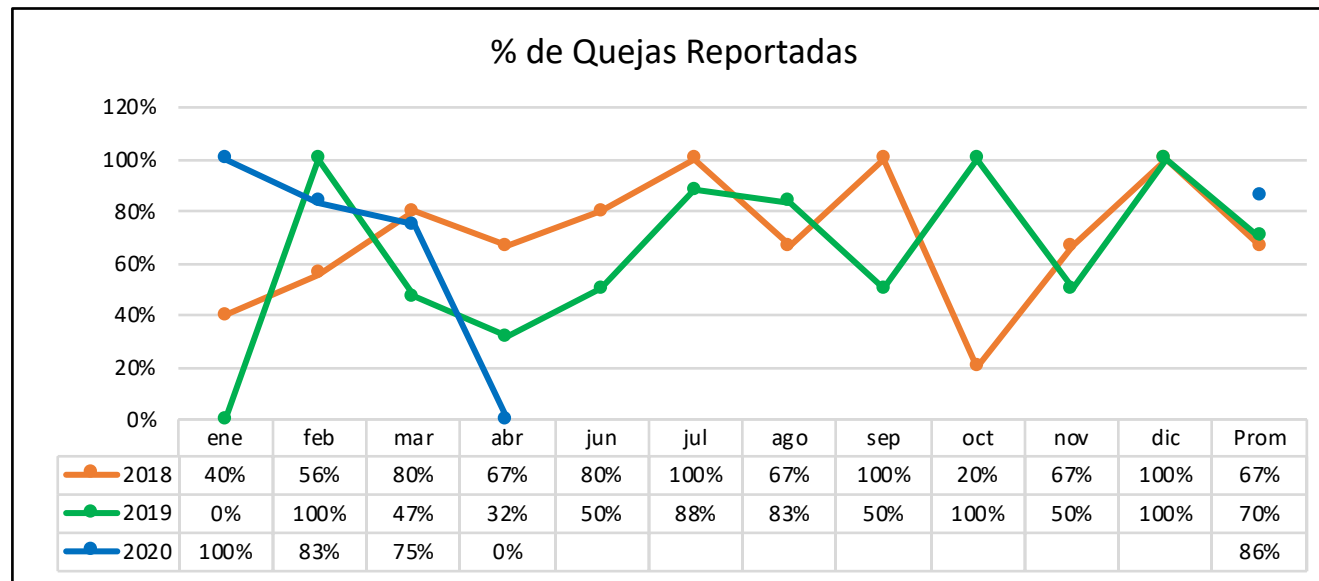


Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

La variación en el reporte y resolución de PQRSD incrementó 50% entre 2018 y 2019 y mantiene la misma tendencia para la vigencia 2020.

PORCENTAJE DE QUEJAS REPORTADAS

MESES/AÑO	2018	2019	2020
ENERO	40%	0%	100%
FEBRERO	56%	100%	83%
MARZO	80%	47%	75%
ABRIL	67%	32%	0%
MAYO	67%	0%	
JUNIO	80%	50%	
JULIO	100%	88%	
AGOSTO	67%	83%	
SEPTIEMBRE	100%	50%	
OCTUBRE	20%	100%	
NOVIEMBRE	67%	50%	
DICIEMBRE	100%	100%	
PROMEDIO	67%	70%	86%



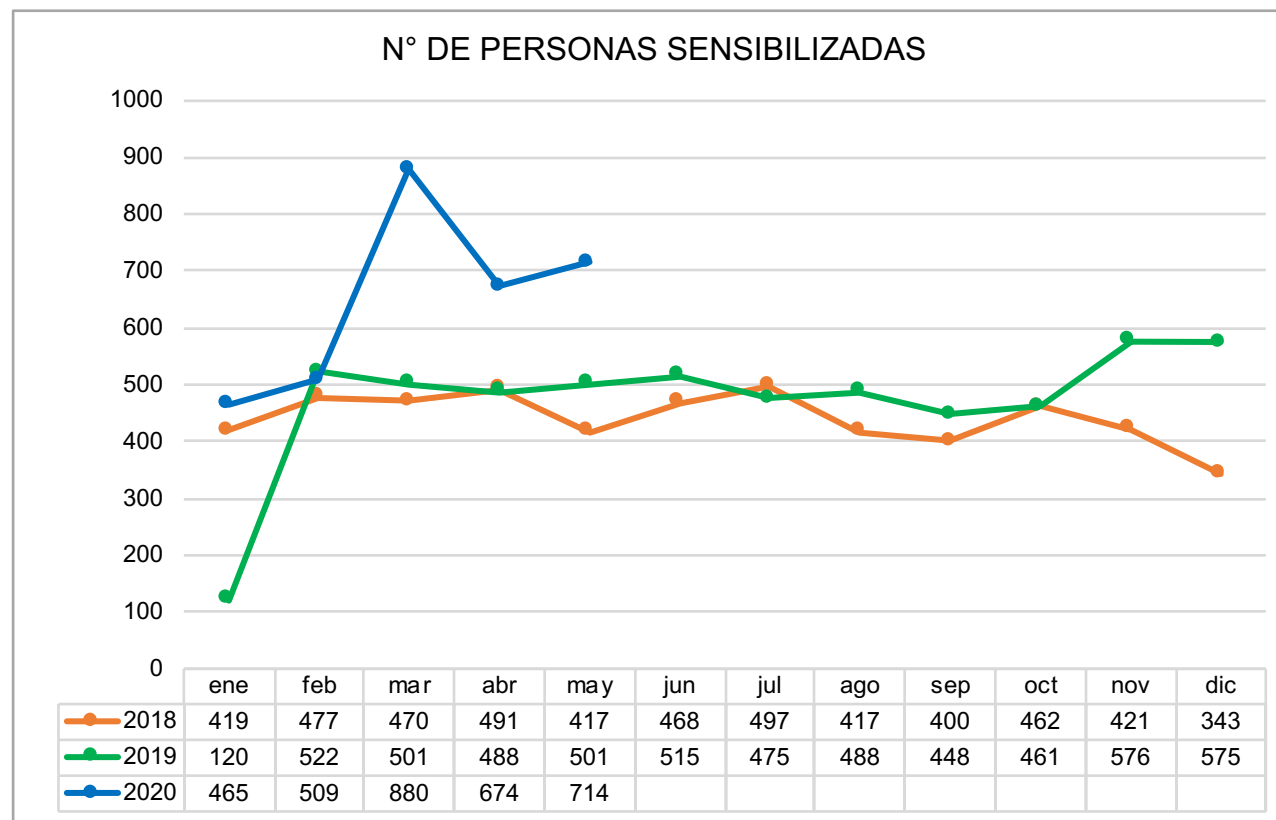
Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

El incremento en el número de quejas reportadas en la E.S.E aumentó 4% entre las vigencias 2018 y 2019 y 23% entre 2019 y 2020. Todas estas fueron gestionadas y se les dio respuesta en los términos dispuestos por la normatividad vigente.

NÚMERO DE PERSONAS SENSIBILIZADAS

MESES	2018	2019	2020
ENERO	419	120	465
FEBRERO	477	522	509
MARZO	470	501	880
ABRIL	491	488	674
MAYO	417	501	
JUNIO	468	515	
JULIO	497	475	
AGOSTO	417	488	
SEPTIEMBRE	400	448	
OCTUBRE	462	461	
NOVIEMBRE	421	576	
DICIEMBRE	343	575	
TOTAL	5282	5670	2528
PROMEDIO	440	473	632

Fuente: Oficina de Planeación y Gestión de la Calidad



La sensibilización de los procesos en esta vigencia, se está realizando a través de redes sociales, presencial y vía telefónica, tratado de abarcar el mayor número de usuarios.

E.S.E HOSPITAL SAN JERONIMO



COMPONENTE ASISTENCIAL

AVANCES Y LOGROS



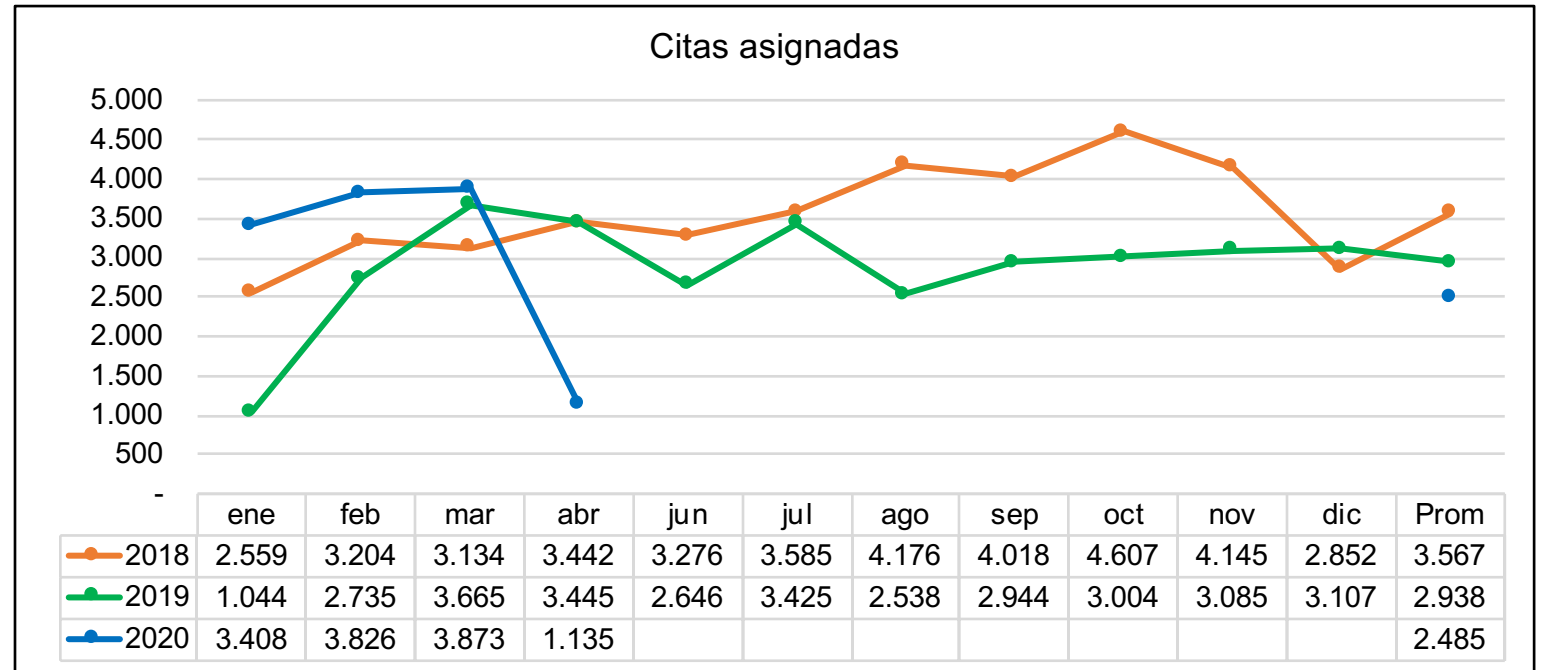
- Elaboración del cálculo de suficiencia de personal para las diferentes Unidades Estratégicas de Negocios Asistenciales.
- Reestructuración académica de los procesos de selección de personal y de Inducción en la ESE.
- Actualización de las estructuras funcionales y operativas de cirugía, consulta externa y urgencias.
- Nueva forma de pago en el modelo de contratación (fijo y variable) con el personal asistencial especializado.
- Formulación de mejoras en la supervisión de actividades contractuales con el personal asistencial.
- Implementación de las rondas de auditoría administrativa y asistencial durante los fines de semana.
- Actualización de Protocolos y Guías Clínicas.
- Ajustes de los Módulos de Historias Clínicas en Software Dinámica Gerencia.
- Seguimiento estrecho a los indicadores de Eficiencia y Eficacia Hospitalaria (Tablero de Mando Integral).
- Actualización de la contratación con NUEVA EPS, COOSALUD, MUTUAL SER, SAVIA SALUD, POSITIVA.
- Remodelación y Adecuación de Áreas Asistenciales.

INDICADORES DE EFICIENCIA Y EFICACIA HOSPITALARIA

2019



MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	2.559	1.044	3.408
FEBRERO	3.204	2.735	3.826
MARZO	3.134	3.665	3.873
ABRIL	3.442	3.445	1.135
MAYO	3.811	3.613	
JUNIO	3.276	2.646	
JULIO	3.585	3.425	
AGOSTO	4.176	2.538	
SEPTIEMBRE	4.018	2.944	
OCTUBRE	4.607	3.004	
NOVIEMBRE	4.145	3.085	
DICIEMBRE	2.852	3.107	
TOTAL	42.809	35.251	12.242
PROMEDIO	3.567	2.938	3.061

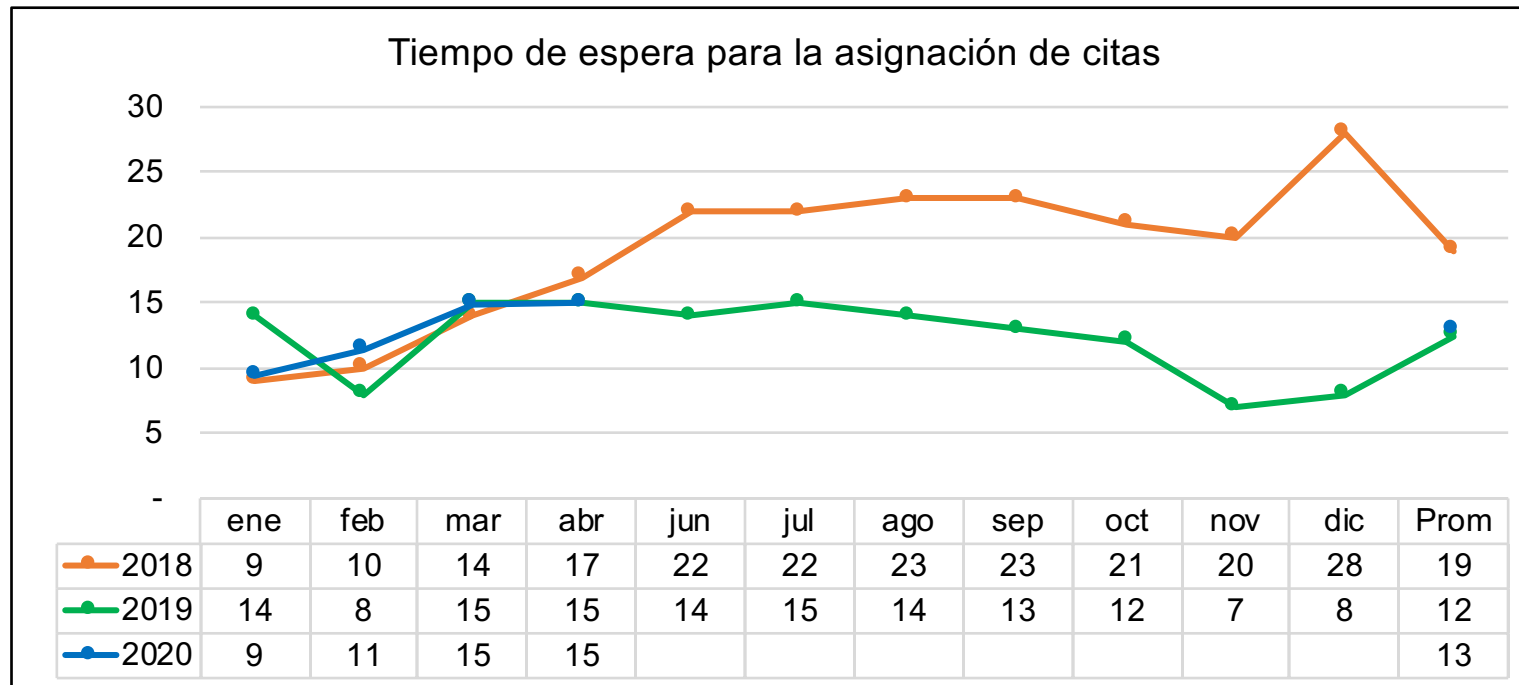


Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

La asignación de citas disminuyó 17,6% entre 2018 y 2019 y un incremento del 4,2% entre 2019 y 2020; a partir, del mes de abril se observa una disminución importante en ocasión con la pandemia COVID-19.

OPORTUNIDAD DE CITAS ASIGNADAS (EN DÍAS)

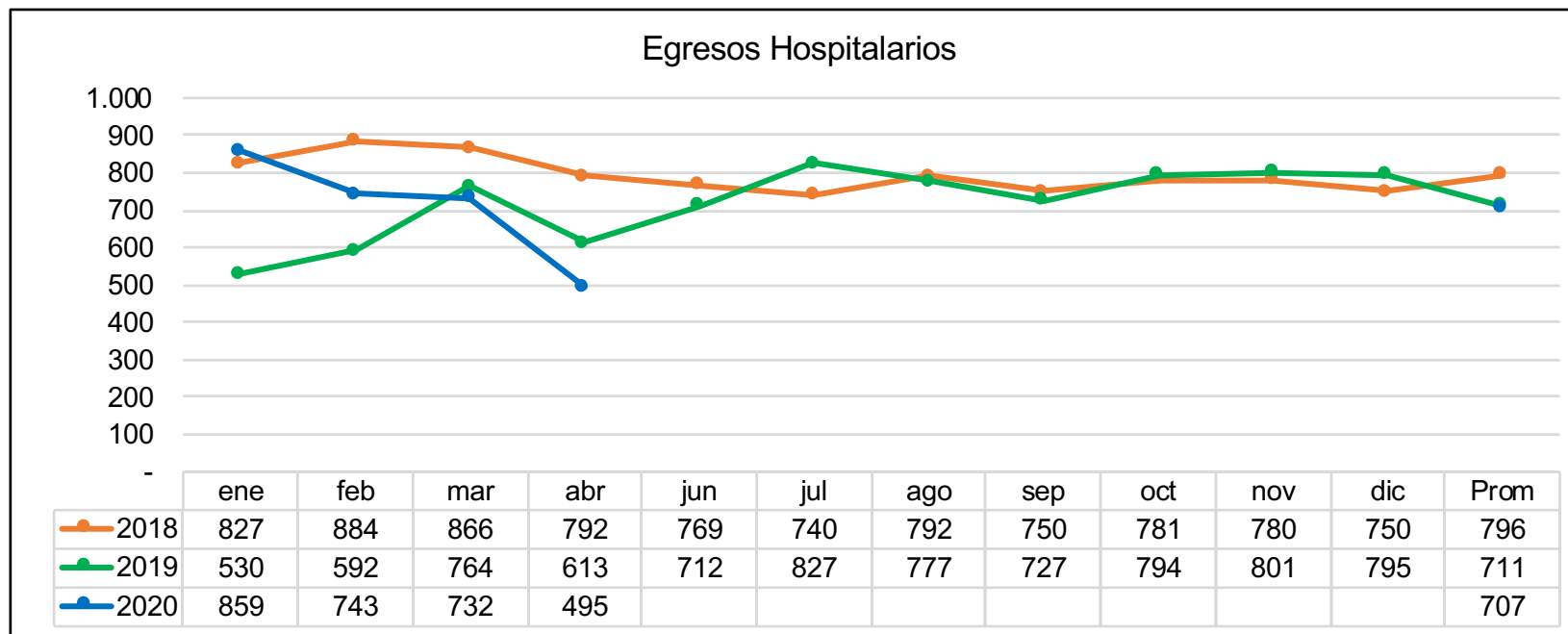
MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	9	14	9
FEBRERO	10	8	11
MARZO	14	15	15
ABRIL	17	15	15
MAYO	19	14	
JUNIO	22	14	
JULIO	22	15	
AGOSTO	23	14	
SEPTIEMBRE	23	13	
OCTUBRE	21	12	
NOVIEMBRE	20	7	
DICIEMBRE	28	8	
PROMEDIO	19	12	13



Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

La asignación de citas para la vigencia 2019 ha presentado cambios positivos, a partir, del ajuste del proceso del área, logrando estabilizar el indicador y haciendo revisiones continuas a los pequeños cambios e implementando las acciones de mejoras pertinentes.

MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	827	530	859
FEBRERO	884	592	743
MARZO	866	764	732
ABRIL	792	613	495
MAYO	817	600	416
JUNIO	769	712	
JULIO	740	827	
AGOSTO	792	777	
SEPTIEMBRE	750	727	
OCTUBRE	781	794	
NOVIEMBRE	780	801	
DICIEMBRE	750	795	
TOTAL	9.548	8.532	2.829
PROMEDIO	796	711	707

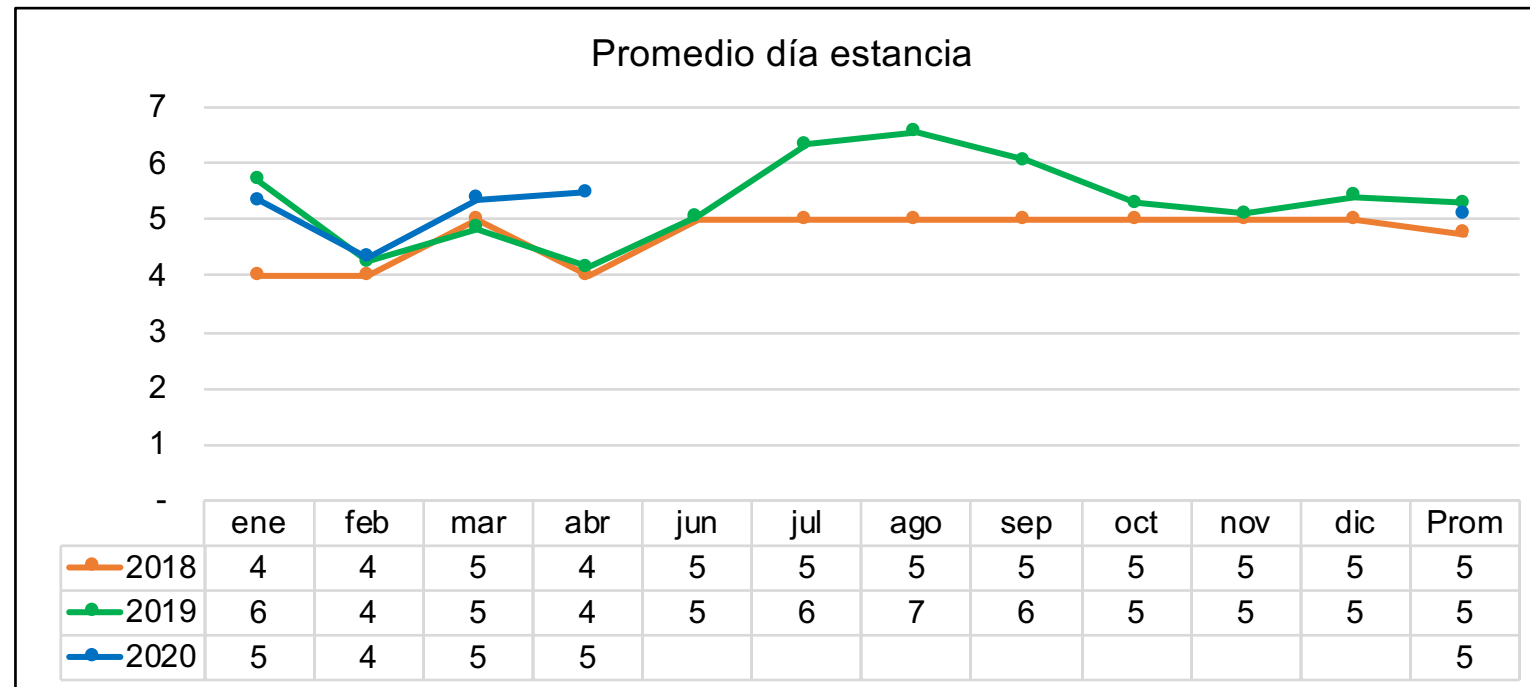


Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

La variación del número de egresos hospitalarios 2018 y 2019 fue del 10,7% y entre 2019 y 2020 este valor presenta una mantiene la misma tendencia, sin cambios significativos. Al inicio de la vigencia este valor iba aumentando, sin embargo, esto se vio afectado por la pandemia del COVID-19.

PROMEDIO DÍA ESTANCIA HOSPITALARIA

MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	4	6	5
FEBRERO	4	4	4
MARZO	5	5	5
ABRIL	4	4	5
MAYO	5	5	
JUNIO	5	5	
JULIO	5	6	
AGOSTO	5	7	
SEPTIEMBRE	5	6	
OCTUBRE	5	5	
NOVIEMBRE	5	5	
DICIEMBRE	5	5	
PROMEDIO	5	5	5

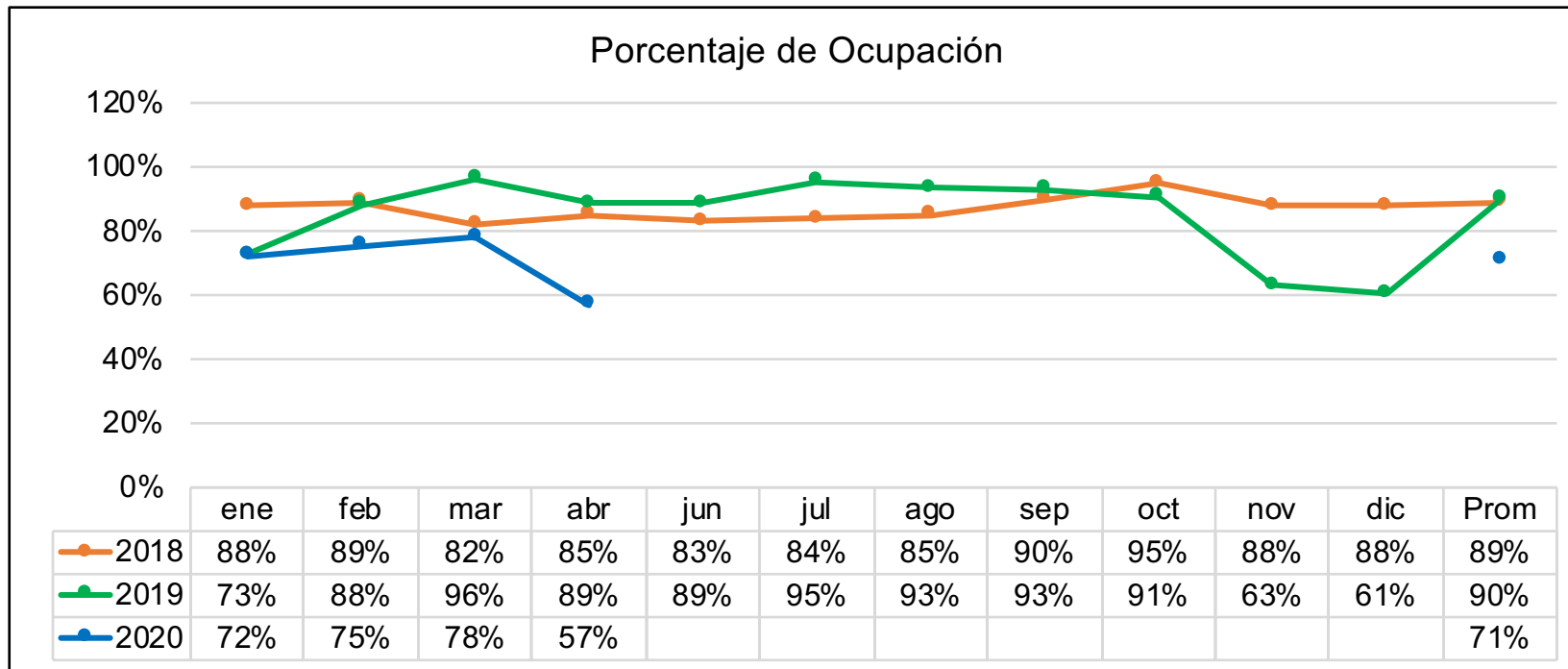


Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

En general la ESE ha mantenido un promedio día estancia de 5 días en las tres vigencias evaluadas, con pequeñas variaciones en algunos meses.

PORCENTAJE DE OCUPACIÓN

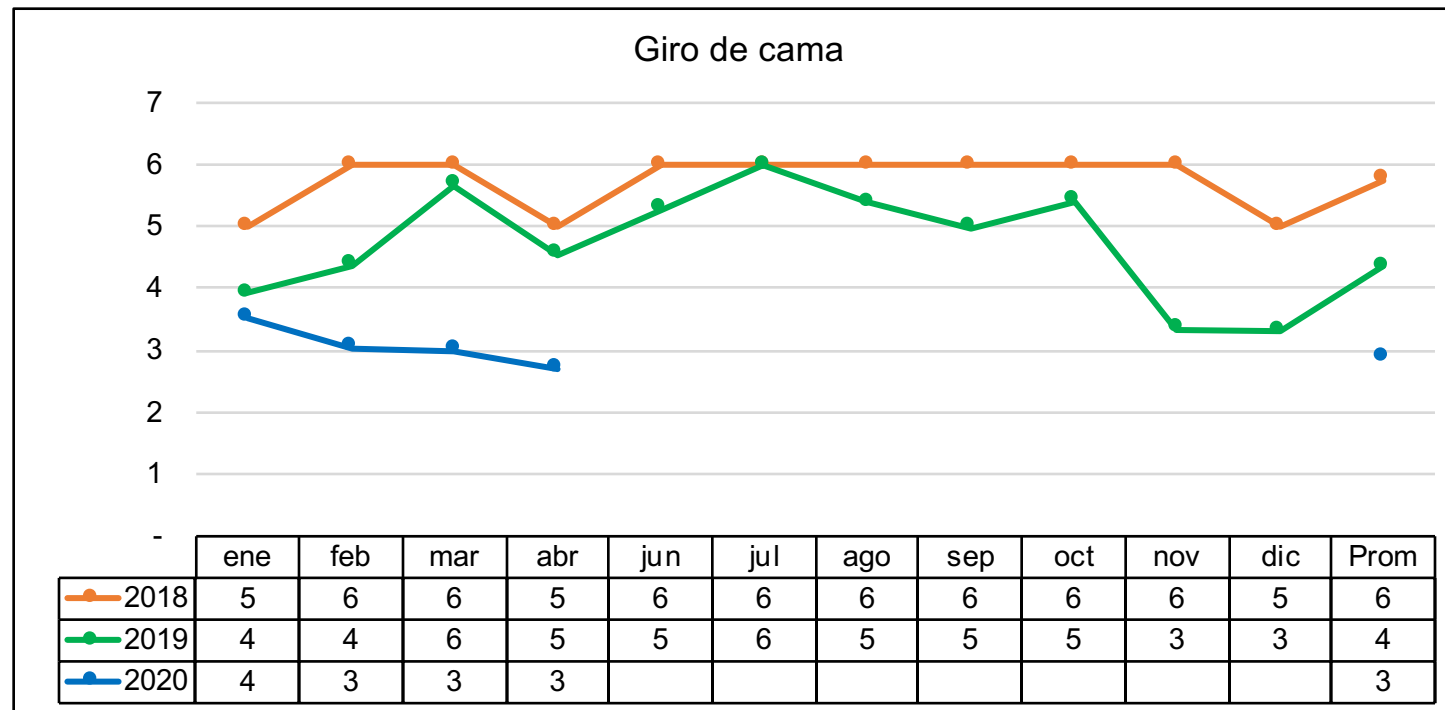
MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	88%	73%	72%
FEBRERO	89%	88%	75%
MARZO	82%	96%	78%
ABRIL	85%	89%	57%
MAYO	85%	90%	
JUNIO	83%	89%	
JULIO	84%	95%	
AGOSTO	85%	93%	
SEPTIEMBRE	90%	93%	
OCTUBRE	95%	91%	
NOVIEMBRE	88%	63%	
DICIEMBRE	88%	61%	
PROMEDIO	89%	90%	71%



Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

No se aprecia diferencia significativas en el resultado del indicador entre los años 2018 y 2019, a partir, del 2020 se aprecia una disminución del indicador como consecuencia del incremento de la capacidad instalada, liquidación de algunas EPS's y pandemia COVID-19.

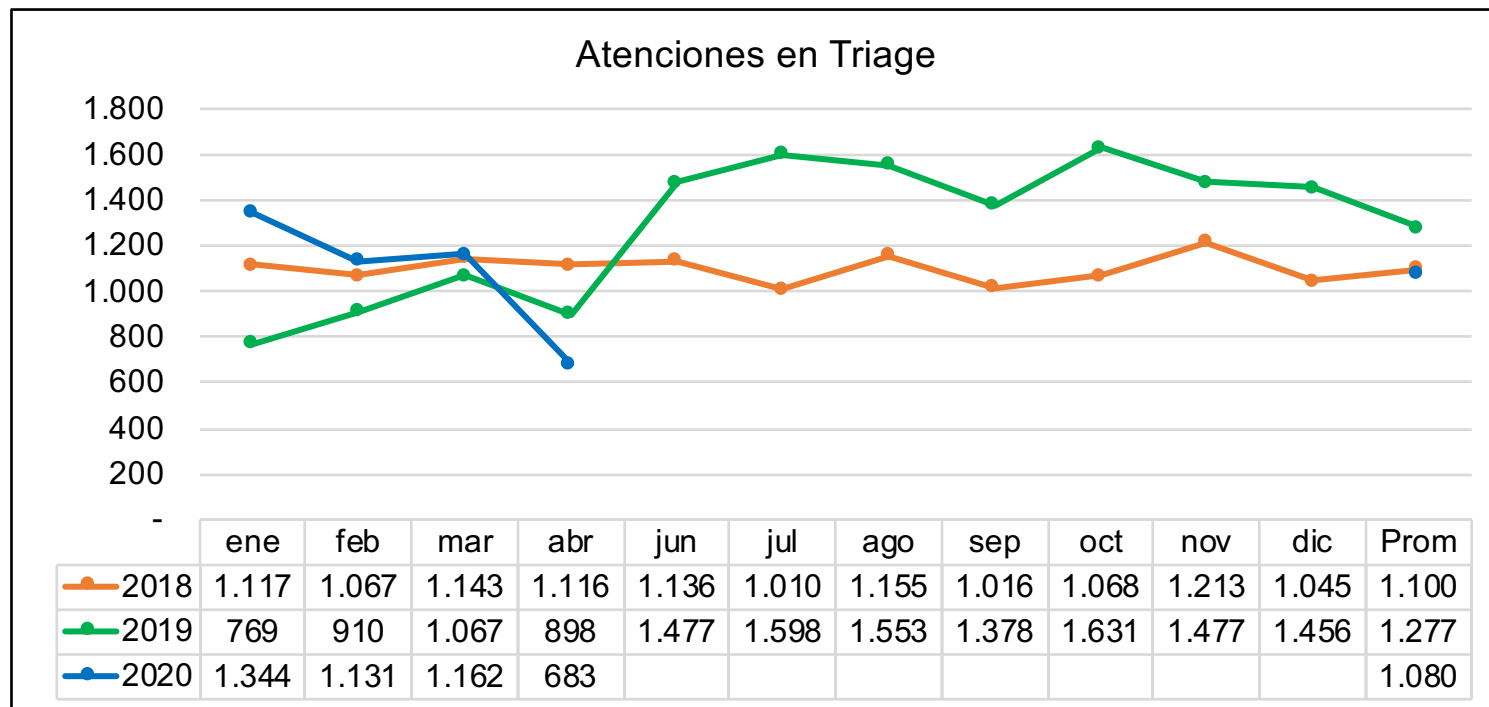
MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	5	4	4
FEBRERO	6	4	3
MARZO	6	6	3
ABRIL	5	5	3
MAYO	6	4	
JUNIO	6	5	
JULIO	6	6	
AGOSTO	6	5	
SEPTIEMBRE	6	5	
OCTUBRE	6	5	
NOVIEMBRE	6	3	
DICIEMBRE	5	3	
TOTAL	69	52	12
PROMEDIO	6	4	3



Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

El giro de cama está relacionado con el número de egresos, la variación del número de camas y promedio día estancia. Entre los años 2018 y 2019 se registra una disminución del 33,3% y en la vigencia 2020, este valor se ha visto afectado por la disminución del número de ingresos, relacionados con diferentes factores externos, tales como, pandemia del COVID-19 y liquidación de algunas EPS's.

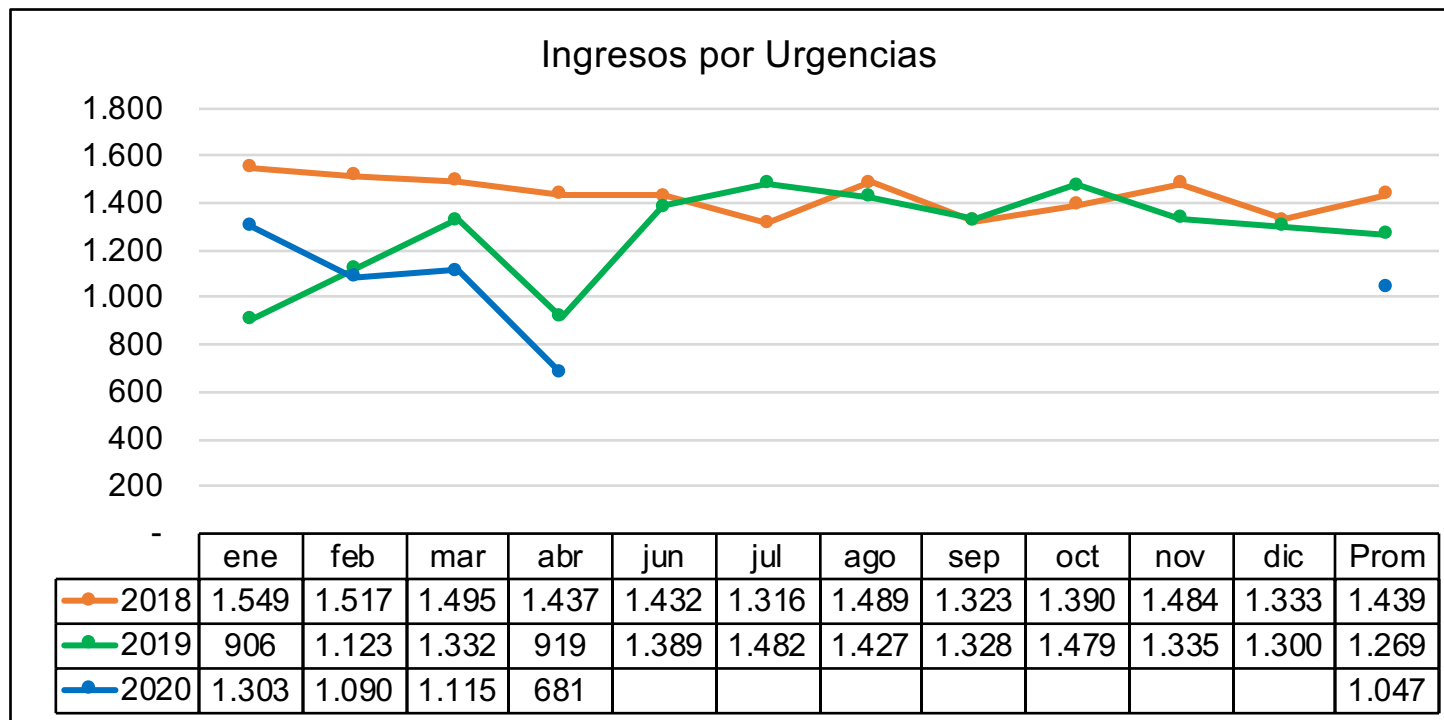
MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	1.117	769	1.344
FEBRERO	1.067	910	1.131
MARZO	1.143	1.067	1.162
ABRIL	1.116	898	683
MAYO	1.118	1.106	
JUNIO	1.136	1.477	
JULIO	1.010	1.598	
AGOSTO	1.155	1.553	
SEPTIEMBRE	1.016	1.378	
OCTUBRE	1.068	1.631	
NOVIEMBRE	1.213	1.477	
DICIEMBRE	1.045	1.456	
TOTAL	13.204	15.320	4.320
PROMEDIO	1.100	1.277	1.080



Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

El número de triages realizados disminuyó 16% entre 2018 y 2019 y 15,4% entre 2019 y 2020.

MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	1.549	906	1.303
FEBRERO	1.517	1.123	1.090
MARZO	1.495	1.332	1.115
ABRIL	1.437	919	681
MAYO	1.498	1.212	
JUNIO	1.432	1.389	
JULIO	1.316	1.482	
AGOSTO	1.489	1.427	
SEPTIEMBRE	1.323	1.328	
OCTUBRE	1.390	1.479	
NOVIEMBRE	1.484	1.335	
DICIEMBRE	1.333	1.300	
TOTAL	17.263	15.232	4.189
PROMEDIO	1.439	1.269	1.047

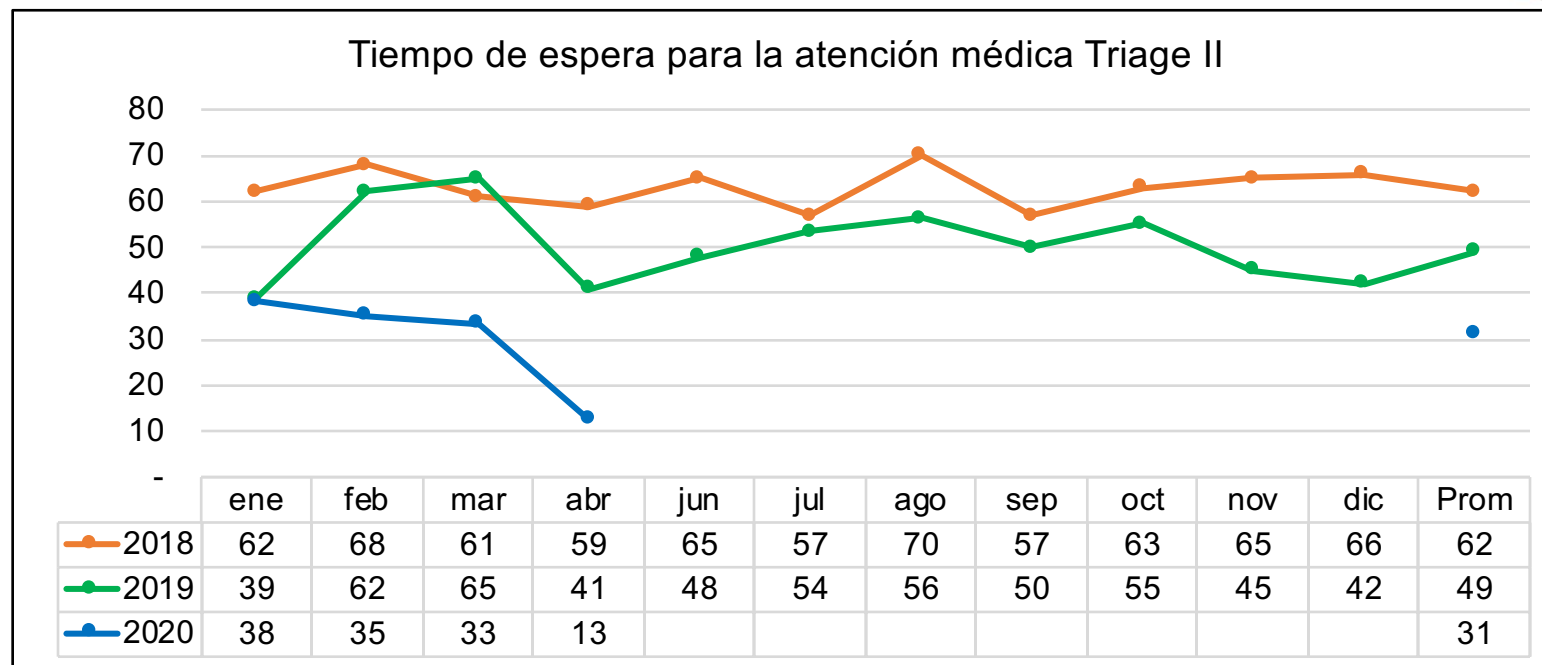


Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

El registro de los ingresos disminuyó 11,8% entre los años 2018 y 2019 y 17,5% entre 2019 y 2020, lo cual muestra una notoria disminución sostenida de la consulta de urgencias, dado los argumentos definidos previamente relacionado con las remodelaciones de las áreas asistenciales, la liquidación de algunas EPS's y la pandemia COVID-19.

TIEMPO DE ESPERA PARA LA ATENCIÓN MEDICA TRIAGE II (EN MINUTOS)

MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	62	39	38
FEBRERO	68	62	35
MARZO	61	65	33
ABRIL	59	41	13
MAYO	50	31	
JUNIO	65	48	
JULIO	57	54	
AGOSTO	70	56	
SEPTIEMBRE	57	50	
OCTUBRE	63	55	
NOVIEMBRE	65	45	
DICIEMBRE	66	42	
PROMEDIO	62	49	30

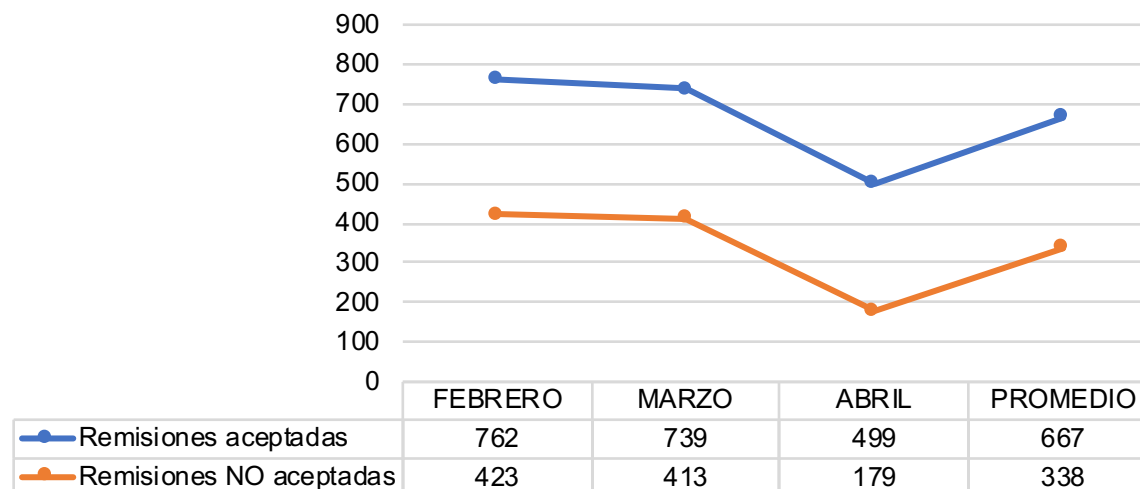


Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

Posterior a la actualización de la estructura funciona y operativa del área de urgencias, incluyendo el proceso de triage, la toma del dato ha mejorado, evidenciado en la mejora del resultado del indicador. La disminución de este tiempo de espera entre 2018 2019 fue de 13 minutos y entre 2019 y 2020 19 minutos.

MES	Remisiones aceptadas	Remisiones NO aceptadas	Total de remisiones comentadas	% de aceptación
FEBRERO	762	423	1185	64%
MARZO	739	413	1152	64%
ABRIL	499	179	678	74%
PROMEDIO	667	338	1005	74%

Remisiones aceptadas y no aceptadas

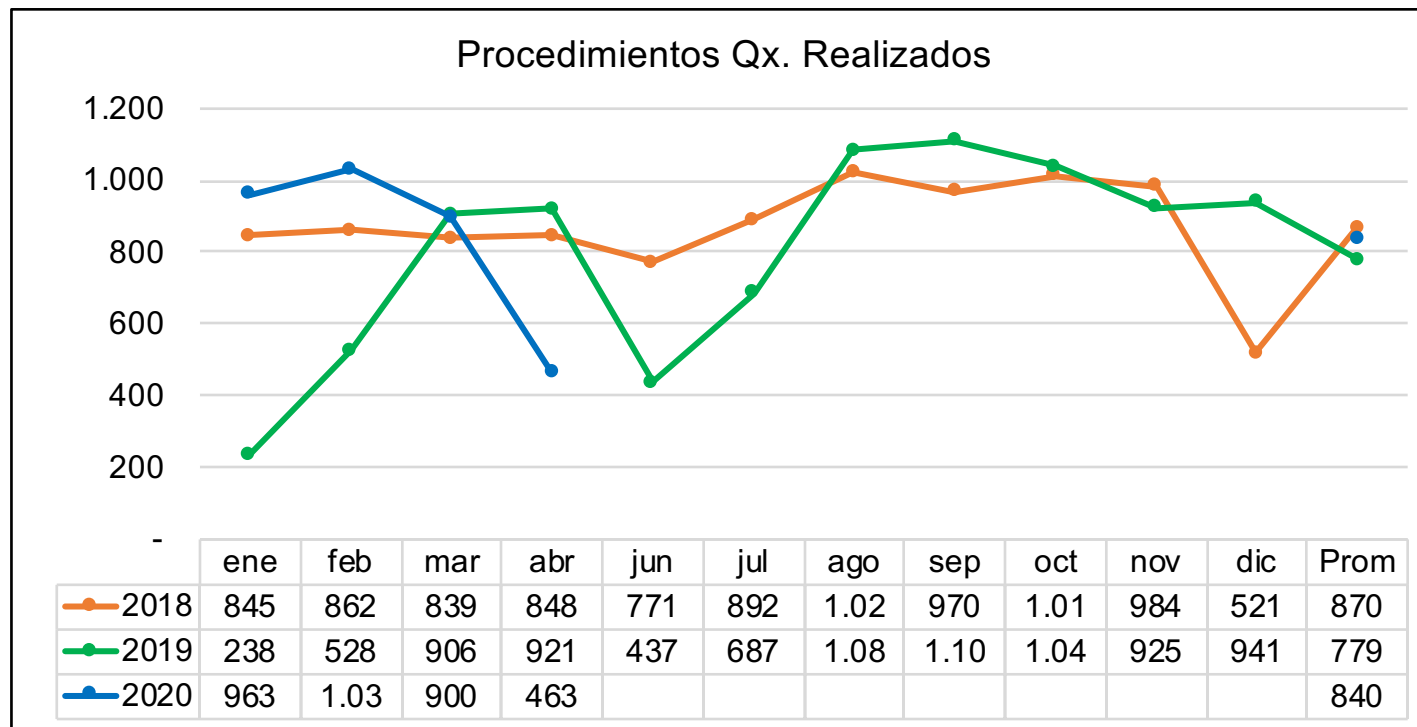


Fuente información : Referencia y Contrareferencia

Referencia y contrarreferencia presenta promedio de remisiones aceptadas de 65%.

PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS REALIZADOS

MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	845	238	963
FEBRERO	862	528	1.032
MARZO	839	906	900
ABRIL	848	921	463
MAYO	867	531	
JUNIO	771	437	
JULIO	892	687	
AGOSTO	1.023	1.083	
SEPTIEMBRE	970	1.109	
OCTUBRE	1.013	1.040	
NOVIEMBRE	984	925	
DICIEMBRE	521	941	
TOTAL	10.435	9.346	3.358
PROMEDIO	870	779	840

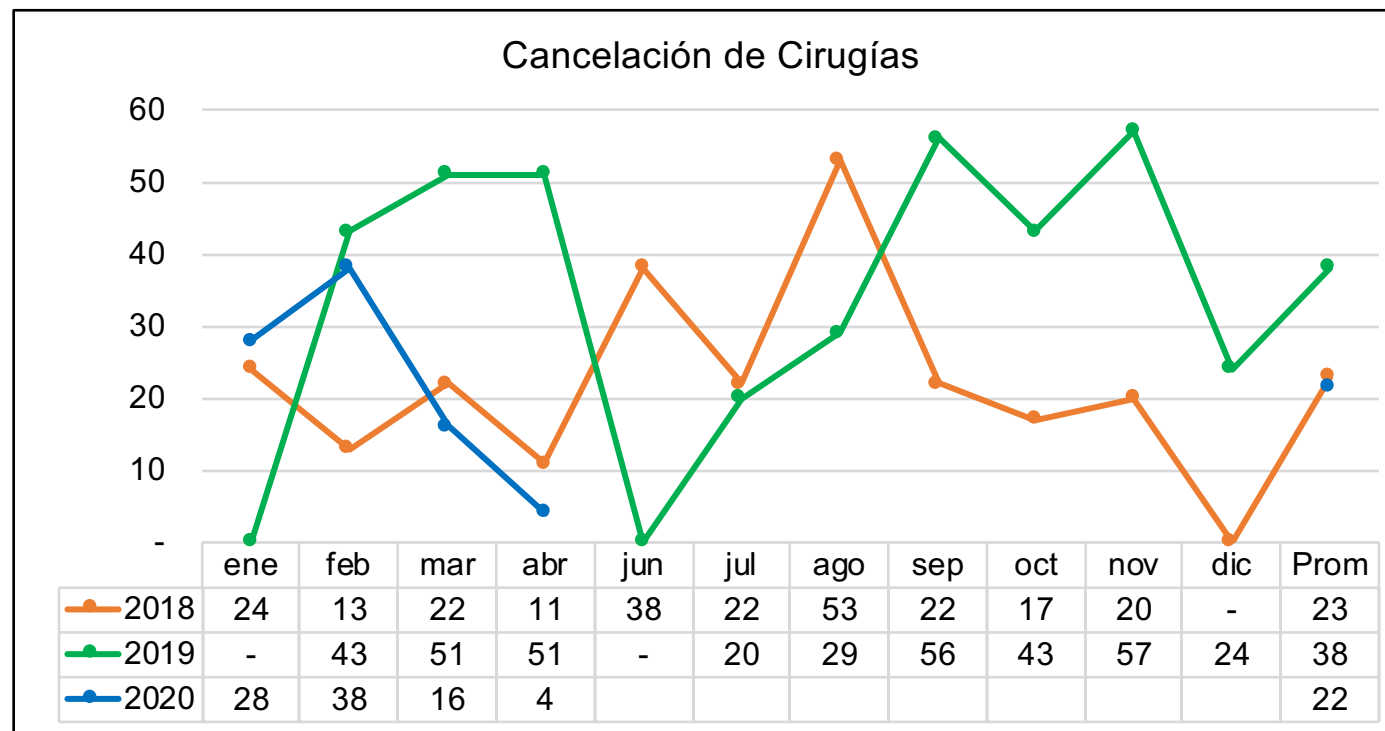


Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

En términos generales, la ESE realiza en promedio 2 procedimientos por cirugía en cada una de las vigencias evaluadas. A partir, del mes agosto la producción muestra incrementos, luego de las mejoras físicas al área, finalizadas entre el mes de mayo a julio de 2019.

CANCELACIÓN DE PROCEDIMIENTOS QUIRÚRGICOS

MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	24	0	28
FEBRERO	13	43	38
MARZO	22	51	16
ABRIL	11	51	4
MAYO	34	83	
JUNIO	38	0	
JULIO	22	20	
AGOSTO	53	29	
SEPTIEMBRE	22	56	
OCTUBRE	17	43	
NOVIEMBRE	20	57	
DICIEMBRE	0	24	
TOTAL	276	457	86
PROMEDIO	23	38	22

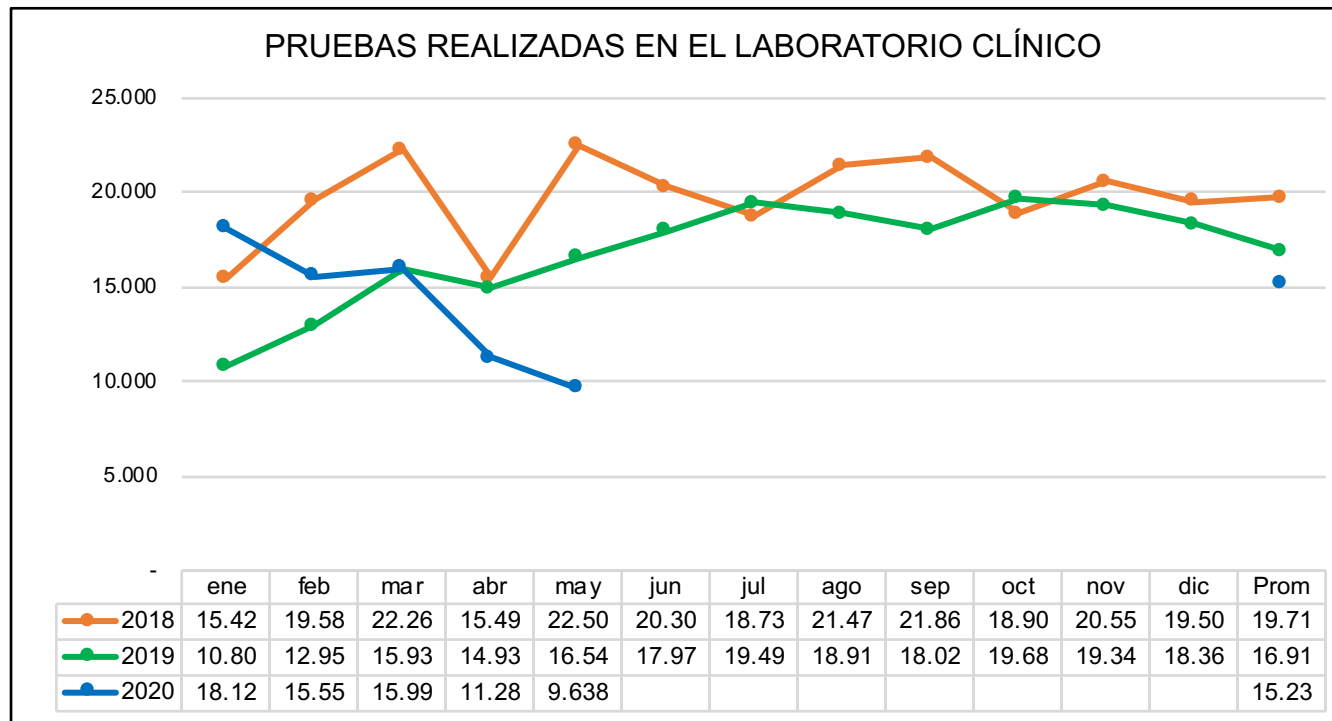


Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

La cancelación de cirugías ha sufrido fluctuaciones por períodos de cese de actividades en agosto y diciembre 2018 y enero 2019 y en los meses de mayo y julio por el proceso de remodelación de las salas quirúrgicas. La variación entre 2018 y 2019 fue del 84% y entre 2019 y 2020 este ha disminuido un 42%.

PRUEBAS REALIZADAS EN EL LABORATORIO CLÍNICO

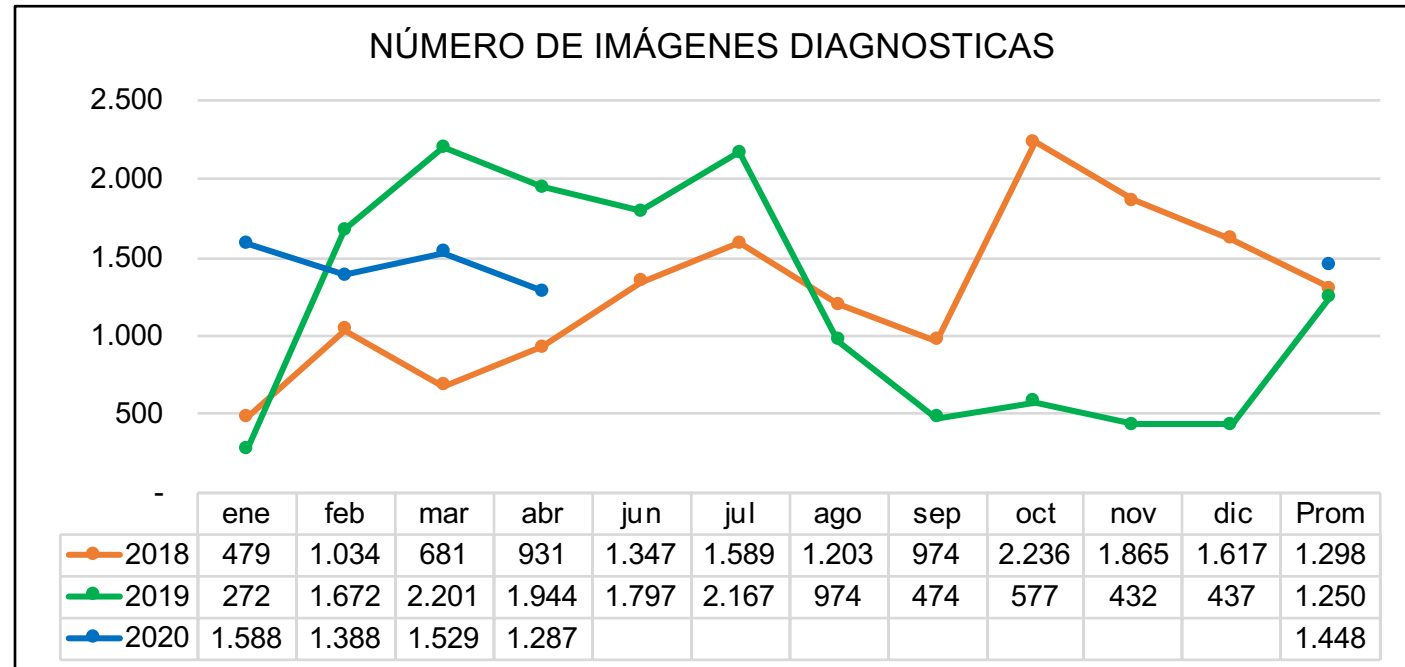
MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	15.429	10.802	18.127
FEBRERO	19.580	12.956	15.555
MARZO	22.267	15.932	15.991
ABRIL	15.490	14.939	11.280
MAYO	22.503	16.548	
JUNIO	20.304	17.978	
JULIO	18.738	19.493	
AGOSTO	21.471	18.913	
SEPTIEMBRE	21.869	18.021	
OCTUBRE	18.907	19.689	
NOVIEMBRE	20.559	19.348	
DICIEMBRE	19.504	18.362	
TOTAL	236.621	202.981	60.953
PROMEDIO	19.718	16.915	15.238



Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

Entre el año 2018 y 2019 hubo una disminución del 14,2% y entre 2019 y 2020 9,9%. Se observa un incremento constante del número de estudios realizados desde el mes de julio de 2019 hasta el mes de marzo de 2020, a partir, de ahí se evidencia disminución, con ocasión con la aparición de la pandemia COVID-19.

MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	479	272	1.588
FEBRERO	1.034	1.672	1.388
MARZO	681	2.201	1.529
ABRIL	931	1.944	1.287
MAYO	1.616	2.053	
JUNIO	1.347	1.797	
JULIO	1.589	2.167	
AGOSTO	1.203	974	
SEPTIEMBRE	974	474	
OCTUBRE	2.236	577	
NOVIEMBRE	1.865	432	
DICIEMBRE	1.617	437	
TOTAL	15.572	15.000	5.792
PROMEDIO	1.298	1.250	1.448



Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

En el área de imágenes diagnosticas se evidencia disminución en la realización de los estudios como ecografías, tomografías, radiografías para el año 2019 de 3,7% respecto al año 2018, dado que, a partir, del mes de agosto de 2019 se presentaron averías de equipos, debido a, la falta de mantenimiento preventivos y correctivos.

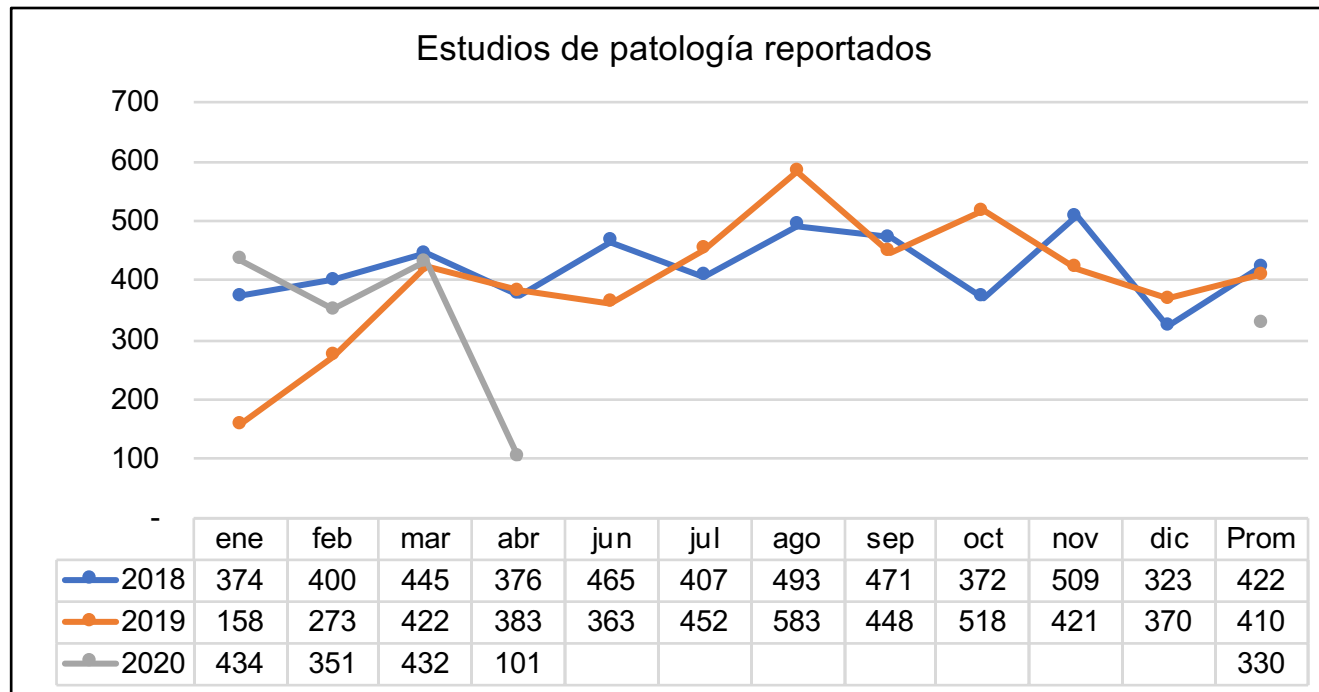
REGISTRO DE TERAPIAS FÍSICAS, TERAPIAS RESPIRATORIAS Y NEBULIZACIONES

MESES	2018			2019			2020		
	NEBULIZACIONES	TERAPIA FÍSICA	TERAPIA RESPIRATORIA	NEBULIZACIONES	TERAPIA FÍSICA	TERAPIA RESPIRATORIA	NEBULIZACIONES	TERAPIA FÍSICA	TERAPIA RESPIRATORIA
ENERO	2.366	199	1.235	1.819	375	1.234	2.241	881	1.666
FEBRERO	2.810	445	1.914	1.626	356	1.535	1.566	783	1.112
MARZO	3.922	635	2.763	2.795	412	1.959	1.553	927	1.453
ABRIL	2.855	333	1.266	2.075	535	2.286	222	500	912
MAYO	3.687	702	3.302	2.325	1.017	2.518			
JUNIO	2.906	396	2.307	3.297	767	2.312			
JULIO	3.982	388	2.239	4.113	682	2.334			
AGOSTO	3.464	523	2.460	3.593	747	2.133			
SEPTIEMBRE	3.515	500	2.381	3.131	513	1.119			
OCTUBRE	3.482	366	1.819	3.551	1.248	2.171			
NOVIEMBRE	3.301	539	2.303	3.799	1.222	1.897			
DICIEMBRE	3.489	596	2.262	4.338	926	1.510			
TOTAL	39.779	5.622	26.251	36.462	8.800	23.008	5.582	3.091	5.143
PROMEDIO	3.315	469	2.188	3.039	733	1.917	1.396	773	1.286

Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

El registro de nebulizaciones disminuyó 34% entre las vigencias 2018 y 2019 y 54% entre 2019 y 2020.
Las terapias físicas realizadas aumentaron 56% entre las vigencias 2018 y 2019 y 5% entre 2019 y 2020.
Las terapias respiratorias disminuyeron 12% entre 2018 y 2018 y 33% entre 2019 y 2020.

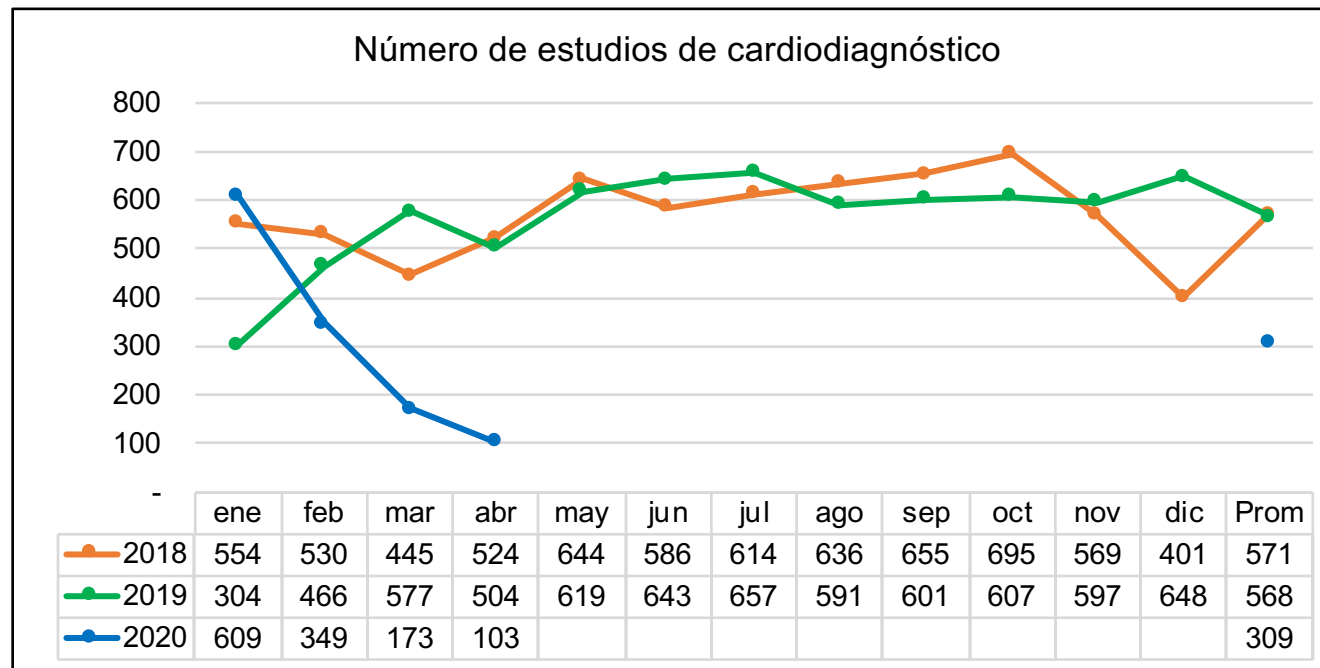
MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	374	158	434
FEBRERO	400	273	351
MARZO	445	422	432
ABRIL	376	383	101
MAYO	427	530	
JUNIO	465	363	
JULIO	407	452	
AGOSTO	493	583	
SEPTIEMBRE	471	448	
OCTUBRE	372	518	
NOVIEMBRE	509	421	
DICIEMBRE	323	370	
TOTAL	5.062	4.921	1.318
PROMEDIO	422	410	330



Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

El registro de estudios de patologías reportados, disminuyó 2,9% entre 2018 y 2018 y 18,5% entre 2019 y 2020, relacionado con la disminución en el número de atenciones clínicas, especialmente en la disminución de los procedimientos quirúrgicos realizados.

MES/ AÑO	2018	2019	2020
ENERO	554	304	609
FEBRERO	530	466	349
MARZO	445	577	173
ABRIL	524	504	103
MAYO	644	619	
JUNIO	586	643	
JULIO	614	657	
AGOSTO	636	591	
SEPTIEMBRE	655	601	
OCTUBRE	695	607	
NOVIEMBRE	569	597	
DICIEMBRE	401	648	
TOTAL	6.853	6.814	1.234
PROMEDIO	571	568	309

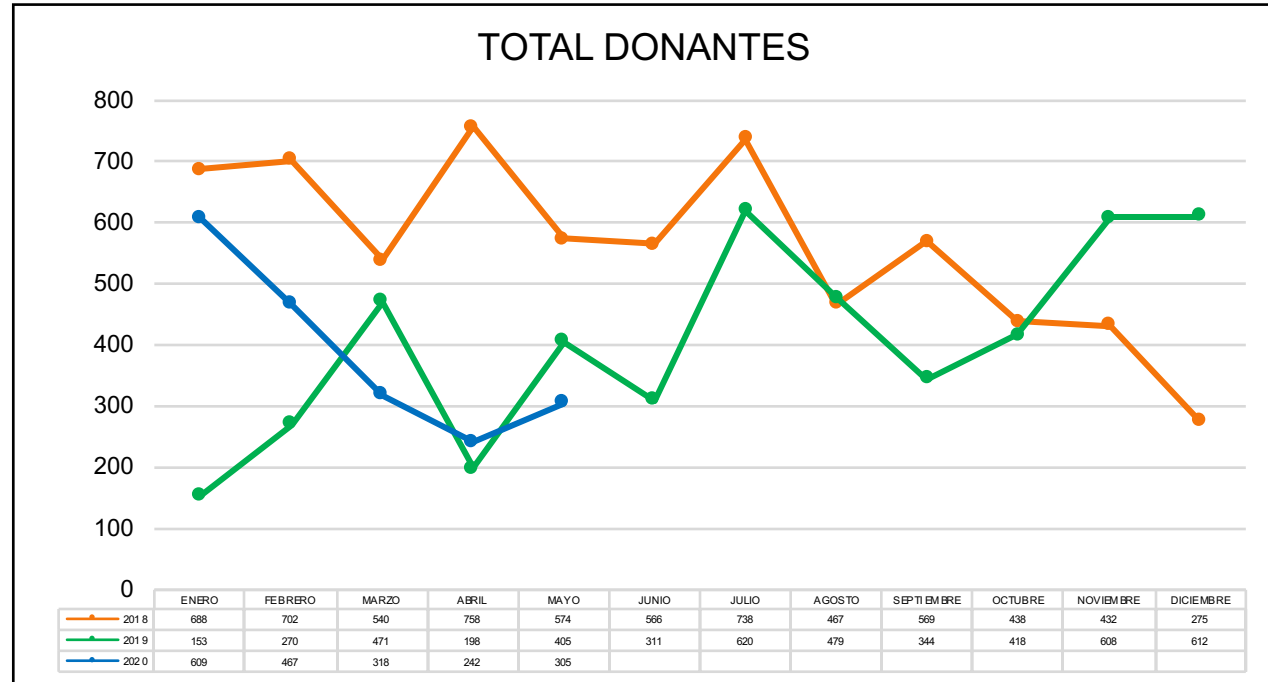


Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

La variación entre 2018 y 2019 es poco significativa y entre 2019 y 2020 disminuyó 45%, relacionado con los comentarios realizados previamente.

DONANTES BANCO DE SANGRE

MESES/AÑO	2018	2019	2020
ENERO	688	153	609
FEBRERO	702	270	467
MARZO	540	471	318
ABRIL	758	198	242
MAYO	574	405	
JUNIO	566	311	
JULIO	738	620	
AGOSTO	467	479	
SEPTIEMBRE	569	344	
OCTUBRE	438	418	
NOVIEMBRE	432	608	
DICIEMBRE	275	612	
TOTAL	6.747	4.889	1.636
PROMEDIO	562	407	409



Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

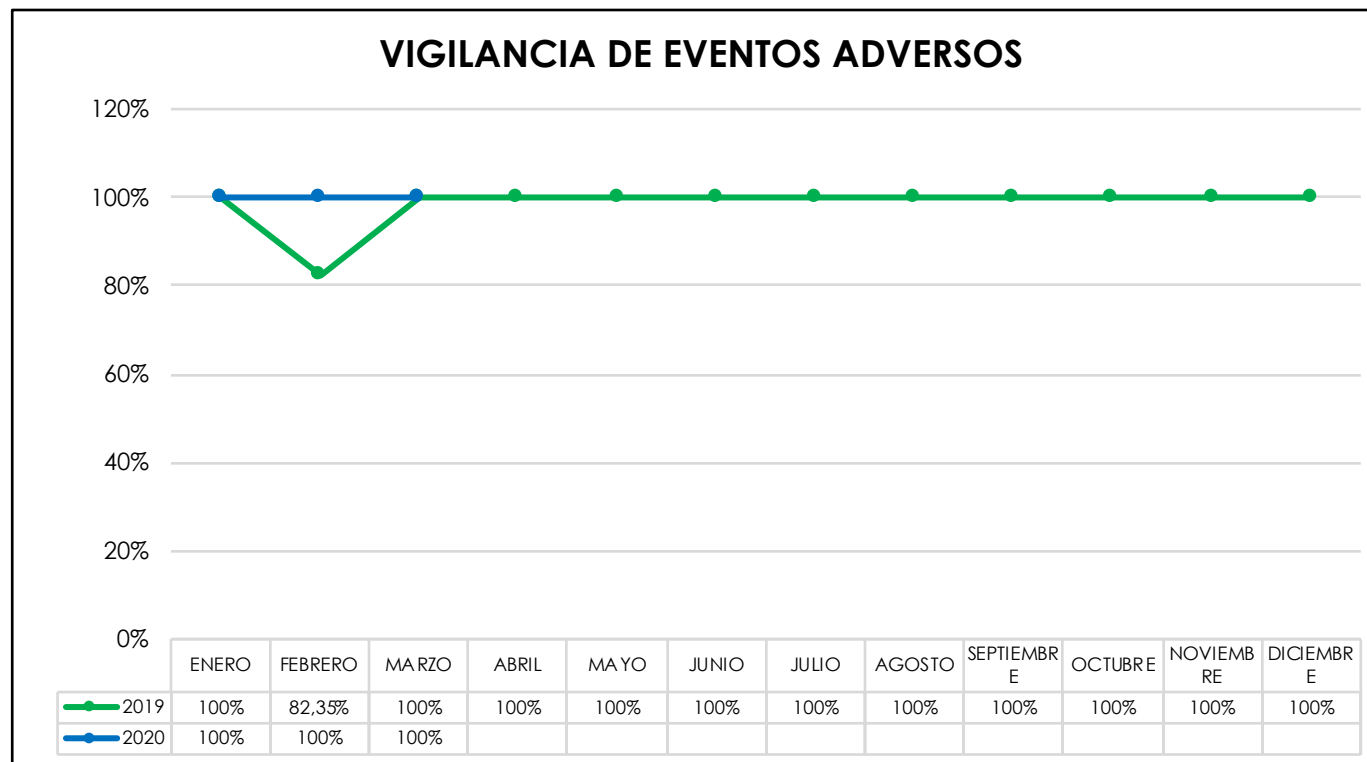
Se observa un aumento de la curva en los meses de enero y febrero 2020, con respecto al año 2019. La caída de la curva en el mes de abril corresponde a un 60% con respecto a enero 2020 debido a la disminución de las campañas de donación como también a la llegada directa de donantes a la institución debido a la emergencia sanitaria.

SEGURIDAD DEL PACIENTE

2019



MESES / AÑO	2019	2020
ENERO	100%	100%
FEBRERO	82,35%	100%
MARZO	100%	100%
ABRIL	100%	
MAYO	100%	
JUNIO	100%	
JULIO	100%	
AGOSTO	100%	
SEPTIEMBRE	100%	
OCTUBRE	100%	
NOVIEMBRE	100%	
DICIEMBRE	100%	



Fuente información: Planeación y Gestión de la Calidad
Software Dinámica Gerencial

Durante la vigencia 2019 se realizaron grandes esfuerzos por implementar los paquetes instruccionales que han permitido crear una cultura en el reporte y gestión de los eventos adversos que se presentan en cada uno de los servicios de la institución, terminando la vigencia 2019 con una gestión del 100%.

REMODELACIONES INFRAESTRUCTURA FÍSICA

2019



REMODELACIONES



URGENCIAS ADULTO



UNIDAD CUIDADOS INTENSIVOS



HOSPITALIZACIÓN



UCI ADULTOS



SALAS DE CIRUGÍA



SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA

IMÁGENES DIAGNÓSTICAS



SALA DE PARTO



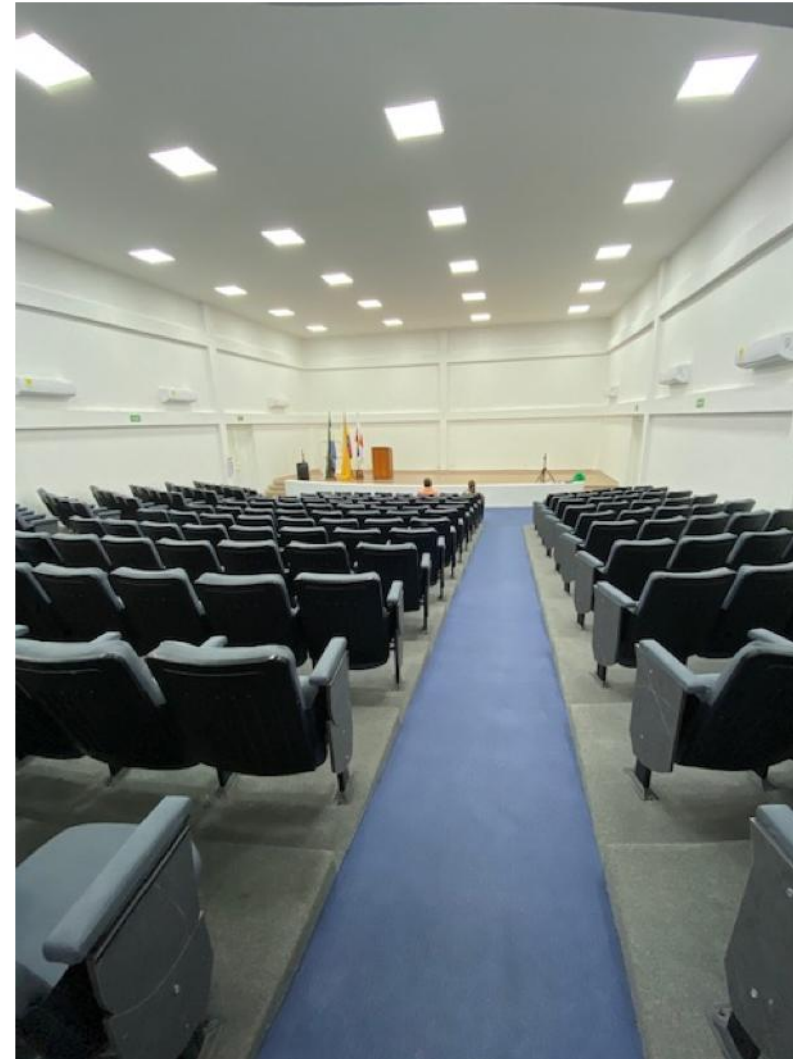
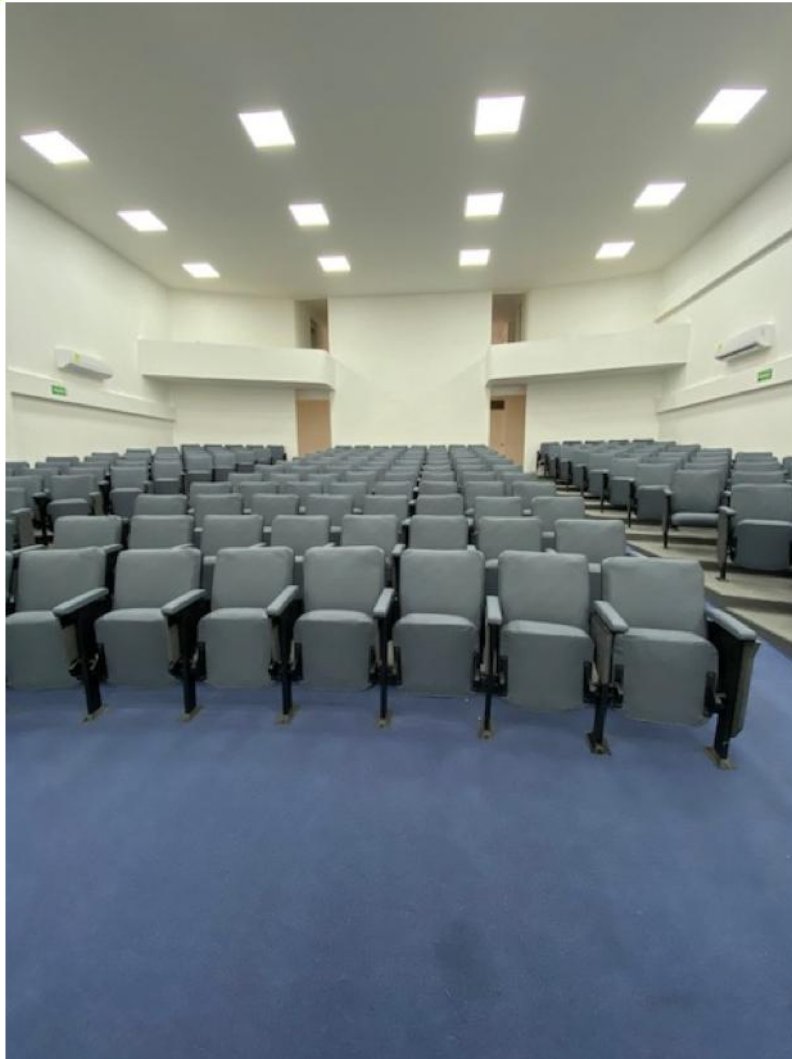
REMODELACIONES

FARMACIA



BANCO DE SANGRE





AUDITORIO

E.S.E HOSPITAL SAN JERONIMO



COMPONENTE FINANCIERO



LOGROS ADMINISTRATIVOS Y FINANCIEROS

Proceso de Depuración de Cartera y Acreencias Comfacor, Cafesalud, Emdisalud, Cruz Blanca

Actualización del Inventario de Bodegas de suministros y medicamentos.

Proceso de Depuración de Cuentas por Pagar para acceder a los recursos de FONSAET

Seguimiento Mensual al Componente de Mantenimiento Hospitalario

Estudio de Costos y gastos de operación comercial un ahorro promedio mensual de \$ 174 millones

Planeación Financiera y de Pagos

Creación del Comité de Venta de Servicios

Actualización e implementación del comité de compras

Descuentos por pronto pago a proveedores

Implementación de Call Center

Actualización Software Dinámica Gerencial

Reactivación de los comités institucionales

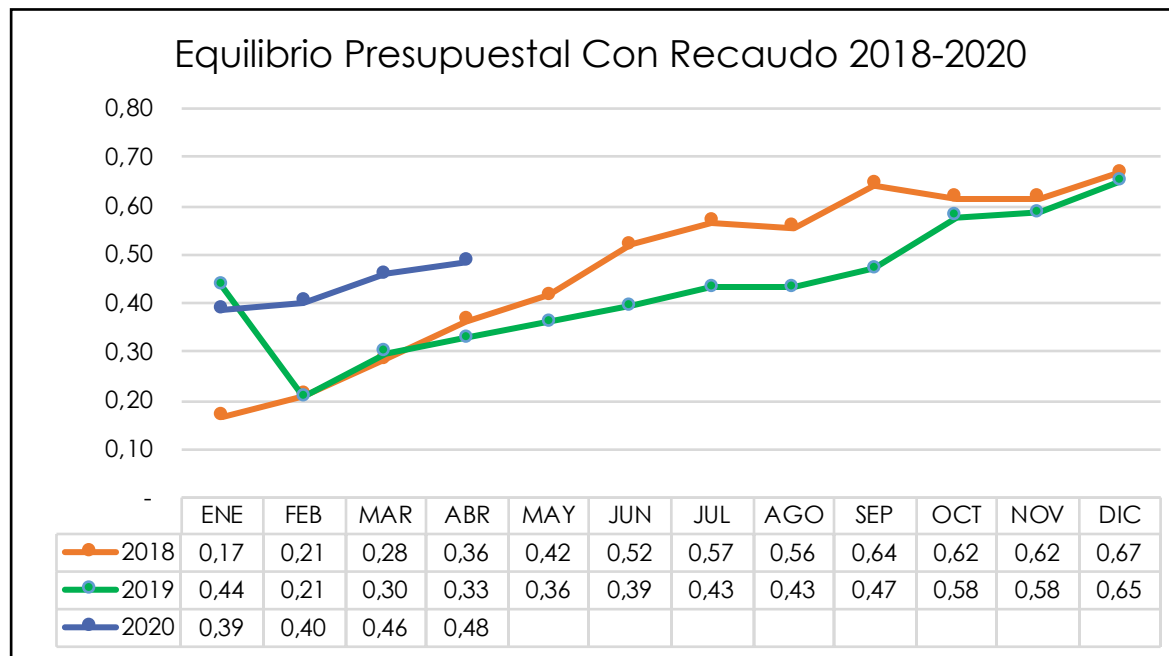
PRESUPUESTOS

2019



MES	2018	2019	2020
ENERO	0,17	0,44	0,39
FEBRERO	0,21	0,21	0,40
MARZO	0,28	0,30	0,46
ABRIL	0,36	0,33	0,48
MAYO	0,42	0,36	
JUNIO	0,52	0,39	
JULIO	0,57	0,43	
AGOSTO	0,56	0,43	
SEPTIEMBRE	0,64	0,47	
OCTUBRE	0,62	0,58	
NOVIEMBRE	0,62	0,58	
DICIEMBRE	0,67	0,65	

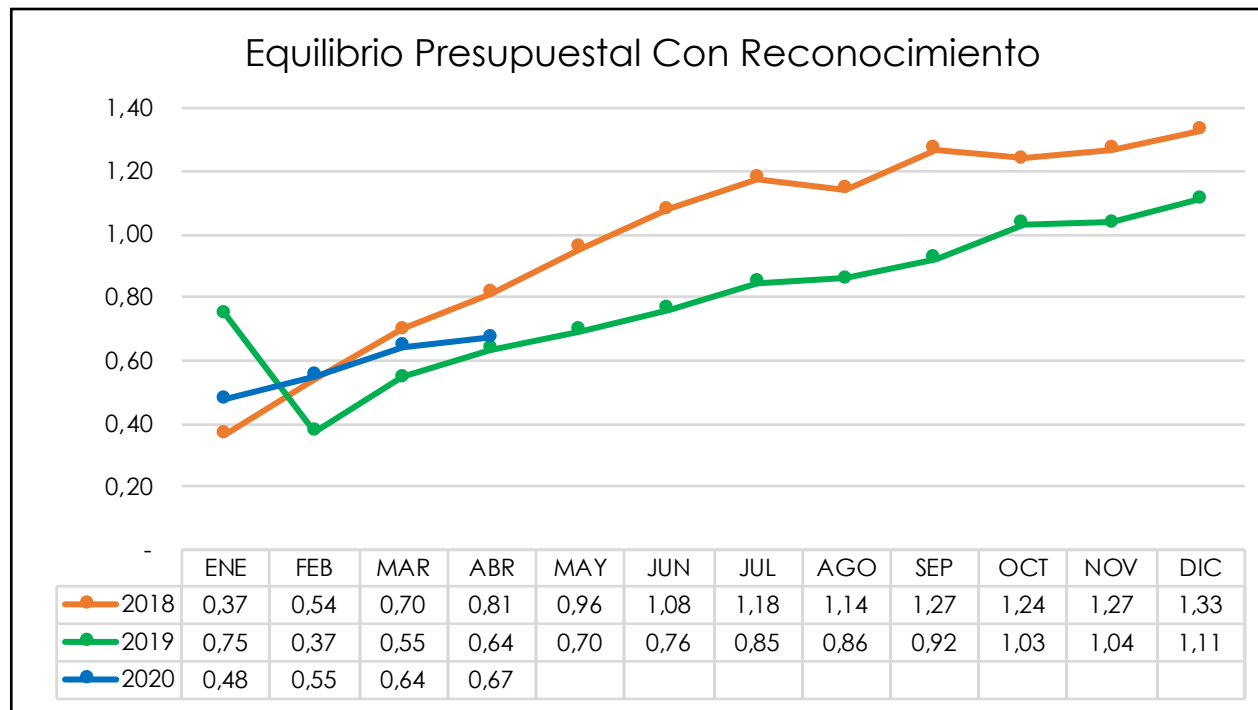
Fuente información: Oficina de Presupuesto HSJM



El indicador de equilibrio presupuestal con recaudo presentó una disminución entre 2018 y 2019 del 2,8%, hay que tener en cuenta que a pesar del recaudo es mayor en 2019, los compromisos totales también fueron superiores en un 31,81%, representado principalmente por los compromisos de vigencia anterior, los cuales son superiores en la vigencia 2019 con respecto a las vigencias 2018 en un 186,1%, ya que pasaron de \$10.578.135.169 en 2018 a \$30.267.418.766 en 2019, esto se debe a que el presupuesto aprobado para la vigencia 2019 permitió una mayor incorporación de las cuentas por pagar de vigencias anteriores.

Si se hubiese manejado el mismo monto de compromisos de vigencias anteriores del 2018 en el 2019 el equilibrio presupuestal con recaudo hubiera sido del 0,89.

Mes	2018	2019	2020
ENERO	0,37	0,75	0,48
FEBRERO	0,54	0,37	0,55
MARZO	0,70	0,55	0,64
ABRIL	0,81	0,64	0,67
MAYO	0,96	0,70	
JUNIO	1,08	0,76	
JULIO	1,18	0,85	
AGOSTO	1,14	0,86	
SEPTIEMBRE	1,27	0,92	
OCTUBRE	1,24	1,03	
NOVIEMBRE	1,27	1,04	
DICIEMBRE	1,33	1,11	



Fuente información: Oficina de Presupuesto HSJM

El indicador de equilibrio presupuestal con reconocimiento presentó entre 2018 y 2019 una disminución del 16,2%; este se debe a la incidencia de los compromisos de vigencia anterior analizadas en el indicador anterior.

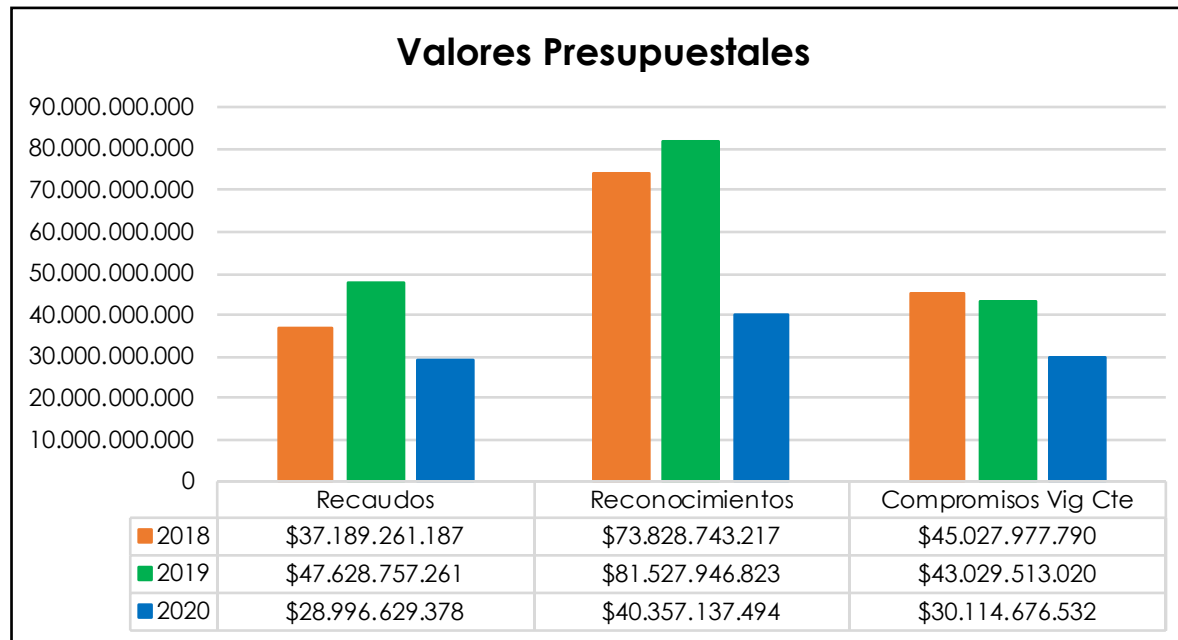
Si se hubiese manejado el mismo monto de compromisos de vigencias anteriores del 2018 en el 2019 el equilibrio presupuestal con reconocimiento hubiera sido del 1,52.

Concepto	2018	2019	2020
Recaudos	\$37.189.261.187	\$47.628.757.261	\$28.996.629.378
Reconocimientos	\$73.828.743.217	\$81.527.946.823	\$40.357.137.494
compromisos vigencia corriente	\$45.027.977.790	\$43.029.513.020	\$30.114.676.532
Compromisos Vigencia Anterior	\$10.578.135.169	\$30.267.418.766	\$29.769.736.562
Total Compromisos	\$55.606.112.959	\$73.296.931.786	\$59.884.413.094
Presupuesto Definitivo	\$61.721.603.137	\$102.122.081.322	\$90.326.875.644
Balance Presupuestal con Reconocimiento.	1,33	1,11	0,67
Balance Presupuestal con Recaudo.	0,67	0,65	0,48
Balance Presupuestal Recaudo/Compromiso Vigencia Corriente .	0,83	1,11	0,96

Fuente información: Oficina de Presupuesto HSJM

En el cuadro anterior podemos ver el registro de las diferentes variables presupuestales analizadas, entre estas se puede apreciar la variación de las cuentas por pagar de vigencias anteriores acorde al presupuesto definitivo de cada vigencia. Si calculamos el recaudo presupuestal sobre los compromisos corrientes podemos evidenciar que a partir de la vigencia 2019 la entidad ha podido garantizar el cubrimiento de los gastos corrientes, al mostrar un resultado de 1,11 y parcialmente en el 2020 nos arroja un resultado de 0,96.

Concepto	2018	2019	2020
Recaudos	\$37.189.261.187	\$47.628.757.261	\$28.996.629.378
Reconocimientos	\$73.828.743.217	\$81.527.946.823	\$40.357.137.494
Compromisos Vigencia Corriente	\$45.027.977.790	\$43.029.513.020	\$30.114.676.532



Fuente información: Oficina de Presupuesto HSJM

La vigencia 2019 presentó un incremento en los recaudos del 28,07% con respecto al 2018, así mismo durante el 2019 el reconocimiento se incrementó en un 10,43% con respecto al 2018; con respecto al gasto de la vigencia corriente el 2019 presentó una disminución del 4,44% con respecto al 2018.

En la vigencia 2020 se ha alcanzado 60,88% del recaudo registrado en el 2019 y el 49,50% del reconocimiento.

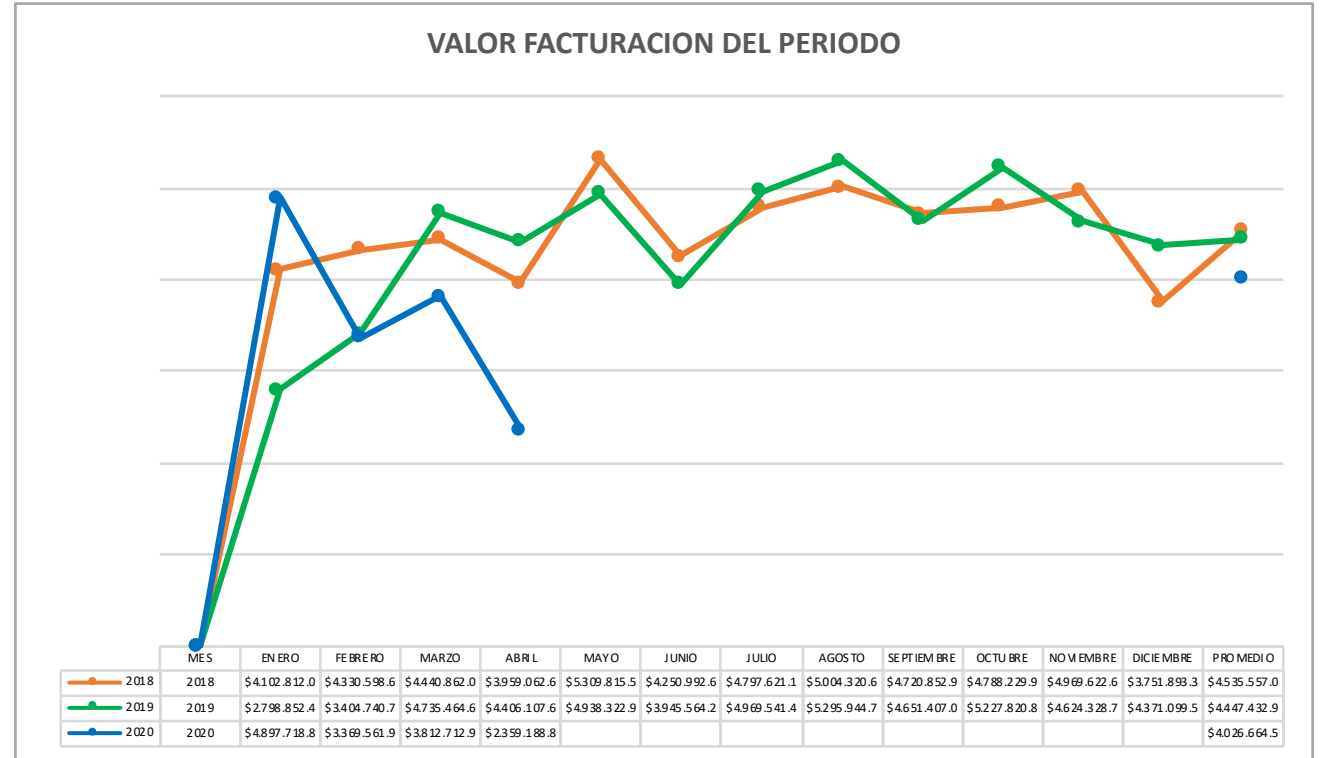
FACTURACIÓN DE SERVICIOS

2019



VALOR FACTURACION DEL PERIODO

MES	2018	2019	2020
ENERO	\$ 4,102,812,011	\$ 2,798,852,450	\$ 4,897,718,871
FEBRERO	\$ 4,330,598,651	\$ 3,404,740,790	\$ 3,369,561,974
MARZO	\$ 4,440,862,066	\$ 4,735,464,625	\$ 3,812,712,912
ABRIL	\$ 3,959,062,689	\$ 4,406,107,694	\$ 2,359,188,896
MAYO	\$ 5,309,815,513	\$ 4,938,322,993	
JUNIO	\$ 4,250,992,613	\$ 3,945,564,233	
JULIO	\$ 4,797,621,186	\$ 4,969,541,474	
AGOSTO	\$ 5,004,320,615	\$ 5,295,944,795	
SEPTIEMBRE	\$ 4,720,852,914	\$ 4,651,407,065	
OCTUBRE	\$ 4,788,229,908	\$ 5,227,820,838	
NOVIEMBRE	\$ 4,969,622,674	\$ 4,624,328,763	
DICIEMBRE	\$ 3,751,893,378	\$ 4,371,099,586	
PROMEDIO	\$ 4,535,557,018	\$ 4,447,432,942	\$ 3,609,795,663
TOTAL	\$ 54,426,684,218	\$ 53,369,195,306	\$ 14,439,182,653



Fuente: Oficina de Facturación - Dinámica Gerencial HSJM

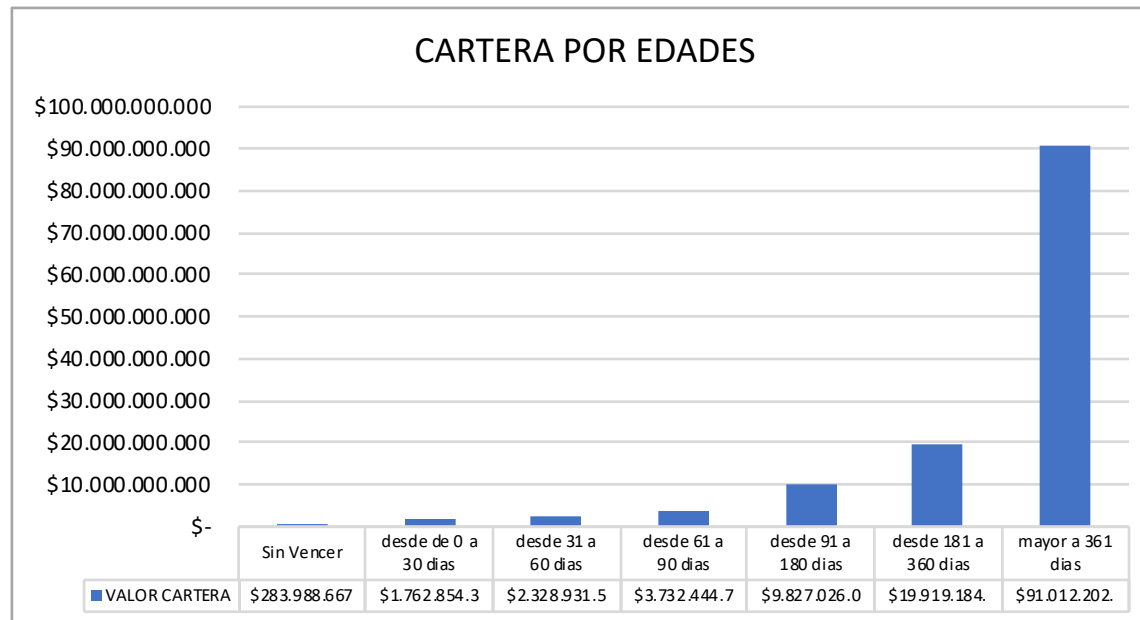
La facturación del periodo 2019 presento una disminución de \$ 1.057.488.912. El comportamiento del total facturado por año del 2019 comparado con el 2018 presento una baja en el valor y promedio mensual del 1,9%, la tendencia a la baja de la facturación del año 2020 es debido a la baja producción ocasionada por el poco flujo de paciente que se presenta por la pandemia covid-19

CARTERA

2019



EDADES	VALOR CARTERA
Sin Vencer	\$ 283,988,667
desde de 0 a 30 días	\$ 1,762,854,354
desde 31 a 60 días	\$ 2,328,931,529
desde 61 a 90 días	\$ 3,732,444,732
desde 91 a 180 días	\$ 9,827,026,021
desde 181 a 360 días	\$ 19,919,184,545
mayor a 361 días	\$ 91,012,202,702
TOTALES	\$ 128,866,632,549
ANTICIPOS POR LEGALIZAR (-)	\$ 14,524,727,238
TOTAL CARTERA POR COBRAR	\$ 114,341,905,311

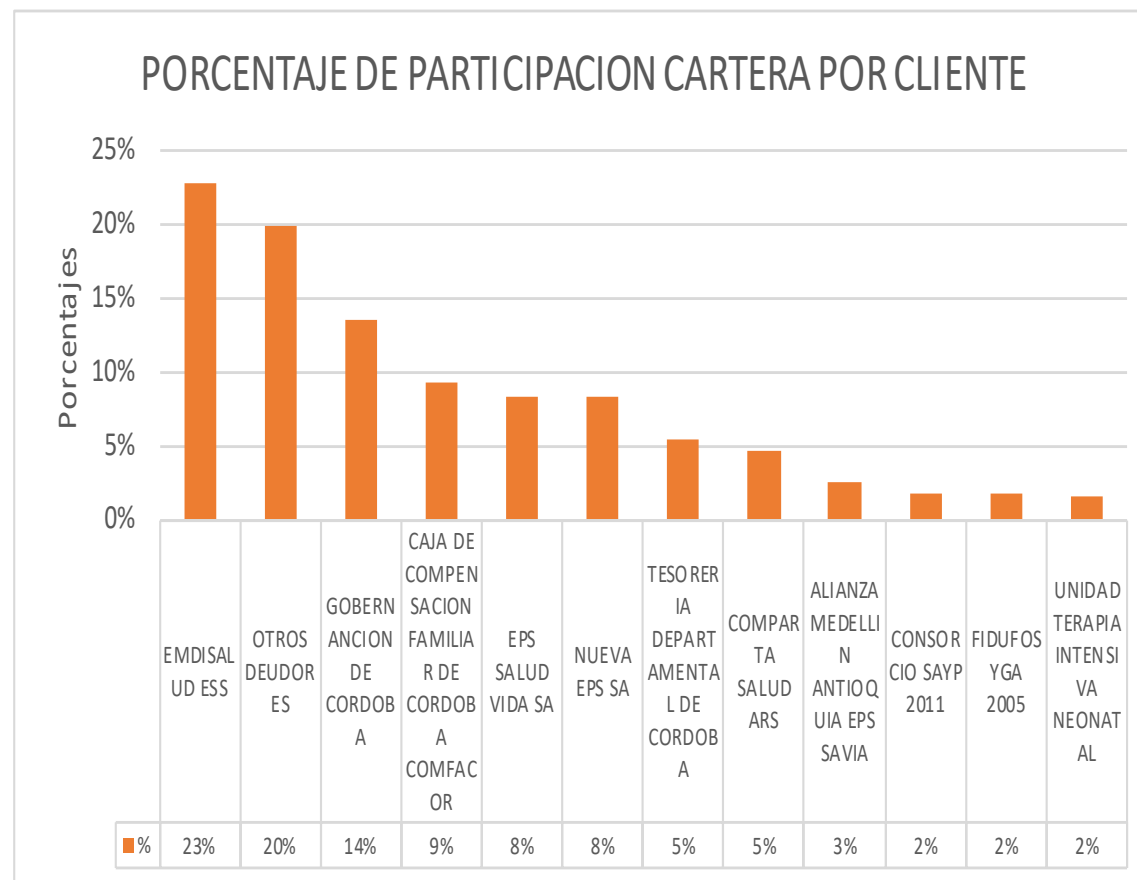


Fuente información: Oficina de Cartera HSJM

El total de la cartera por cobrar por ventas de servicios de salud a 30 de abril de 2020 asciende a \$ 114.342 millones de pesos, de las cuales el 79,6% presentan vencimientos superiores a 360 días y tan solo el 20,4% a cartera menores a 360 días. La administración de la entidad en aras de reflejar la situación financiera real de la E.S.E implemento políticas de deterioro de las cuentas por cobrar cuyo vencimiento excedían los 360 días, es así como a diciembre 31 de 2019 se deterioraron cuentas por cobrar por 12,795 millones de pesos y a marzo de 2020 \$5,776 millones de pesos.

PORCENTAJE DE PARTICIPACION CARTERA POR CLIENTE

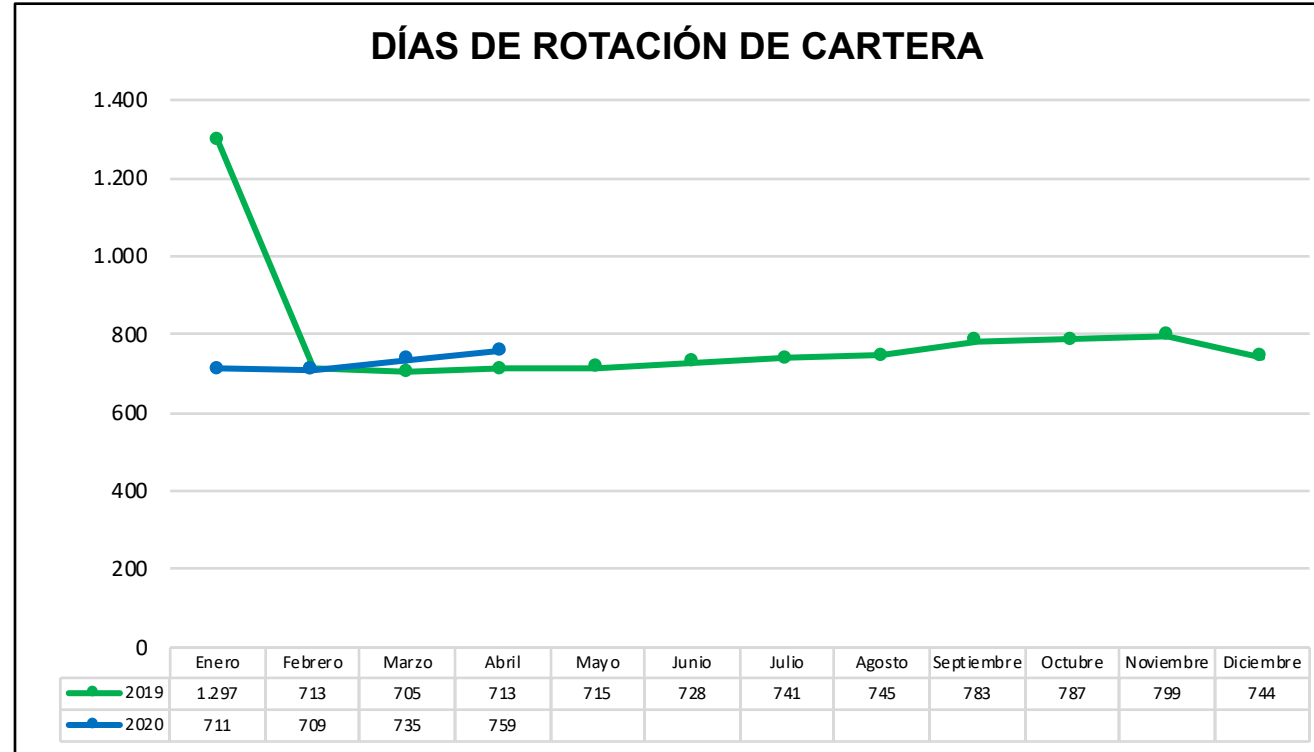
ENTIDAD	Total
EMDISALUD ESS	\$ 29,391,348,847
GOBERNACION DE CORDOBA	\$ 17,498,516,587
OTROS DEUDORES	\$ 12,817,441,747
COMFACOR	\$ 12,056,871,801
EPS SALUD VIDA SA	\$ 10,840,369,777
NUEVA EPS SA	\$ 10,638,436,502
TESORERIA CORDOBA	\$ 7,029,291,077
COMPARTA SALUD ARS	\$ 6,061,312,638
ALIANZA MEDELLIN ANTIOQUIA	\$ 3,320,455,720
CONSORCIO SAYP 2011	\$ 2,226,412,528
FIDUFOSYGA 2005	\$ 2,159,673,224
UNIDAD TERAPIA INTENSIVA NEONATAL	\$ 2,034,455,142
COOSALUD ESS	\$ 1,954,175,281
MUTUAL SER	\$ 1,834,945,215
MEDIMAS EPS SAS	\$ 1,806,149,407
FUNDACION AMIGOS DE LA SALUD	\$ 1,612,490,745
COOSALUD	\$ 1,598,771,750
ADRES	\$ 1,407,334,771
COOMEVA EPS	\$ 1,399,218,867
MANEXKA ASOCIACION DE CABILDOS INDIGENAS	\$ 1,178,960,923
TOTALES	128,866,632,549



Fuente información: Oficina de Cartera HSJM

Es pertinente manifestar que del total de las cuentas por cobrar de la E.S.E mas del 50% presentan riesgo de irrecuperabilidad de estas carteras, debido a que las entidades descritas a continuación se encuentra en proceso de liquidación y algunas ya se encuentran liquidadas, tales como: como Emdisalud, Comfacor, Salud Vida, Manexka , Cafesalud , cruz blanca.

Fecha	2019	2020
Enero	1.297	711
Febrero	713	709
Marzo	705	735
Abril	713	759
Mayo	715	
Junio	728	
Julio	741	
Agosto	745	
Septiembre	783	
Octubre	787	
Noviembre	799	
Diciembre	744	



Fuente información: Oficina de Cartera HSJM

El indicador de Rotación de Cartera presenta un alto nivel de en los días de rotación debido al monto total, excesivo de cuentas por cobrar de la entidad, la cuales están siendo objeto de deterioro y de depuración con la finalidad de obtener un resultado razonable. A abril 30 de 2020 se evidencia un incremento en los días de rotación de cuentas por cobrar, debido a la disminución drástica de ventas de servicios de salud, las cuales inciden en el resultado del indicador evaluado

PORCENTAJE GLOSA DEFINITIVA Y GLOSA INICIAL A MAYO DE 2020

VALOR FACTURADO	VALOR OBJETADO	% V.O	VALOR GLOSA DEFINITIVA	% G.D
16.477.636.918	1.351.558.285	8%	916.676.850	6%

Fuente información: Oficina de Cartera HSJM

En aras de obtener mayor flujo de recursos venimos implementando controles en cuanto a la radicación oportuna ante las diferentes entidades responsables de pago y que las facturas cumplan con la totalidad de requisitos de ley en pro de evitar las objeciones iniciales, evitando así la devolución de cuentas por cobrar, Levantamiento de objeciones, Conciliaciones y gestión jurídica. Se esta dando prioridad a las respuestas oportunas de las objeciones iniciales con la finalidad que estas no se conviertan en glosas definitivas para la entidad y con lo cual se mejorara el flujo de recursos y se evitara que la E.S.E incurra en gastos adicionales.

CONTABILIDAD

2019

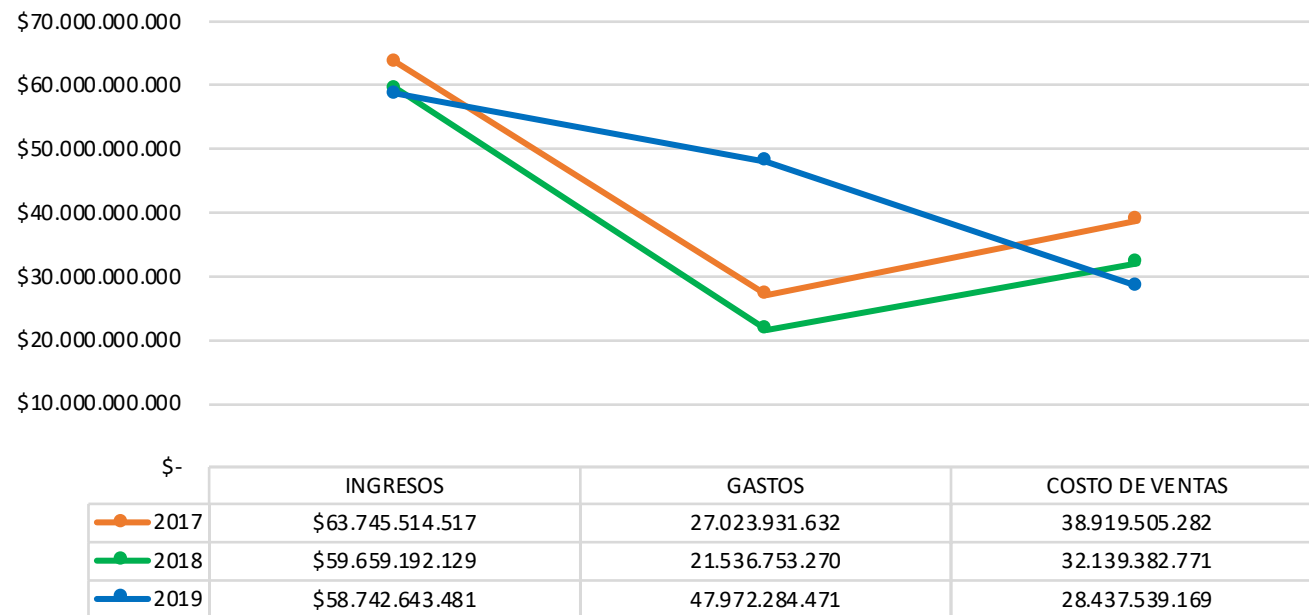


Concepto	2017	2018	2019
INGRESOS	63.745.514.517	59.659.192.129	58.742.643.481
GASTOS	27.023.931.632	21.536.753.270	47.972.284.471
COSTO DE VENTAS	38.919.505.282	32.139.382.771	28.437.539.169

Concepto	Variación Absoluta 2018 - 2017	Valor Relativa 2018 - 2017	Variación Absoluta 2019 - 2018	Valor Relativa 2019-2018
INGRESOS	- 4.086.322.387	-6,4%	- 916.548.649	-1,5%
GASTOS	- 5.487.178.362	-20,3%	26.435.531.201	122,7%
COSTO DE VENTAS	- 6.780.122.511	-17,4%	- 3.701.843.601	-11,5%

Fuente: Oficina de Contabilidad - Dinámica Gerencial HSJM

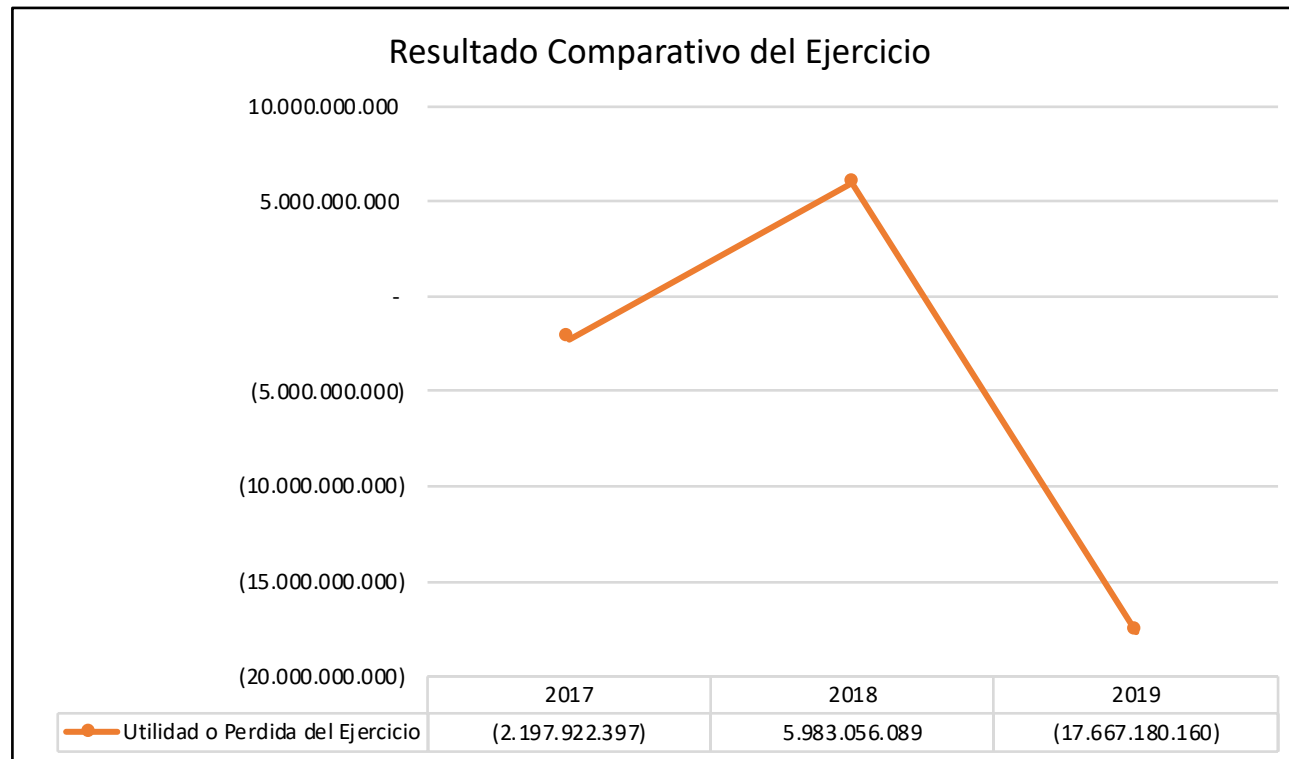
INGRESOS COSTOS Y GASTOS COMPARATIVOS



El total de ingresos por ventas de servicios de salud representó el 98,7% del total de ingresos durante la vigencia 2017, para las vigencias 2018 y 2019 estas representaron el 92,48% y 90,78% respectivamente. Los gastos a diciembre de 2019 presentan un incremento significativo debido al reconocimiento de sentencias judiciales con probabilidad de pérdida alta por \$15,681 millones de pesos, sentencias ejecutoriadas por \$2,920 millones, sentencias por procuraduría por \$296 millones y el deterioro de cuentas por cobrar por \$12,795 millones de pesos.

	2017	2018	2019
Utilidad o Perdida del Ejercicio	- 2.197.922.397	5.983.056.089	- 17.667.180.160

Fuente: Oficina de Facturación - Dinámica Gerencial HSJM



Se evidencia una pérdida súbita acumulada en el ejercicio de la vigencia 2019 frente a la utilidad reportada en la vigencia 2018 y mayor a la pérdida reportada en la vigencia 2017, debido al registro de sentencias judiciales y al deterioro de las cuentas por cobrar.

Estado de la Situación Financiera de la ESE HSJM Comparativa Vigencias 2017, 2018 y 2019

CONCEPTO	2017	2018	2019	Variación Absoluta 2018 - 2017	Valor Relativa 2018 - 2017	Variación Absoluta 2019 - 2018	Valor Relativa 2019-2018
ACTIVO	207,410,834,784	218,204,955,281	218,019,724,907	10,794,120,497	5.2%	- 185,230,375	-0.08%
EFFECTIVO	926,222,012	174,759,186	2,818,503,442	- 751,462,826	-81.1%	2,643,744,256	1512.79%
CUENTAS POR COBRAR	106,819,591,472	118,787,542,922	115,100,102,179	11,967,951,450	11.2%	- 3,687,440,743	-3.10%
DEUDORES	147,215,150	179,623,121	181,682,623	32,407,971	22.0%	2,059,502	1.15%
INVENTARIOS	1,443,924,237	1,771,008,615	2,326,913,052	327,084,379	22.7%	555,904,436	31.39%
PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	93,451,741,518	92,422,756,187	92,610,416,437	- 1,028,985,331	-1.1%	187,660,250	0.20%
OTROS ACTIVOS	4,622,140,395	4,869,265,250	4,982,107,174	247,124,855	5.3%	112,841,924	2.32%
PASIVO	58,077,428,847	62,893,417,483	80,375,367,268	4,815,988,635	8.3%	17,481,949,785	27.80%
OPERACIONES DE FINANCIAMIENTO E INST DER	-	6,047,330	160,016,488	6,047,330	0.0%	153,969,158	2546.07%
CUENTAS POR PAGAR	47,026,218,165	53,618,892,610	52,223,228,484	6,592,674,444	14.0%	- 1,395,664,126	-2.60%
OBLIGACI.LABOR. Y SEGURIDAD SOCIAL INTEG	3,405,108,043	4,156,818,482	3,481,967,677	751,710,439	22.1%	- 674,850,805	-16.23%
PASIVOS ESTIMADOS	215,261,250	215,261,250	19,113,036,202	-	0.0%	18,897,774,952	8779.00%
OTROS PASIVOS	7,430,841,389	4,896,397,811	5,397,118,417	- 2,534,443,578	-34.1%	500,720,606	10.23%
PATRIMONIO	149,333,405,937	155,311,537,799	137,644,357,639	5,978,131,862	4.0%	- 17,667,180,160	-11.38%
PATRIMONIO INSTITUCIONAL	149,333,405,937	155,311,537,799	137,644,357,639	5,978,131,862	4.0%	- 17,667,180,160	-11.38%

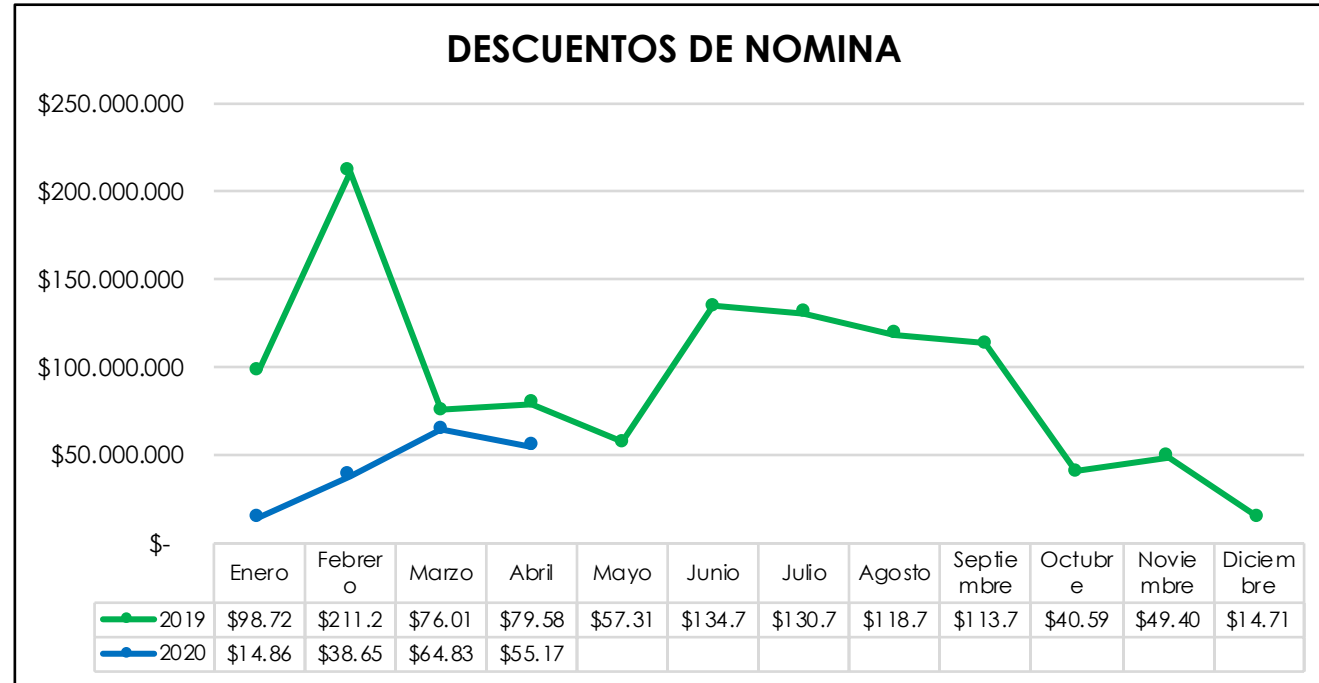
Fuente: Oficina de Facturación - Dinámica Gerencial HSJM

Estado de la Situación Financiera de la ESE HSJM Comparativa Vigencias 2017, 2018 y 2019

- En la vigencia 2018 – 2017 Se presenta un incremento en el total de activos de la E.S.E por \$10,794 millones de pesos producto de la acumulación de cuentas por cobrar y en la vigencia 2019 - 2018 se observa una disminución de activos por \$185 millones de pesos, producto del deterioro y recaudo de cuentas por cobrar.
- Los pasivos en la vigencia 2018 – 2017 presentan un incremento de \$4,815 millones de pesos equivalente al 8,3%, en la vigencia 2019-2018 se evidencia un incremento de \$17,482 millones de pesos equivalente a un incremento de 27,8%. Es pertinente manifestar que este ultimo incremento obedece al reconocimiento de sentencias judiciales con probabilidades de perdida alta y de aquellas que se encuentran ejecutoriadas en contra de la E.S.E las cuales fueron dejadas de registrar en los estados financieros en vigencias anteriores.
- No obstante a lo manifestado anteriormente, a diciembre 31 de 2019 la entidad presentó disminución de cuentas por pagar en los rubros de honorarios y servicios por \$2,071 millones de pesos, reflejando una disminución porcentual de 18,3%.
- Debido a la perdida de la operación de la vigencia 2019, el patrimonio de la E.S.E en la vigencia 2019 frente a los saldos reportados a diciembre 2018 presenta una disminución por \$17,667 millones de pesos, presentando una variación de 11,38% .

DESCUENTOS DE NOMINA.

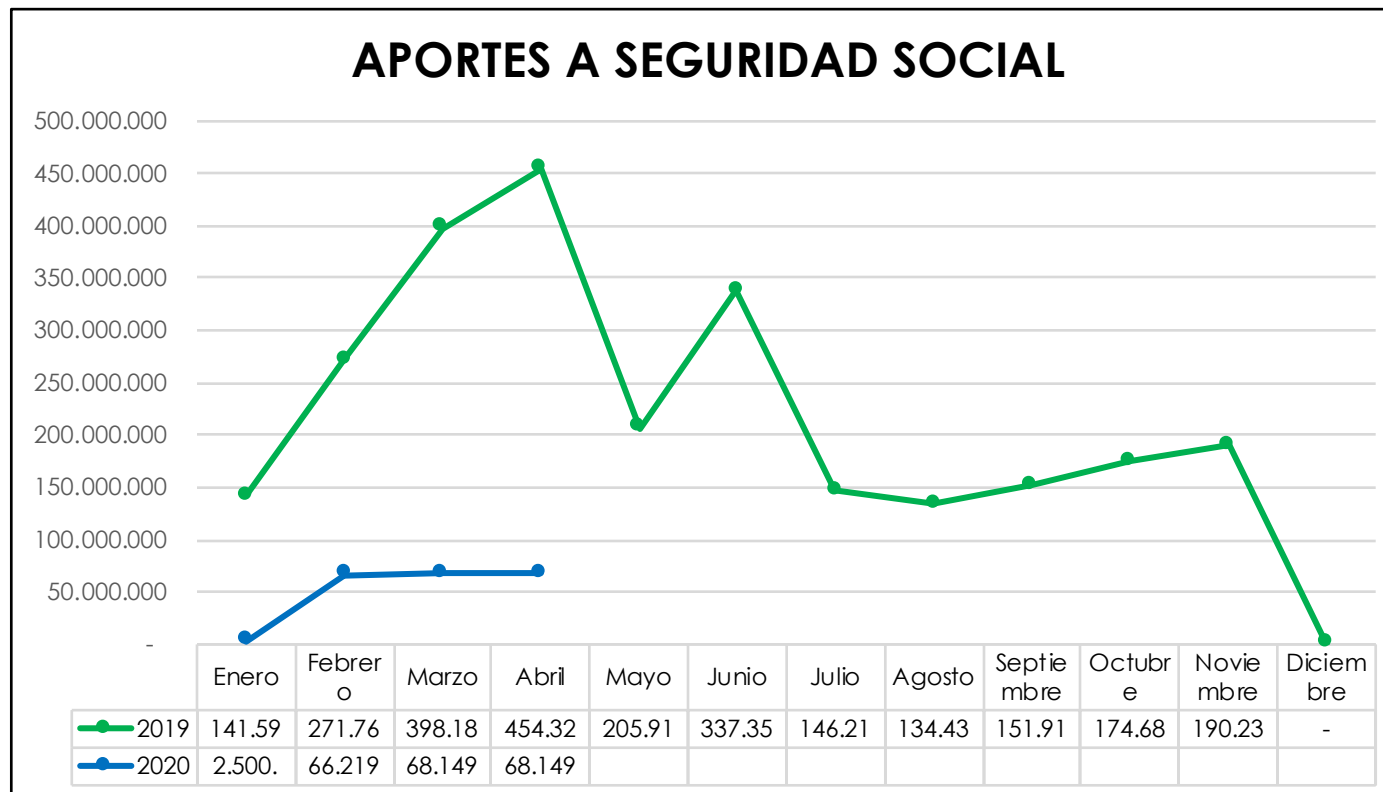
MESES/AÑO	2019	2020
ENERO	\$ 98,726,440	\$ 14,868,544
FEBRERO	\$ 211,207,740	\$ 38,658,744
MARZO	\$ 76,019,720	\$ 64,833,748
ABRIL	\$ 79,581,942	\$ 55,175,510
MAYO	\$ 57,317,138	
JUNIO	\$ 134,791,377	
JULIO	\$ 130,713,759	
AGOSTO	\$ 118,743,017	
SEPTIEMBRE	\$ 113,782,895	
OCTUBRE	\$ 40,599,454	
NOVIEMBRE	\$ 49,409,191	
DICIEMBRE	\$ 14,711,926	



Fuente: Oficina de Contabilidad - Dinámica Gerencial

Corresponden al nivel de endeudamiento que presenta la entidad por libranzas, embargos, sindicatos y/o embargos judiciales. Se observa un comportamiento positivo toda vez que la administración de la entidad viene cancelando oportunamente los conceptos anteriormente relacionados.

MESES/AÑO	2019	2020
ENERO	141,593,120	2,500,000
FEBRERO	271,762,700	66,219,400
MARZO	398,189,800	68,149,100
ABRIL	454,325,300	68,149,100
MAYO	205,911,580	
JUNIO	337,351,700	
JULIO	146,213,800	
AGOSTO	134,439,900	
SEPTIEMBRE	151,919,700	
OCTUBRE	174,683,664	
NOVIEMBRE	190,233,320	
DICIEMBRE	-	

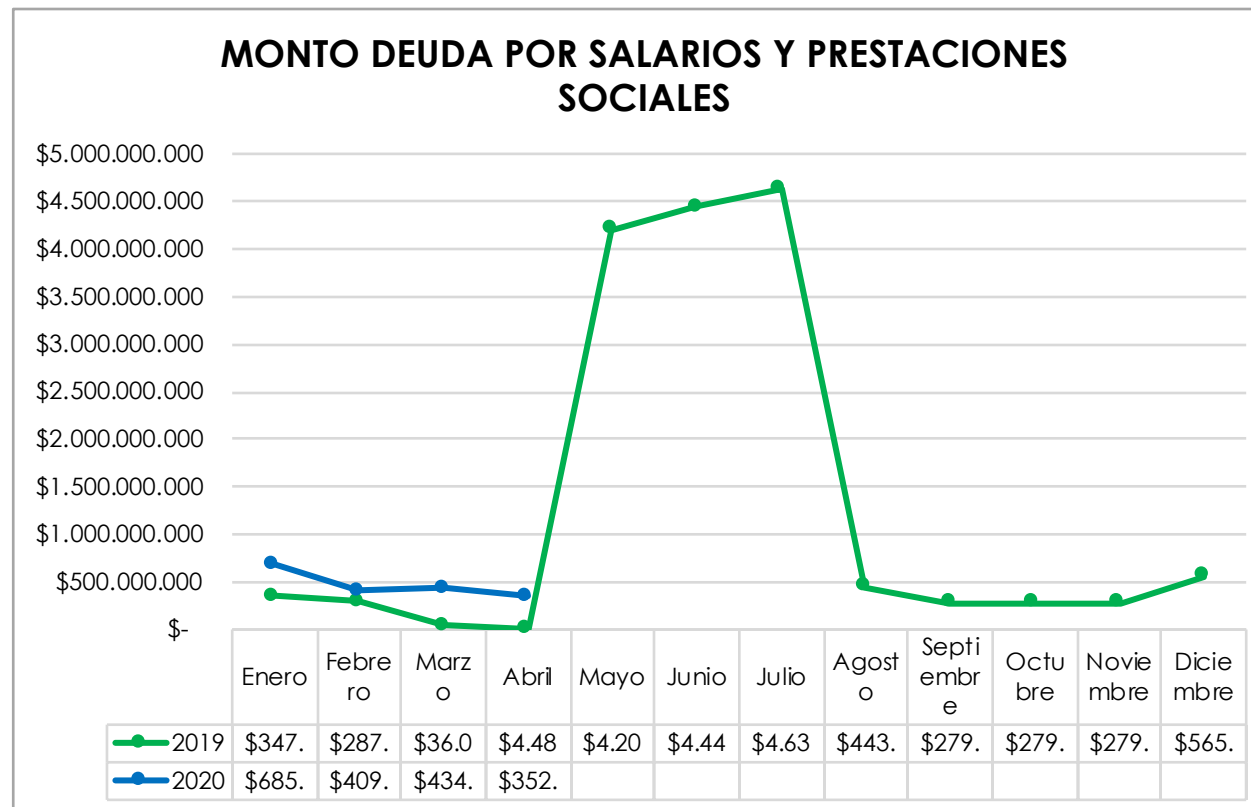


Fuente: Oficina de Contabilidad - Dinámica Gerencial

Se observa un comportamiento descendente en la grafica, toda vez que la ESE no acumula deuda corriente por estos conceptos y debido a que se viene cancelando oportunamente los aportes a seguridad social de los empleados de la entidad.

MONTO DEUDA POR SALARIOS Y PRESTACIONES SOCIALES

MESES/AÑO	2019	2020
ENERO	\$ 347,146,005	\$ 685,353,179
FEBRERO	\$ 287,031,789	\$ 409,330,872
MARZO	\$ 36,079,687	\$ 434,863,620
ABRIL	\$ 4,483,989	\$ 352,138,156
MAYO	\$ 4,203,940,263	
JUNIO	\$ 4,446,490,437	
JULIO	\$ 4,631,293,639	
AGOSTO	\$ 443,907,864	
SEPTIEMBRE	\$ 279,112,263	
OCTUBRE	\$ 279,112,263	
NOVIEMBRE	\$ 279,112,263	
DICIEMBRE	\$ 565,827,553	

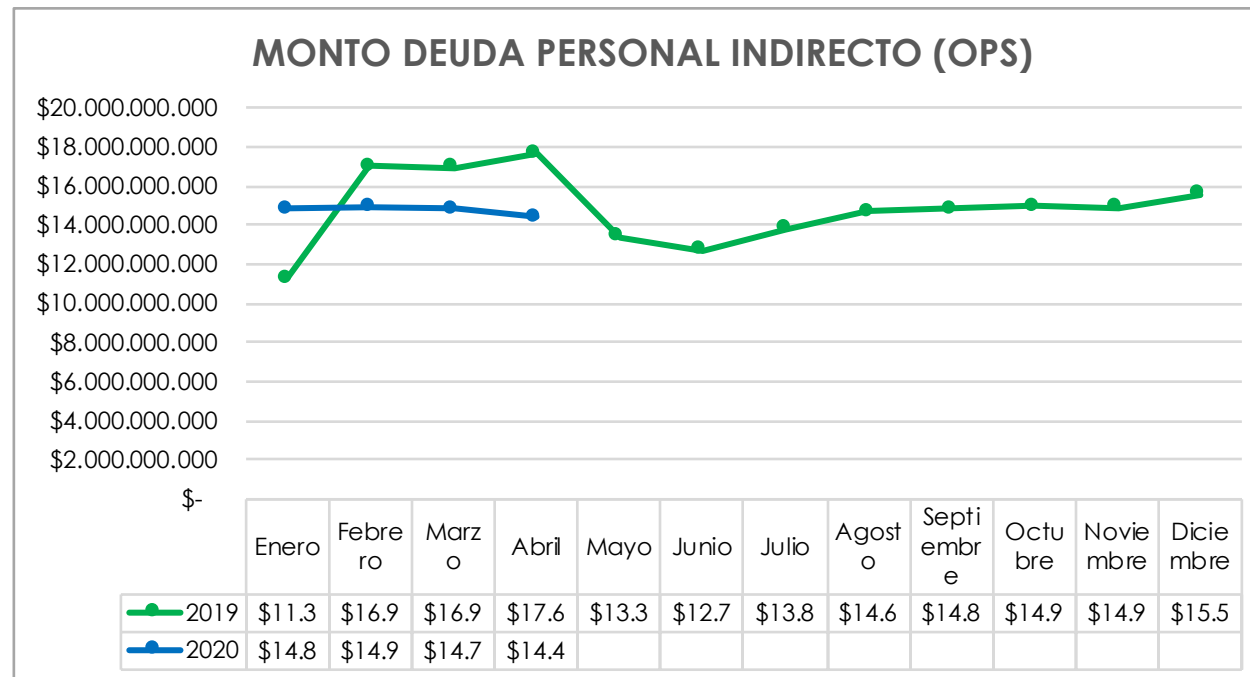


Fuente: Oficina de Contabilidad - Dinámica Gerencial

Durante la medida adoptada por la SNS, se observa un comportamiento estable y positivo en el monto de la deuda por salarios, toda vez que, la administración de la ESE cancela oportunamente los conceptos de salarios al personal de planta, evitando así la acumulación de deuda corriente por este concepto. Es pertinente manifestar que el monto de salarios reportados representa la deuda a cuatro (4) personas que salieron pensionadas y a las cuales se les cancelaran los saldos pendientes de pago con recursos FONSAET, asimismo presentamos deuda del periodo corriente de cinco (5) personas a los cuales se le vencieron los periodos de vacaciones y a los cuales se les cancelaran en los meses subsecuentes.

MONTO DEUDA PERSONAL INDIRECTO (OPS)

MESES/AÑO	2019	2020
ENERO	\$ 11,304,993,129	\$ 14,808,413,763
FEBRERO	\$ 16,973,765,928	\$ 14,907,404,081
MARZO	\$ 16,929,917,738	\$ 14,796,228,471
ABRIL	\$ 17,643,883,220	\$ 14,419,380,584
MAYO	\$ 13,382,942,177	
JUNIO	\$ 12,731,740,749	
JULIO	\$ 13,822,627,918	
AGOSTO	\$ 14,666,290,648	
SEPTIEMBRE	\$ 14,820,849,498	
OCTUBRE	\$ 14,945,551,276	
NOVIEMBRE	\$ 14,911,669,128	
DICIEMBRE	\$ 15,545,746,309	

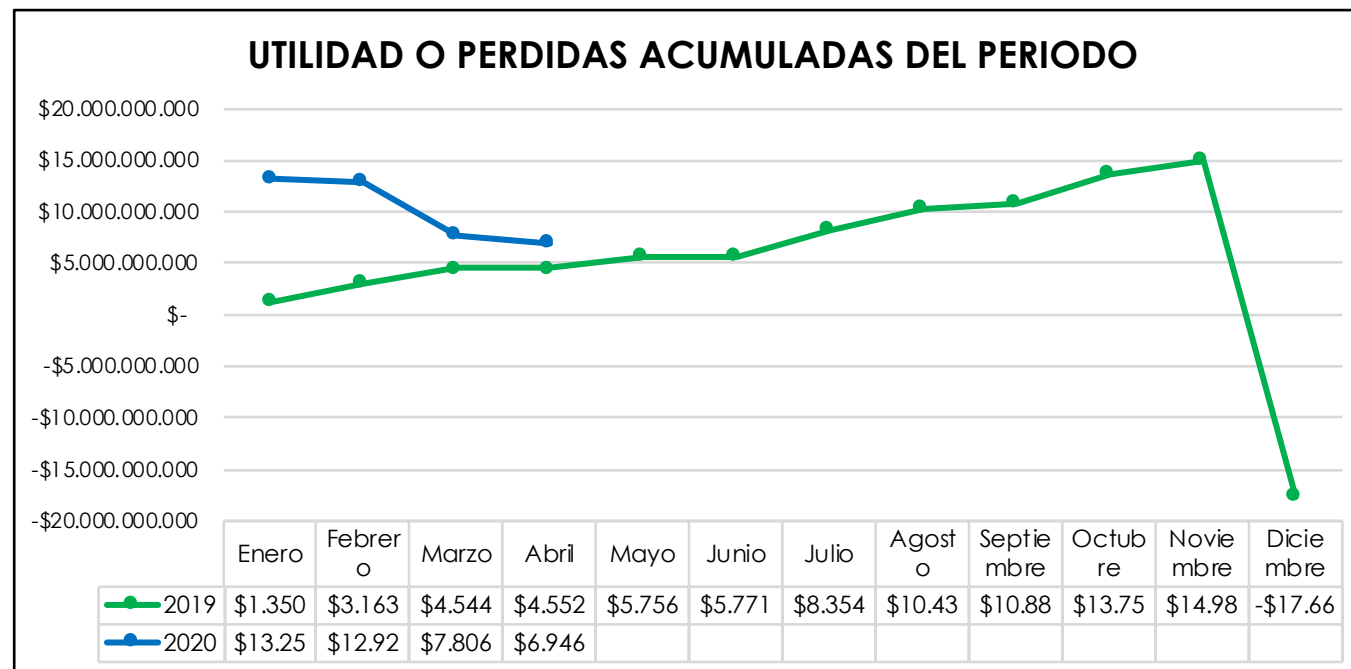


Fuente: Oficina de Contabilidad - Dinámica Gerencial

Corresponden a la contratación por prestación de servicios asistenciales y administrativos que ha tenido la Institución y que viene con deuda acumulada de vigencias anteriores. A abril 30 de 2020 el monto acumulado por servicios personales indirectos mayores a 360 días representan 86,25% del total de estos y menores a 360 días solo el 13,75%. En comparación con el saldo de la toma por parte de la SNS (febrero 2019) a diciembre de 2019 se evidencia una disminución de 1,428 millones equivalente a una variación de 8,4% y al corte de abril de 2020 una disminución de \$2,554 millones equivalente a una disminución de 15,5%. Cabe resaltar que el monto acumulado de deuda corriente obedece al registro mensual por prestaciones de servicios, que la administración actual de la ESE **NO** acumula deuda corriente por el concepto evaluado, toda vez que se viene cancelando oportunamente al personal indirecto que labora en la entidad.

UTILIDAD O PERDIDAS ACUMULADAS DEL PERIODO

MESES/AÑO	2019	2020
ENERO	\$ 1,350,756,868	\$ 13,256,361,003
FEBRERO	\$ 3,163,878,312	\$ 12,929,740,849
MARZO	\$ 4,544,896,661	\$ 7,806,014,242
ABRIL	\$ 4,552,677,639	\$ 6,946,792,860
MAYO	\$ 5,756,366,385	
JUNIO	\$ 5,771,935,818	
JULIO	\$ 8,354,264,559	
AGOSTO	\$ 10,431,255,973	
SEPTIEMBRE	\$ 10,885,755,489	
OCTUBRE	\$ 13,759,627,252	
NOVIEMBRE	\$ 14,984,256,753	
DICIEMBRE	-\$ 17,667,180,160	



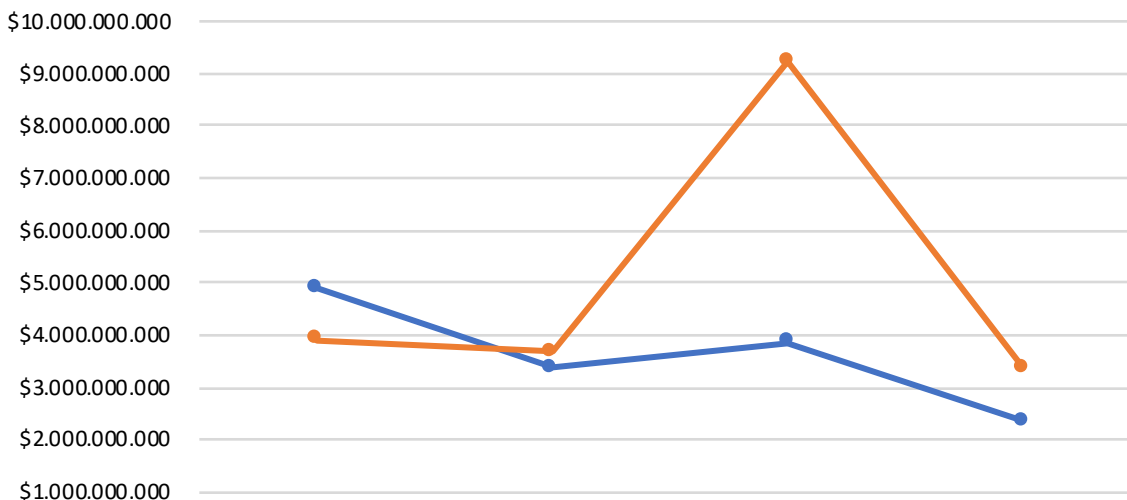
Fuente: Oficina de Contabilidad - Dinámica Gerencial

Se observa una pérdida al cierre de la vigencia 2019 producto de los registros contables de deterioro de cuentas por cobrar la cual ascendió a \$12.795 millones, procesos de sentencias ejecutoriadas por \$2.921 millones y por el registro de sentencias judiciales con probabilidad de pérdida alta, la cual ascendió a \$15.681 millones. Cabe resaltar que estos gastos fueron dejados de registrar en vigencias anteriores.

La utilidad presentada en la vigencia corriente obedece al reconocimiento de otros ingresos.

RELACIÓN INGRESOS VS TOTAL DE COSTOS Y GASTOS

RELACIÓN INGRESOS VS TOTAL DE COSTOS Y GASTOS



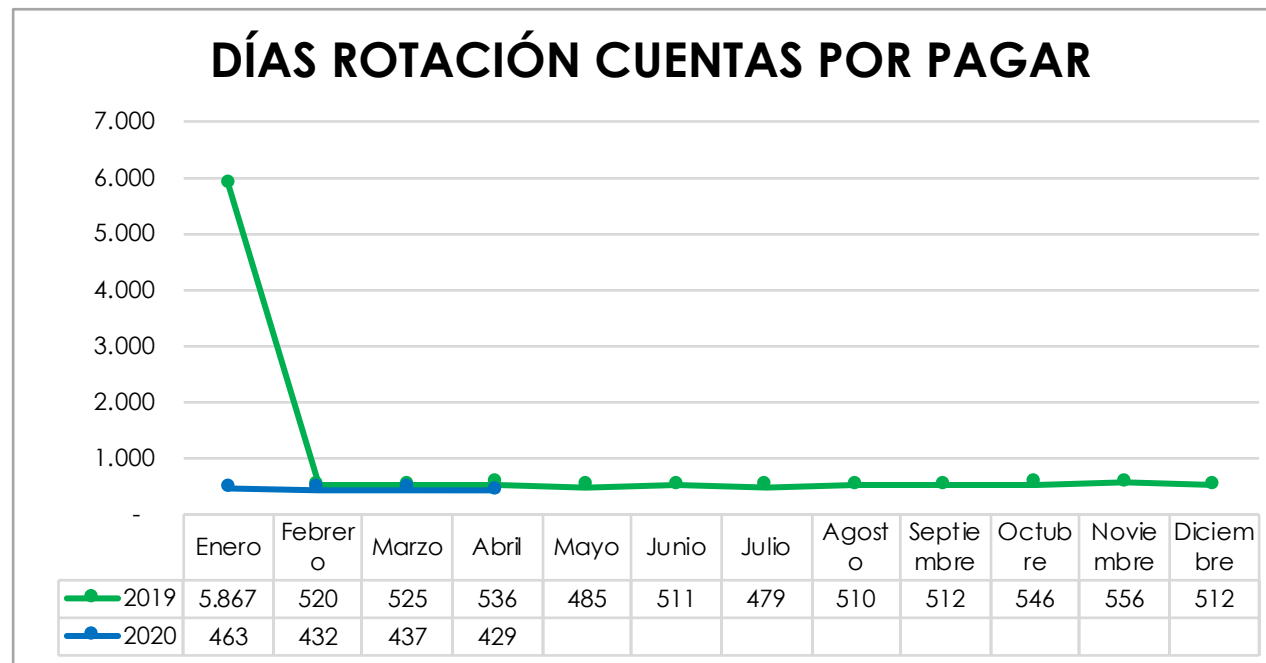
	Enero	Febrero	Marzo	Abril
Ventas Servicios de Salud	\$4.897.718.871	\$3.369.561.974	\$3.850.761.551	\$2.359.188.896
Total Egresos	\$3.896.332.816	\$3.678.446.661	\$9.230.565.521	\$3.378.714.612

- No obstante a la utilidad reportada en los estados financieros con corte a abril 30 de 2020 la cual asciende a \$6,947 millones de pesos, es pertinente manifestar que este superávit obedece al registro de ingresos no operacionales los cuales ascienden a 13,274 millones de pesos, siendo el más representativo los ingresos registrados por FONSAET por \$12,517 millones de pesos.
- Los ingresos por ventas de servicios de salud a abril 30 de 2020 han disminuido drásticamente, debido a la pandemia por COVID-19 que atraviesa el país, esto se ve reflejado en la pérdida operacional de la vigencia corriente la cual asciende a \$5,707 millones de pesos.

Fuente: Oficina de Contabilidad - Dinámica Gerencial

Concepto	Ventas Servicios de Salud	Costos	Part. Relat	Gastos operacionales	Part. Relat	Total Egresos	Part. Relat	Resultado Acumulado Operacional del Ejercicio
ENERO	\$ 4,897,718,871	\$ 2,488,646,850	50.81%	\$ 1,407,685,966	28.74%	\$ 3,896,332,816	79.55%	1,001,386,055
FEBRERO	\$ 3,369,561,974	\$ 2,290,614,718	67.98%	\$ 1,387,831,943	41.19%	\$ 3,678,446,661	109.17%	308,884,687
MARZO	\$ 3,850,761,551	\$ 2,390,451,809	62.08%	\$ 6,840,113,712	177.63%	\$ 9,230,565,521	239.71%	4,687,302,601
ABRIL	\$ 2,359,188,896	\$ 2,145,414,598	90.94%	\$ 1,233,300,014	52.28%	\$ 3,378,714,612	143.22%	1,019,525,716
Totales	\$ 14,477,231,292	\$ 9,315,127,975	64.34%	\$ 10,868,931,635	75.08%	\$ 20,184,059,609	139.42%	5,706,828,317

MESES/AÑO	2019	2020
ENERO	5,867	463
FEBRERO	520	432
MARZO	525	437
ABRIL	536	429
MAYO	485	
JUNIO	511	
JULIO	479	
AGOSTO	510	
SEPTIEMBRE	512	
OCTUBRE	546	
NOVIEMBRE	556	
DICIEMBRE	512	

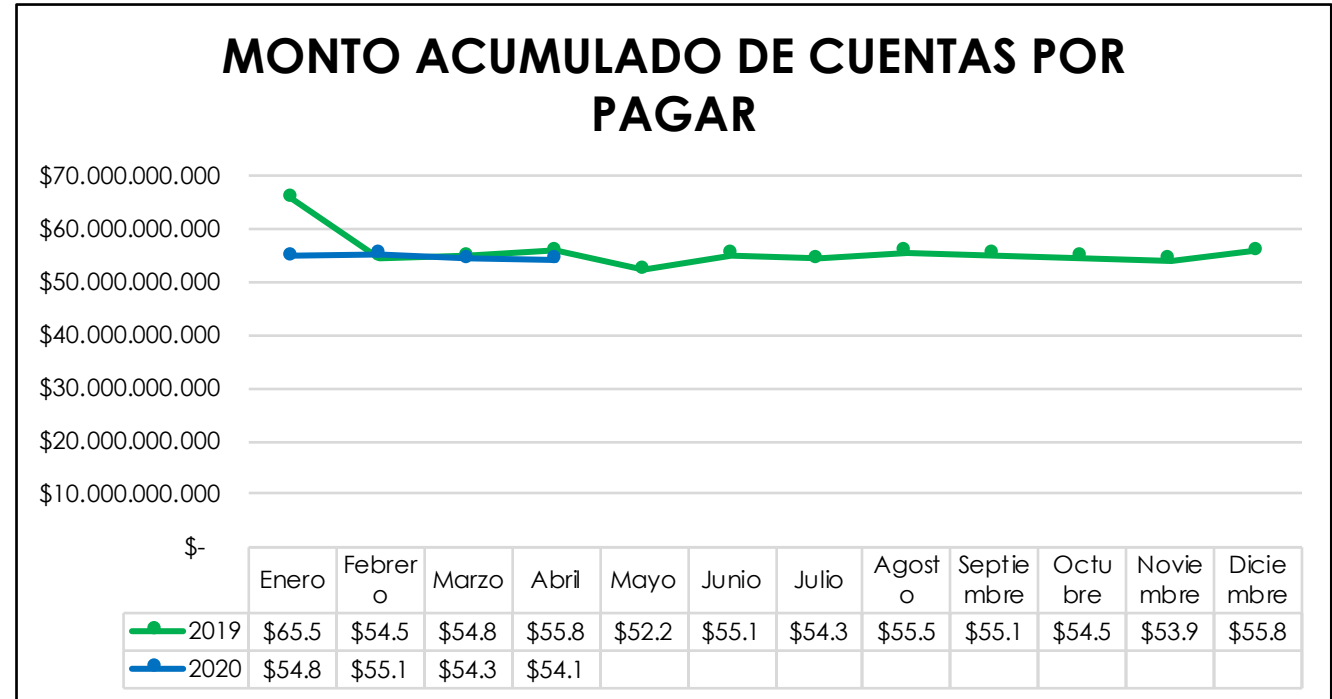


Fuente: Oficina de Contabilidad - Dinámica Gerencial

Se observa una importante y significativa variación en los días de rotación de cuentas por pagar, los cuales a diciembre 31 de 2019 han disminuido desde el la toma de intervención (febrero 2019) en 8 días equivalente a una disminución de 1,5% y a abril 30 de 2020 en 91 días equivalente a una disminución de 17,5%, es de resaltar que esta disminución se ha logrado con el pago de conceptos tales como honorarios, servicios y bienes y que esta cancelación se ha realizado con recursos propios de la entidad.

MONTO ACUMULADO DE CUENTAS POR PAGAR

MESES/AÑO	2019	2020
ENERO	\$ 65,534,622,828	\$ 54,821,585,550
FEBRERO	\$ 54,505,007,357	\$ 55,139,619,506
MARZO	\$ 54,894,427,328	\$ 54,310,425,713
ABRIL	\$ 55,820,358,484	\$ 54,103,485,429
MAYO	\$ 52,281,795,088	
JUNIO	\$ 55,120,192,717	
JULIO	\$ 54,384,589,649	
AGOSTO	\$ 55,594,293,859	
SEPTIEMBRE	\$ 55,106,147,019	
OCTUBRE	\$ 54,526,603,522	
NOVIEMBRE	\$ 53,960,896,853	
DICIEMBRE	\$ 55,865,212,649	



Fuente: Oficina de Contabilidad - Dinámica Gerencial

El monto acumulado de cuentas por pagar a abril 30 de 2020 ascendió a 54.103 millones de pesos, reflejando una leve mejora con respecto al resultado del periodo anterior, esta mejora, obedece principalmente al plan de contención de costos y gastos efectuados por la administración actual de la ESE lo que ha permitido evitar la acumulación de deuda de la vigencia corriente.

E.S.E HOSPITAL SAN JERONIMO



COMPONENTE ADMINISTRATIVO



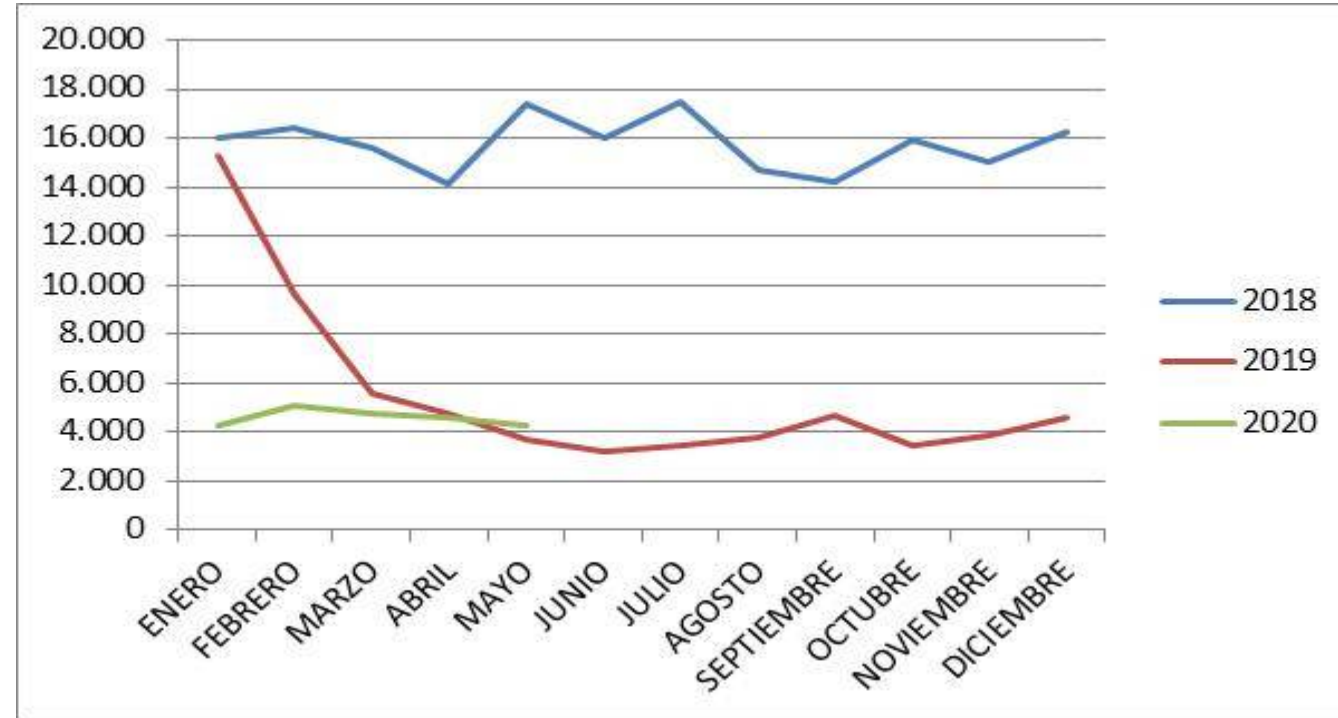
GESTIÓN AMBIENTAL

2019



Consumo de Agua

Mes /año	M3 mes		
	2018	2019	2020
ENERO	15.988	15.248	4.290
FEBRERO	16.454	9.673	5.122
MARZO	15.563	5.536	4.757
ABRIL	14.145	4.788	4.619
MAYO	17.361	3.714	4.245
JUNIO	16.024	3.180	
JULIO	17.442	3.461	
AGOSTO	14.684	3.759	
SEPTIEMBRE	14.249	4.685	
OCTUBRE	15.951	3.413	
NOVIEMBRE	15.042	3.857	
DICIEMBRE	16.272	4.587	
TOTAL	189.175	65.901	23.033
PROMEDIO	15.765	5.492	4.607

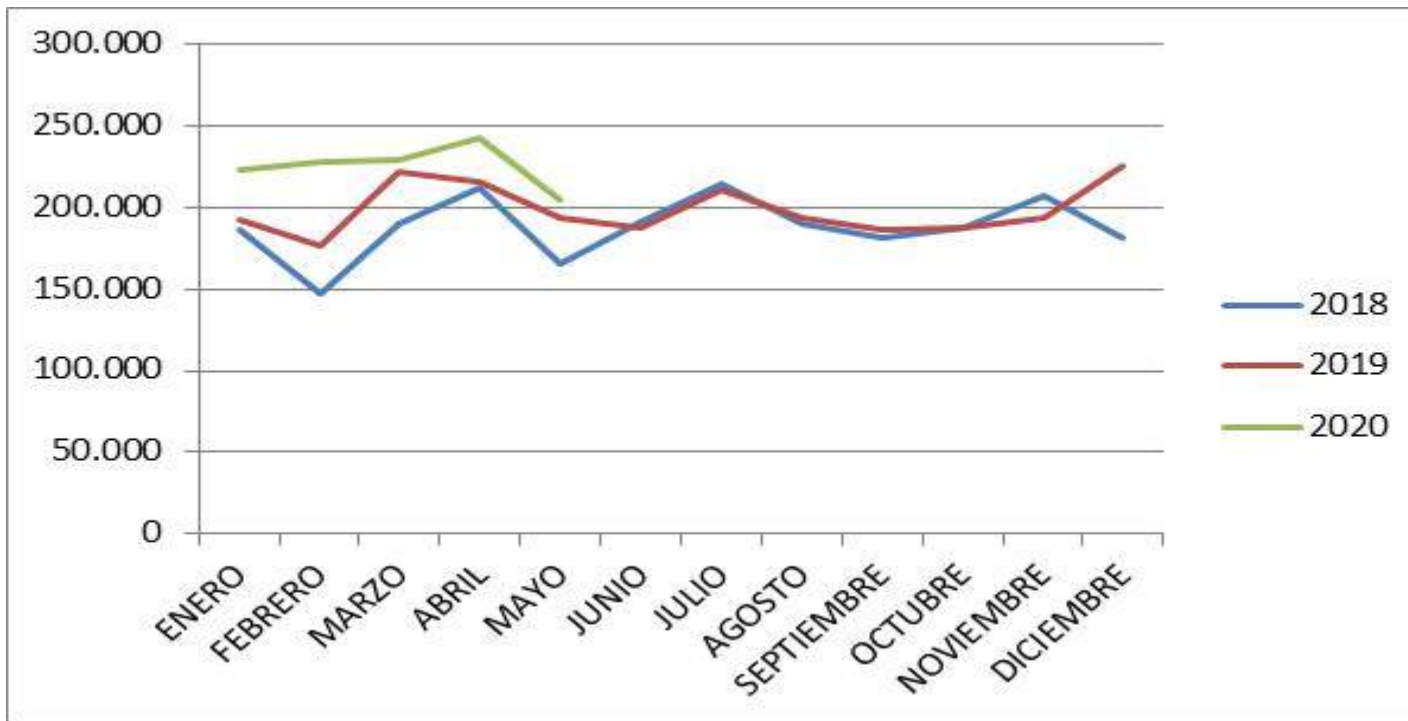


Fuente: Oficina de Gestión ambiental

El consumo anterior al 2019 era ostensiblemente menor a los registrados desde entonces y hasta la fecha (61% menos), gracias a los arreglos que se hicieron a principios del 2019 donde al remodelar, se corrigieron las continuas e importantes fugas en diferentes puntos de la red de abasto, principalmente en el sector de cirugía. Desde entonces, el consumo es relativamente uniforme, oscilando entre los 4500 y 5500 M3 por mes, lo cual representa un costo promedio de 18 millones de pesos para el Hospital (incluido el costo del alcantarillado).

Consumo de Energía

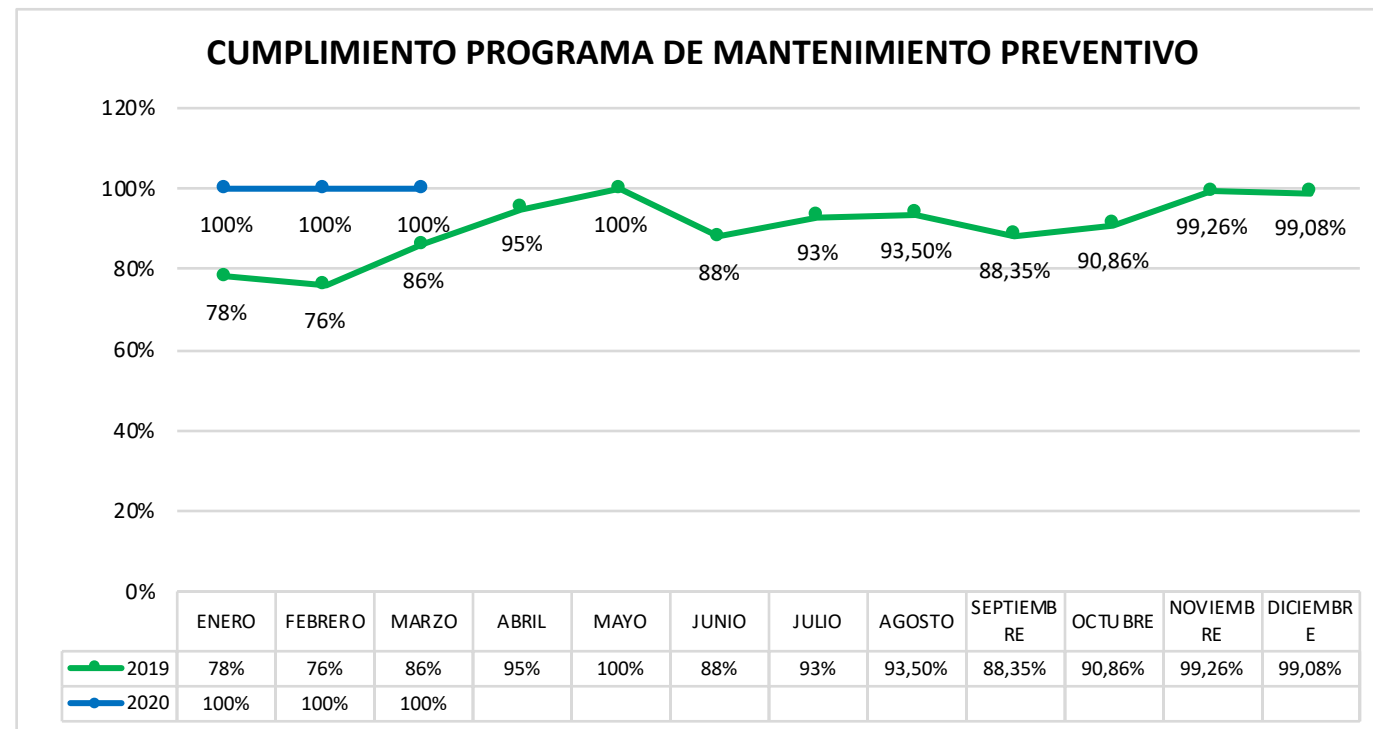
Mes /año	KW hora mes		
	2018	2019	2020
ENERO	185.900	192.500	223.300
FEBRERO	147.400	177.100	227.700
MARZO	190.300	222.200	228.800
ABRIL	212.300	215.600	243.100
MAYO	166.100	193.600	204.600
JUNIO	191.400	188.100	
JULIO	214.500	211.200	
AGOSTO	190.300	193.600	
SEPTIEMBRE	181.500	185.900	
OCTUBRE	187.000	187.000	
NOVIEMBRE	206.800	193.600	
DICIEMBRE	181.500	225.500	
TOTAL	2.255.000	2.385.900	1.127.500
PROMEDIO	187.917	198.825	225.500



Fuente: Oficina de Gestión ambiental

El consumo de energía fue relativamente sostenido hasta el 2019, pero este año, muestra un incremento debido a la reapertura de los servicios que se encontraban en remodelación.

MESES/AÑO	2019	2020
ENERO	78.00%	100%
FEBRERO	76.00%	100%
MARZO	86.00%	100%
ABRIL	95.00%	100%
MAYO	100%	
JUNIO	88.00%	
JULIO	93.00%	
AGOSTO	93.50%	
SEPTIEMBRE	88.35%	
OCTUBRE	90.86%	
NOVIEMBRE	99.26%	
DICIEMBRE	99.08%	
PROMEDIO	91.00%	100%



Fuente: Oficina de Ambiente Físico

Durante la vigencia 2019 se cumplió con la rutina de mantenimiento preventivo en un 91%, durante la vigencia 2020 con corte a 31 de marzo el resultado ha sido del 100%. Este indicador se le viene realizando seguimiento mensual desde la vigencia 2019 desde el área de calidad de la ESE HSJM. No se evidencia registros consolidados de mantenimiento de otras vigencias. Este se incluyó en el manual de indicadores de la ESE desde la vigencia 2019.

ORGANIZACIÓN AREAS DE TALLER Y MANTENIMIENTO

ANTES



DESPUÉS

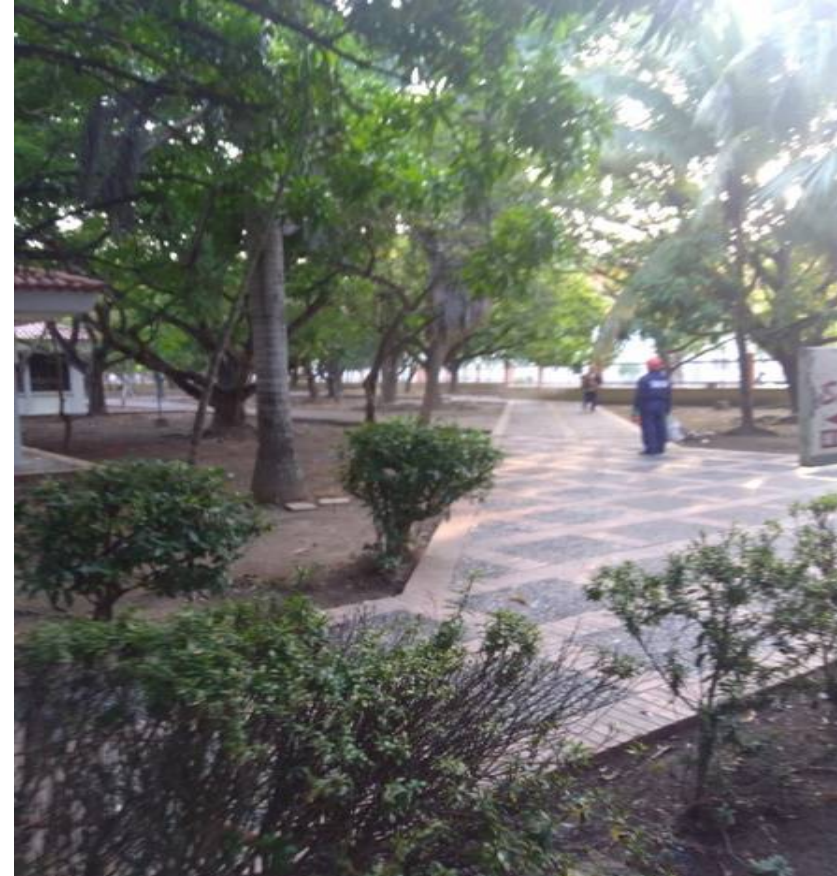


CONTROL DE PLAGAS Y PODA DE ÁRBOLES

ANTES



DESPUÉS



ADECUACIÓN DE ARCHIVO DE HISTORIAS CLÍNICAS

ANTES



DESPUÉS



ADECUACIÓN ÁREA DE COCINA

ANTES



DESPUÉS



PROCESO VENTA DE CHATARRA



Descripción	Inversión (\$)
Adecuación UCI 2, incluyendo sistema eléctrico, gases medicinales y actividades de obra.	\$244.468.531
Adecuación UCI 3, incluyendo sistema eléctrico, gases medicinales y actividades de obra.	\$68.583.405
Compras EPP e insumos para la adecuación de UCI	\$289.920.134
Compra de Equipos Biomédicos y dotación General 2020	\$ 655.761.309
Compra de Equipos Biomédicos y Dotación General 2019	\$ 814.428.329

COMPROMISOS DE LA INTERVENCIÓN



- ✓ Mejorar la imagen institucional.
- ✓ Alianza estratégica con Gobernación.
- ✓ Garantizar la operación corriente.
- ✓ Gestión de recursos (económicos y tecnológicos) para la institución.
- ✓ Subsanan los hallazgos de intervención, antes de control.
- ✓ Fortalecer la contratación con las EPS.
- ✓ Disminución del pasivo.
- ✓ Mejorar condiciones laborales.
- ✓ Cumplimiento del Plan de Acción.
- ✓ Relaciones constantes con entidades de control.
- ✓ Apertura de servicios de alta complejidad (Cardiovascular, renal, trauma, etc).

¡Gracias!