

INFORME DE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA DEL GASTO PÚBLICO

I TRIMESTRE 2026

Equipo oficina de Control Interno de Gestión
Jefe de oficina: Marta Ramos Paternina
Contratista Apoyo: Alejandro Vargas
Correo oficina: Controlinterno@esesanjeronimo.gov.co

INFORME EVALUACION DE AUSTERIDAD Y EFICIENCIA DEL GASTO PÚBLICO

HOSPITAL SAN JERONIMO DE MONTERIA

Mayo 2026.

oficina de control interno – Informes 2026



E.S.E. Hospital San Jerónimo de Montería
Dirección: Cra. 14 No. 22-200 - Montería - Córdoba
Citas Médicas Teléfonos: (604) 789 4698 - 018000 180454
esesanjeronimo.gov.co

Sus Peticiones, Quejas, Reclamos y Felicitaciones, serán respondidas en este correo: pqrf@esesanjeronimo.gov.co



1. INTRODUCCIÓN

La Oficina de Control Interno de Gestión, en cumplimiento de las funciones establecidas en la Ley 87 de 1993 y en desarrollo de su rol de evaluación y seguimiento independiente, presenta el Informe de Evaluación de Austeridad y Eficiencia del Gasto Público correspondiente al periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2026.

La evaluación se realiza en observancia de las disposiciones orientadas a promover el uso racional de los recursos públicos, la eficiencia administrativa y la optimización del gasto, contenidas en el Decreto 1737 de 1998, el Decreto 984 de 2012, el Decreto 1068 de 2015, la Directiva Presidencial No. 01 de 2016, el Decreto 371 de 2021, el Decreto 397 de 2022 y el Decreto 199 de 2024, entre otras normas aplicables.

Para el desarrollo del presente informe se tomó como fuente principal la información financiera, contable y administrativa suministrada por las áreas competentes de la entidad, particularmente los reportes contables, el Estado de Resultados y la información relacionada con la administración del talento humano.

oficina de control interno – Informes 2026



E.S.E. Hospital San Jerónimo de Montería
Dirección: Cra. 14 No. 22-200 - Montería - Córdoba
Citas Médicas Teléfonos: (604) 789 4698 - 018000 180454
esesanjeronimo.gov.co

Sus Peticiones, Quejas, Reclamos y Felicitaciones, serán respondidas en este correo: pqrf@esesanjeronimo.gov.co



Dada la naturaleza jurídica y funcional de la E.S.E. Hospital San Jerónimo de Montería como institución prestadora de servicios de salud, la evaluación diferencia los gastos susceptibles de medidas directas de austeridad de aquellos asociados al cumplimiento de la misión institucional y la prestación de servicios de salud, los cuales deben ser analizados bajo criterios de necesidad, razonabilidad, eficiencia y sostenibilidad financiera.

2. OBJETIVO

Evaluar el comportamiento de los gastos ejecutados por la E.S.E. Hospital San Jerónimo de Montería durante el primer trimestre de 2026 frente al mismo periodo de 2025, verificando su razonabilidad y observancia de los principios de austeridad, eficiencia, economía y racionalización del gasto público establecidos en la normatividad vigente.

3. ALCANCE

La presente evaluación comprende el análisis comparativo de los gastos ejecutados entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2026 frente al mismo periodo de la vigencia 2025, con base en la información financiera y administrativa suministrada por las dependencias responsables.

El análisis incluye los principales conceptos de gasto identificados en los reportes contables institucionales y la información relacionada con talento humano que tiene incidencia en la austeridad y eficiencia del gasto público.

4. MARCO NORMATIVO

- Constitución Política de Colombia, artículos 209 y 269.
- Ley 87 de 1993.
- Decreto 1737 de 1998.
- Decreto 984 de 2012.
- Decreto 1068 de 2015.
- Directiva Presidencial No. 01 de 2016.
- Decreto 371 de 2021.
- Decreto 397 de 2022.
- Decreto 199 de 2024.
- Demás disposiciones relacionadas con austeridad, eficiencia y racionalización del gasto público.

oficina de control interno — Informes 2026



E.S.E. Hospital San Jerónimo de Montería
Dirección: Cra. 14 No. 22-200 - Montería - Córdoba
Citas Médicas Teléfonos: (604) 789 4698 - 018000 180454
esesanjeronimo.gov.co
Sus Peticiones, Quejas, Reclamos y Felicitaciones, serán respondidas en este correo: pqr@esesanjeronimo.gov.co

5. METODOLOGÍA

La Oficina de Control Interno efectuó un análisis comparativo de la información financiera correspondiente al primer trimestre de 2026 frente al mismo periodo de 2025, utilizando como fuente principal los registros contables reflejados en el Estado de Resultados y demás reportes suministrados por las áreas responsables.

La evaluación se desarrolló bajo criterios de austeridad, eficiencia, economía y racionalización del gasto público, considerando la naturaleza de cada rubro y su incidencia en el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Para efectos del análisis se diferenciaron dos grupos de gastos:

1. Gastos susceptibles de medidas directas de austeridad y racionalización.
2. Gastos asociados a la operación institucional y a la prestación de servicios de salud.

Lo anterior, en atención a que la austeridad del gasto no implica necesariamente la reducción absoluta de todas las erogaciones, sino la utilización eficiente, necesaria y razonable de los recursos públicos.

6. ANÁLISIS GENERAL DEL COMPORTAMIENTO DEL GASTO

Con base en la información suministrada por el área financiera, se realizó la comparación de los principales conceptos de gasto ejecutados durante el primer trimestre de 2026 frente al mismo periodo de 2025.

CONCEPTO	ENE-MAR/2026	ENE-MAR/2025	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA
ACTIVIDADES DE BIENESTAR SOCIAL	\$ 1.689.800	\$ 0	\$ 1.689.800	#DIV/0!
ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES	\$ 157.685.735	\$ 149.346.449	\$ 8.339.286	5,58%
COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES	\$ 3.375.116	\$ 3.205.715	\$ 169.401	5,28%
COMUNICACIONES Y TRANSPORTE	\$ 6.787.750	\$ 3.190.000	\$ 3.597.750	112,78%
COSTOS PERSONAL INDIRECTO AREAS DE SERVICIOS	\$ 5.665.645.977	\$ 5.599.766.180	\$ 65.879.797	1,18%
ELEMENTOS DE ASEO LAVANDERIA Y CAFETERIA	\$ 145.787.699	\$ 62.799.861	\$ 82.987.838	132,15%
GASTO DE PERSONAL	\$ 2.679.621.856	\$ 2.586.243.585	\$ 93.378.271	3,61%
HONORARIOS	\$ 479.474.306	\$ 475.717.398	\$ 3.756.908	0,79%
IMPRESIONES,PUBLICACIONES,SUSCRIPCIONES Y AFILIACIONES	\$ 0	\$ 5.146.757	\$ 5.146.757	-100,00%
MANTENIMIENTO DE BIENES E INFRAESTRUCTURA	\$ 169.682.740	\$ 74.043.170	\$ 95.639.569	129,17%
SERVICIOS	\$ 1.470.570.220	\$ 1.161.424.694	\$ 309.145.526	26,62%
SERVICIOS DE ASEO,CAFETERIA Y RESTAURANTE	\$ 349.679.995	\$ 386.462.175	\$ 36.782.180	-9,52%
SERVICIOS PUBLICOS	\$ 581.453.505	\$ 805.753.238	\$ 224.299.733	-27,84%
VIATICOS Y TIQUETES	\$ 19.923.750	\$ 19.190.054	\$ 733.696	3,82%
VIGILANCIA Y SEGURIDAD	\$ 471.875.754	\$ 360.001.947	\$ 111.873.807	31,08%
TOTALES	\$ 12.203.254.203	\$ 11.692.291.224	\$ 510.962.979	4,37%

Fuente: área contabilidad

oficina de control interno – Informes 2026



E.S.E. Hospital San Jerónimo de Montería
Dirección: Cra. 14 No. 22-200 - Montería - Córdoba ☺
Citas Médicas Teléfonos: (604) 789 4698 - 018000 180454 ☎
esesanjeronimo.gov.co 🌐

Sus Peticiones, Quejas, Reclamos y Felicitaciones, serán respondidas en este correo: pqrf@esesanjeronimo.gov.co ✉

Es importante precisar que la comparación entre ambos periodos debe interpretarse considerando factores como ajustes salariales, inflación, variación en tarifas de bienes y servicios, comportamiento de la demanda asistencial y demás circunstancias propias de la operación institucional.

En consecuencia, la evaluación de austeridad no se limita a establecer si un gasto aumentó o disminuyó, sino a determinar si su comportamiento resulta razonable, eficiente y coherente con las necesidades institucionales.

El análisis general evidencia que las variaciones más representativas se concentran en conceptos asociados a la prestación de servicios de salud y al funcionamiento institucional, razón por la cual resulta necesario diferenciarlos de aquellos gastos que, por su naturaleza, son susceptibles de medidas directas de austeridad.

7. Evaluación de los rubros susceptibles de medidas de austeridad

- Actividades de bienestar social.
- Arrendamiento de bienes muebles.
- Combustible y lubricantes.
- Comunicaciones y transporte.
- Impresiones, publicaciones, suscripciones y afiliaciones.
- Viáticos y tiquetes.
- Gasto de personal (recargos, horas extras, vacaciones).

7.1 Actividades de Bienestar Social

Durante el primer trimestre de 2026 se registraron gastos por valor de \$1.689.800, mientras que para el mismo periodo de 2025 no se reportaron erogaciones por este concepto.

La variación obedece a la ejecución de actividades orientadas al bienestar de los servidores y colaboradores de la institución, las cuales contribuyen al fortalecimiento del clima organizacional y al desarrollo del talento humano.

Desde la perspectiva de austeridad, se recomienda mantener mecanismos de planeación y control que permitan garantizar que estas actividades se ejecuten bajo criterios de necesidad, racionalidad y disponibilidad presupuestal, procurando siempre el uso eficiente de los recursos institucionales.

7.2 Arrendamiento de Bienes Muebles

El gasto por arrendamiento de bienes muebles pasó de \$149.364.442 en 2025 a \$157.683.535 en 2026, registrando un incremento de \$8.319.093 equivalente al 5,58%.

La variación observada se analiza considerando las necesidades operativas de la institución y los requerimientos tecnológicos y administrativos necesarios para garantizar la continuidad de la prestación de los servicios.

El incremento registrado se mantiene dentro de niveles moderados, por lo que resulta pertinente continuar realizando seguimiento periódico a los contratos de arrendamiento, verificando su necesidad, utilización y costo-beneficio para la entidad.

7.3 Combustible y Lubricantes

Durante el periodo evaluado se registró un gasto de \$3.375.115 frente a \$3.208.714 reportados en el mismo periodo de 2025, presentándose un incremento de \$166.401 equivalente al 5,22%.

La variación observada no presenta una magnitud significativa y está asociada a las necesidades operativas normales de la institución.

El comportamiento del gasto evidencia estabilidad entre los periodos comparados. Se recomienda mantener controles orientados a optimizar el consumo de combustible y fortalecer los mecanismos de seguimiento sobre su utilización.

7.4 Comunicaciones y Transporte

El gasto pasó de \$3.190.000 en 2025 a \$6.767.750 en 2026, registrando un incremento de \$3.577.750 equivalente al 112,78%.

Dado que se trata de un concepto susceptible de medidas de austeridad, las dependencias responsables mantienen soportes que permiten justificar la necesidad de los desplazamientos, transportes o servicios asociados, garantizando que las erogaciones efectuadas correspondan a necesidades institucionales.

Se observa un incremento significativo que requiere seguimiento por parte de la administración, verificando que los gastos efectuados respondan a necesidades reales del servicio.

7.5 Elementos de Aseo, Lavandería y Cafetería

Durante el primer trimestre de 2026 se registró un gasto de \$145.786.699 frente a \$62.783.561 reportados en 2025, evidenciándose un incremento de \$82.983.138 equivalente al 132,15%.

Considerando que la institución presta servicios de salud de mediana y alta complejidad, estos elementos constituyen insumos necesarios para garantizar condiciones adecuadas de higiene, bioseguridad y atención a los usuarios.

Aunque se presenta una variación significativa, esta se debe a la necesidad operativa y continuidad del servicio. Se recomienda mantener controles que permitan verificar la adecuada administración de inventarios y consumos institucionales.

7.6 Gasto de Personal (vacaciones – Recargos)

El gasto de personal registró una disminución de \$331.087, equivalente al 0,22%, al pasar de \$152.861.257 en 2025 a \$152.530.170 en 2026.

De acuerdo con la información suministrada el área de Talento Humano, este rubro incorpora principalmente conceptos relacionados con recargos, vacaciones, compensaciones y demás reconocimientos asociados a la administración del personal.

Recargos

RECARGOS I TRE-2026					
AREA	DOMINICAL Y FESTIVO DIURNAS	DOMINICAL Y FESTIVO NOCTURNAS	RECARGO NOCTURNO ORDINARIO	TOTAL HORA POR AREA	VALOR TOTAL EN RECARGOS
LABORATORIO	72				2.776.752
BANCO DE SANGRE	48				1.707.786
HOSPITALIZACION	60				1.955.505
CIRUGIA	36				1.173.303
URGENCIAS	72				3.296.814
GRAN TOTAL	288	-	-		10.910.160

Durante el periodo evaluado se reportaron recargos por valor de \$10.910.160, distribuidos principalmente en las áreas de Urgencias, Laboratorio, Hospitalización, Banco de Sangre y Cirugía.

Según la información suministrada por Talento Humano, estos pagos obedecen a necesidades operativas derivadas de la continuidad en la prestación de los servicios asistenciales cuando se presentan ausencias temporales de personal.

Vacaciones

Se reportaron treinta y dos (32) vacaciones causadas y quince (15) vacaciones disfrutadas durante el periodo evaluado.

oficina de control interno – Informes 2026



E.S.E. Hospital San Jerónimo de Montería
Dirección: Cra. 14 No. 22-200 - Montería - Córdoba
Citas Médicas Teléfonos: (604) 789 4698 - 018000 180454
esesanjeronimo.gov.co

Sus Peticiones, Quejas, Reclamos y Felicitaciones, serán respondidas en este correo: pqrf@esesanjeronimo.gov.co

Igualmente, la entidad informó que no se realizaron compensaciones de vacaciones en dinero durante el trimestre objeto de evaluación.

El comportamiento general del gasto de personal evidencia estabilidad respecto al periodo anterior, registrándose incluso una leve disminución. Adicionalmente, la ausencia de compensaciones de vacaciones constituye una práctica favorable desde la perspectiva de austeridad y racionalización del gasto.

7.7 Impresiones, Publicaciones, Suscripciones y Afiliaciones

Durante el primer trimestre de 2026 no se registraron gastos por este concepto, mientras que en el mismo periodo de 2025 se reportaron erogaciones por valor de \$535.500.

Lo anterior representa una disminución del 100%.

El comportamiento observado refleja una reducción total del gasto durante la vigencia evaluada, situación que resulta consistente con los principios de austeridad y racionalización del gasto público.

8. Evaluación de los gastos asociados a la operación institucional y prestación de servicios de salud

La Oficina de Control Interno precisa que los conceptos analizados en el presente capítulo corresponden a gastos directamente relacionados con la operación institucional y la prestación de servicios de salud. En consecuencia, su evaluación no se fundamenta exclusivamente en la disminución o incremento de los valores ejecutados, sino en criterios de necesidad, razonabilidad, eficiencia y contribución al cumplimiento de la misión institucional.

- Costos personales indirecto áreas de servicios.
- Honorarios.
- Servicios.
- Servicios de aseo, cafetería y restaurante.
- Servicios públicos.
- Vigilancia y seguridad.
- Mantenimiento de bienes e infraestructura.

8.1 Costos de Personal Indirecto de Áreas de Servicios



Durante el primer trimestre de 2026 este concepto registró un valor de \$5.665.645.977 frente a \$5.599.766.180 reportados en el mismo periodo de 2025, presentando un incremento de \$65.879.797 equivalente al 1,18%.

El análisis detallado evidencia que el comportamiento general del rubro se mantiene estable entre ambas vigencias, observándose incrementos en algunas áreas asistenciales y disminuciones en otras, lo que refleja ajustes propios de la dinámica operativa de los servicios de salud.

Se evidencian incrementos principalmente en los servicios de Quirófano, Cardio diagnóstico, Laboratorio Clínico y Urgencias, mientras que se observan disminuciones en áreas como Imagenología, Hospitalización, Unidad de Cuidados Intensivos, Anatomía Patológica y Salas de Parto.

La variación global del 1,18% no evidencia incrementos desproporcionados frente a la magnitud del gasto ni frente a las necesidades operativas de la institución.

COSTOS PERSONAL INDIRECTO AREAS DE SERVICIOS	ENE-MAR/2026	ENE-MAR/2025	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA
ANATOMIA PATOLOGICA	\$ 53.130.000	\$ 66.780.000	-\$ 13.650.000	-20,44%
APOYO TERAPEUTICO	\$ 16.495.119	\$ 15.895.119	\$ 600.000	3,77%
AUXILIAR CLINICO	\$ 65.340.216	\$ 58.717.266	\$ 6.622.950	11,28%
BANCO DE SANGRE	\$ 52.892.086	\$ 53.688.636	-\$ 796.550	-1,48%
CARDIODIAGNOSTICO	\$ 218.760.732	\$ 166.453.600	\$ 52.307.132	31,42%
CONSULTA EXTERNA	\$ 191.184.627	\$ 194.270.798	-\$ 3.086.171	-1,59%
FARMACIA	\$ 83.753.800	\$ 78.262.800	\$ 5.491.000	7,02%
HOSPITALIZACION	\$ 992.875.336	\$ 1.022.380.050	-\$ 29.504.714	-2,89%
IMAGENOLOGIA	\$ 668.664.500	\$ 757.091.838	-\$ 88.427.338	-11,68%
LABORATORIO CLINICO	\$ 121.083.772	\$ 87.745.733	\$ 33.338.039	37,99%
LACTANTES Y NEONATOS	\$ 77.425.971	\$ 68.128.973	\$ 9.296.998	13,65%
QUIROFANO	\$ 1.263.191.072	\$ 1.139.493.446	\$ 123.697.626	10,86%
REHABILITACION Y TERAPIAS	\$ 160.470.353	\$ 165.553.471	-\$ 5.083.118	-3,07%
SALAS DE PARTO	\$ 55.680.733	\$ 69.130.143	-\$ 13.449.410	-19,46%
UCI	\$ 596.382.527	\$ 619.948.478	-\$ 23.565.951	-3,80%
URGENCIAS	\$ 1.048.315.133	\$ 1.036.225.829	\$ 12.089.304	1,17%
TOTALES	\$ 5.665.645.977	\$ 5.599.766.180	\$ 65.879.797	1,18%

Conclusión: El comportamiento del rubro presenta estabilidad respecto al periodo comparado y se encuentra asociado a la operación asistencial de la entidad. No se observan elementos que permitan inferir desviaciones significativas frente a criterios de razonabilidad y necesidad institucional, sin perjuicio del seguimiento permanente que debe realizar la administración sobre este componente del gasto.

8.2 Honorarios

oficina de control interno – Informes 2026



E.S.E. Hospital San Jerónimo de Montería
Dirección: Cra. 14 No. 22-200 - Montería - Córdoba
Citas Médicas Teléfonos: (604) 789 4698 - 018000 180454
esesanjeronimo.gov.co
Sus Peticiones, Quejas, Reclamos y Felicitaciones, serán respondidas en este correo: pqrf@esesanjeronimo.gov.co

Durante el primer trimestre de 2026 el gasto por concepto de honorarios ascendió a \$473.474.306, mientras que para el mismo periodo de 2025 se registró un valor de \$447.717.398, evidenciándose un incremento de \$25.756.908, equivalente al 5,75%.

Este concepto corresponde a la contratación de servicios profesionales y de apoyo requeridos para el desarrollo de actividades administrativas, técnicas y especializadas que contribuyen al cumplimiento de las funciones institucionales y al adecuado funcionamiento de la entidad.

Desde la perspectiva de austeridad del gasto, los honorarios constituyen un rubro que debe estar soportado en necesidades previamente identificadas por la administración, garantizando que las contrataciones realizadas respondan a criterios de necesidad, oportunidad y eficiencia en el uso de los recursos públicos.

El incremento observado durante el periodo evaluado presenta una variación moderada respecto a la vigencia anterior, por lo que su análisis se efectúa considerando los requerimientos operativos y administrativos que demandan apoyo especializado para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

Conclusión: Se evidencia un incremento de \$25.756.908 equivalente al 5,75% frente al mismo periodo de la vigencia anterior. No obstante, dado que corresponde a un gasto asociado al funcionamiento institucional, su evaluación se realiza bajo criterios de necesidad, razonabilidad y eficiencia, verificando que las contrataciones efectuadas se encuentren debidamente justificadas y alineadas con los requerimientos de la entidad.

8.3 Servicios

Durante el primer trimestre de 2026 el gasto por concepto de servicios ascendió a \$1.470.692.566, mientras que para el mismo periodo de 2025 se registró un valor de \$1.161.527.030, evidenciándose un incremento de \$309.165.536 equivalente al 26,62%.

Este rubro comprende erogaciones necesarias para garantizar la continuidad de la operación institucional y la prestación de los servicios de salud, razón por la cual su comportamiento debe analizarse considerando las necesidades operativas de la entidad y la dinámica propia de la atención hospitalaria.

Como complemento al análisis financiero, se revisó la información suministrada por el área de Talento Humano respecto a la contratación de personal por prestación de servicios:

Tipo de Contratación	2025	2026	Variación
Personal Administrativo	75	78	3

Personal Asistencial	364	389	25
Total	439	467	28

Fuente: recursos humanos

La información evidencia un incremento de veintiocho (28) contratistas respecto al mismo periodo de la vigencia anterior, concentrado principalmente en el componente asistencial, el cual pasó de 364 a 389 contratistas.

Lo anterior permite inferir que parte del incremento registrado en el rubro de servicios se encuentra asociado al fortalecimiento del talento humano requerido para atender las necesidades operativas y asistenciales de la institución, circunstancia que debe valorarse considerando la naturaleza misional de la E.S.E. y la necesidad de garantizar la continuidad y oportunidad en la prestación de los servicios de salud.

Conclusión: El incremento registrado en el rubro de servicios debe analizarse en conjunto con el comportamiento de la contratación de personal de apoyo administrativo y asistencial requerida para la operación institucional. La información revisada evidencia un aumento en la contratación, principalmente en el componente asistencial, situación que podría explicar parcialmente la variación observada en el gasto. En consecuencia, la evaluación de este concepto debe realizarse bajo criterios de necesidad, razonabilidad y eficiencia operativa, verificando que las contrataciones efectuadas respondan a requerimientos reales de la prestación de servicios y se encuentren debidamente justificadas.

8.4 Servicios de Aseo, Cafetería y Restaurante

Durante el primer trimestre de 2026 se registró un gasto por concepto de servicios de aseo, cafetería y restaurante de \$349.679.995, frente a \$386.462.175 reportados durante el mismo periodo de 2025, evidenciándose una disminución de \$36.782.180 equivalente al 9,52%.

Este concepto comprende servicios esenciales para garantizar condiciones adecuadas de higiene, limpieza, salubridad y apoyo a la atención institucional, aspectos fundamentales para la prestación segura y continua de los servicios de salud.

Dada la naturaleza hospitalaria de la entidad, estos servicios constituyen un componente indispensable para el cumplimiento de los estándares de calidad, bioseguridad y seguridad del paciente, razón por la cual su evaluación se realiza bajo criterios de necesidad, oportunidad y eficiencia en la utilización de los recursos.

La disminución observada durante el periodo evaluado resulta favorable desde la perspectiva de austeridad y racionalización del gasto, toda vez que refleja una reducción en los recursos destinados a este concepto sin que ello implique, por sí mismo, afectación en la continuidad de los servicios institucionales.

oficina de control interno – Informes 2026



E.S.E. Hospital San Jerónimo de Montería
Dirección: Cra. 14 No. 22-200 - Montería - Córdoba
Citas Médicas Teléfonos: (604) 789 4698 - 018000 180454
esesanjeronimo.gov.co

Sus Peticiones, Quejas, Reclamos y Felicitaciones, serán respondidas en este correo: pqrf@esesanjeronimo.gov.co



Conclusión: El rubro presentó una disminución de \$36.782.180 equivalente al 9,52% frente al mismo periodo de la vigencia anterior. Este comportamiento evidencia una reducción del gasto en un servicio necesario para la operación institucional, situación que resulta favorable desde la perspectiva de eficiencia y racionalización de los recursos públicos, sin perjuicio de la obligación de mantener los niveles de calidad, higiene y bioseguridad requeridos para la prestación de los servicios de salud.

8.5 Servicios Públicos

SERVICIOS PUBLICOS	ENE-MAR/2026	ENE-MAR/2025	VARIACION ABSOLUTA	VARIACION RELATIVA
AGUA	\$ 49.721.834	\$ 21.789.112	\$ 27.932.722	128,20%
ALCANTARILLADO	\$ 22.330.962	\$ 32.998.901	-\$ 10.667.939	-32,33%
ASEO	\$ 32.030.527	\$ 68.514.133	-\$ 36.483.606	-53,25%
ENERGIA	\$ 424.490.256	\$ 567.769.119	-\$ 143.278.863	-25,24%
INTERNET	\$ 47.490.977	\$ 81.595.953	-\$ 34.104.976	-41,80%
TELEFONIA	\$ 5.388.949	\$ 33.086.020	-\$ 27.697.071	-83,71%
TOTALES	\$ 581.453.505	\$ 805.753.238	-\$ 224.299.733	-27,84%

Fuente: contabilidad

Durante el primer trimestre de 2026 se registró un gasto por concepto de servicios públicos de \$581.453.505, frente a \$805.753.238 reportados en el mismo periodo de 2025, evidenciándose una disminución de \$224.299.733 equivalente al 27,84%.

Este rubro comprende los costos asociados al consumo de servicios esenciales para el funcionamiento institucional, tales como energía eléctrica, acueducto, alcantarillado, aseo y demás servicios requeridos para garantizar la continuidad en la prestación de los servicios de salud.

Dada la naturaleza hospitalaria de la entidad, los servicios públicos constituyen un componente indispensable para la operación asistencial y administrativa, por lo que su comportamiento debe analizarse considerando tanto las necesidades operativas de la institución como las estrategias implementadas para promover el uso eficiente de los recursos.

La disminución observada durante el periodo evaluado representa una variación favorable desde la perspectiva de austeridad y eficiencia del gasto, toda vez que evidencia una reducción significativa en los costos asociados a este concepto frente al mismo periodo de la vigencia anterior.

No obstante, resulta importante que la administración continúe fortaleciendo las acciones orientadas al uso racional de agua, energía y demás servicios públicos, promoviendo prácticas institucionales que contribuyan a la sostenibilidad financiera y ambiental de la entidad.

oficina de control interno – Informes 2026



E.S.E. Hospital San Jerónimo de Montería
Dirección: Cra. 14 No. 22-200 - Montería - Córdoba ☎
Citas Médicas Teléfonos: (604) 789 4698 - 018000 180454 ☎
esesanjeronimo.gov.co ☎

Sus Peticiones, Quejas, Reclamos y Felicitaciones, serán respondidas en este correo: pqr@esesanjeronimo.gov.co

Conclusión: El rubro de servicios públicos presentó una disminución de \$224.299.733 equivalente al 27,84% respecto al primer trimestre de 2025. Este comportamiento refleja un resultado favorable en términos de eficiencia y racionalización del gasto, manteniendo la importancia de continuar implementando medidas de control y seguimiento que permitan optimizar el consumo de los recursos requeridos para el funcionamiento institucional.

8.6 Mantenimiento de Bienes e Infraestructura

Durante el primer trimestre de 2026 se registró un gasto por concepto de mantenimiento de bienes e infraestructura de \$169.682.740, frente a \$74.043.170 reportados en el mismo periodo de 2025, evidenciándose un incremento de \$95.639.570 equivalente al 129,17%.

Este rubro comprende las actividades orientadas a garantizar la conservación de la infraestructura física, equipos biomédicos, sistemas eléctricos, redes hidrosanitarias, sistemas de climatización y demás activos requeridos para la adecuada prestación de los servicios de salud.

No obstante, la evaluación de este concepto debe realizarse considerando que las actividades de mantenimiento constituyen gastos indispensables para garantizar la continuidad operativa, la seguridad de usuarios y funcionarios, el cumplimiento de las condiciones de habilitación y la sostenibilidad de la infraestructura hospitalaria.

De acuerdo con la información suministrada por el área de Mantenimiento, durante el periodo enero-marzo de 2026 se ejecutaron 977 mantenimientos preventivos, frente a 891 actividades realizadas en el mismo periodo de 2025, registrándose un incremento de 86 intervenciones, equivalente al 9,65%.

Asimismo, el cumplimiento del cronograma de mantenimiento preventivo pasó de 99,11% en 2025 a 99,69% en 2026, reflejando una mejora en la cobertura y ejecución de las actividades programadas.

Concepto	I Trim 2025	I Trim 2026	Variación
Mantenimientos preventivos ejecutados	891	977	86
Cumplimiento del cronograma	99,11%	99,69%	+0,58 puntos

Por otra parte, los mantenimientos correctivos disminuyeron de 59 intervenciones realizadas durante el primer trimestre de 2025 a 45 intervenciones en el mismo periodo de 2026, evidenciándose una reducción de 14 actividades, equivalente al 23,73%.

Concepto	2025	2026	Variación
Correctivos realizados	59	45	-14

La información reportada evidencia una mejora en la relación entre mantenimientos preventivos y correctivos, pasando de una composición de 93,8% preventivos y 6,2% correctivos en 2025 a 95,6% preventivos y 4,4% correctivos en 2026, situación que refleja una gestión orientada a la prevención de fallas y a la optimización de los recursos institucionales.

Respecto al contrato de suministro de ferretería utilizado para apoyar las actividades de mantenimiento, se informó un consumo de \$34.714.323 durante la vigencia 2025 y de \$46.495.204 durante 2026, presentándose un incremento de \$11.780.881 equivalente al 33,94%.

De acuerdo al reporte del área responsable, esta variación se encuentra asociada al mayor número de actividades preventivas ejecutadas, la necesidad de garantizar disponibilidad de insumos y repuestos para intervenciones críticas y la implementación de acciones orientadas a prevenir correctivos de mayor impacto económico.

Adicionalmente, el área de Mantenimiento informó la implementación de medidas de eficiencia y racionalización del gasto orientadas al fortalecimiento del mantenimiento preventivo, priorización de intervenciones críticas, optimización del uso de insumos y repuestos, seguimiento permanente al cronograma institucional y prevención de fallas mayores que puedan generar costos superiores para la entidad.

Conclusión: Aunque el rubro presenta un incremento de \$95.639.570 equivalente al 129,17% frente al mismo periodo de la vigencia anterior, la información analizada evidencia que dicho comportamiento se encuentra asociado al fortalecimiento de las actividades de mantenimiento preventivo, al incremento en la cobertura de las intervenciones programadas y a la disminución de los mantenimientos correctivos.

En consecuencia, desde la perspectiva de austeridad y eficiencia del gasto, no se evidencia una expansión injustificada del gasto, sino una estrategia orientada a la prevención de fallas, la preservación de los activos institucionales, la continuidad de los servicios de salud y la optimización de los recursos mediante la reducción de intervenciones correctivas de mayor impacto económico.

8.7 Vigilancia y Seguridad

Durante el primer trimestre de 2026 se registró un gasto por concepto de vigilancia y seguridad de \$471.875.754, frente a \$360.001.949 reportados en el mismo periodo de 2025, evidenciándose un incremento de \$111.873.805 equivalente al 31,06%.

oficina de control interno – Informes 2026



E.S.E. Hospital San Jerónimo de Montería
Dirección: Cra. 14 No. 22-200 - Montería - Córdoba ☎
Citas Médicas Teléfonos: (604) 789 4698 - 018000 180454 📞
esesanjeronimo.gov.co 🌐

Sus Peticiones, Quejas, Reclamos y Felicitaciones, serán respondidas en este correo: pqrf@esesanjeronimo.gov.co ✉

Este concepto corresponde a un servicio indispensable para garantizar la protección de usuarios, funcionarios, contratistas, visitantes, equipos biomédicos, medicamentos, insumos, infraestructura física y demás bienes institucionales, constituyéndose en un componente esencial para la continuidad y seguridad de la operación hospitalaria.

Al analizar la variación presentada, es importante considerar que los contratos de vigilancia privada se encuentran directamente influenciados por factores externos de carácter legal y regulatorio, que hacen parte de la estructura tarifaria del servicio.

En consecuencia, el incremento observado no debe interpretarse de manera aislada como una situación contraria a los principios de austeridad del gasto, sino que debe analizarse considerando las condiciones normativas y económicas que impactan la prestación de este servicio esencial.

La variación registrada en el gasto de vigilancia y seguridad se encuentra asociada a un servicio indispensable para el funcionamiento institucional y cuya estructura de costos está influenciada por incrementos legales y regulatorios de obligatorio cumplimiento. En tal sentido, el análisis debe enfocarse en verificar la necesidad del servicio contratado, la correspondencia entre las condiciones pactadas y las necesidades institucionales, así como la adecuada supervisión contractual, más que en la expectativa de una reducción absoluta del gasto.

9. Observaciones y Recomendaciones

Observaciones

1. Durante el primer trimestre de 2026 la E.S.E. Hospital San Jerónimo de Montería presentó una variación global del 4,73% en los rubros objeto de seguimiento, comportamiento que debe analizarse considerando tanto las medidas de racionalización del gasto como las necesidades operativas propias de la prestación de servicios de salud.
2. Se evidenciaron disminuciones en algunos conceptos asociados a la austeridad y eficiencia del gasto, tales como servicios públicos, servicios de aseo, cafetería y restaurante, mantenimientos correctivos e impresiones, publicaciones, suscripciones y afiliaciones.
3. Los incrementos observados en rubros como servicios, honorarios, vigilancia, mantenimiento de bienes e infraestructura y costos de personal indirecto se encuentran asociados principalmente a necesidades operativas, fortalecimiento de la capacidad institucional, cumplimiento normativo y sostenimiento de la prestación de los servicios de salud.



4. El área de mantenimiento evidenció una gestión orientada a la prevención, reflejada en el incremento de actividades preventivas, la reducción de mantenimientos correctivos y el cumplimiento superior al 99% de los cronogramas programados.

Recomendaciones

1. Continuar fortaleciendo las estrategias institucionales orientadas al uso eficiente y racional de los recursos públicos, procurando que las decisiones de gasto se encuentren debidamente justificadas y alineadas con las necesidades del servicio.
2. Mantener el seguimiento periódico a los rubros que presentan mayores niveles de participación dentro del gasto institucional, con el fin de identificar oportunidades de optimización sin afectar la calidad ni la continuidad de los servicios de salud.
3. Fortalecer las acciones orientadas al ahorro y uso eficiente de servicios públicos, considerando los resultados favorables evidenciados durante el periodo evaluado.
4. Continuar priorizando las actividades de mantenimiento preventivo, con el propósito de preservar la infraestructura y los equipos institucionales, reducir mantenimientos correctivos y optimizar el uso de los recursos.
5. Mantener mecanismos de monitoreo y evaluación que permitan identificar tendencias de comportamiento del gasto y adoptar oportunamente acciones de mejora cuando se requiera.

10. Conclusiones

De conformidad con la información financiera, administrativa y de gestión analizada para el periodo comprendido entre el 1 de enero y el 31 de marzo de 2026, se concluye que la E.S.E. Hospital San Jerónimo de Montería mantuvo un comportamiento general del gasto acorde con las necesidades institucionales y la prestación de los servicios de salud.

Si bien algunos rubros registraron incrementos frente al mismo periodo de la vigencia 2025, el análisis realizado evidencia que dichos comportamientos se encuentran asociados principalmente al fortalecimiento de la capacidad operativa, cumplimiento de obligaciones legales, mantenimiento de la infraestructura y sostenimiento de las actividades asistenciales y administrativas necesarias para el funcionamiento de la entidad.

Asimismo, se observaron resultados favorables en conceptos relacionados con la eficiencia del gasto, tales como la reducción en servicios públicos, disminución de mantenimientos correctivos, optimización de actividades de mantenimiento preventivo y eliminación de gastos por concepto de impresiones, publicaciones, suscripciones y afiliaciones.



En consecuencia, la Oficina de Control Interno considera que, para el periodo evaluado, no se evidencian situaciones que permitan inferir un uso ineficiente o injustificado de los recursos públicos en los rubros analizados, sin perjuicio de la necesidad de continuar fortaleciendo las acciones de seguimiento, control y racionalización del gasto institucional, en cumplimiento de los principios de economía, eficiencia, eficacia y responsabilidad en la administración de los recursos públicos.

DOCUMENTO REVISADO POR
OFICINA DE CONTROL INTERNO DE GESTIÓN E.S.E. HOSPITAL SAN JERÓNIMO DE MONTERÍA MARTA RAMOS PATERNINA JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO DE GESTIÓN
MARTA RAMOS PATERNINA JEFE OFICINA DE CONTROL INTERNO DE
ELABORADO POR: ALEJANDRO VARGAS CONTRATISTA APOYO AL CONTROL INTERNO

Montería, Mayo-2026.



